



**महाराष्ट्र शासन
कामगार विभाग**

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

**सन २०१९-२० चा
वार्षिक अहवाल**

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.
वार्षिक अहवाल - सन २०१९-२०
अनुक्रमणिका**

अ.क्र.	विषय	पृष्ठ क्र.
१	संचालक मंडळ आणि प्रादेशिक कार्यालये व त्यांचे पत्ते	१-२
२	सदस्यत्व	२-३
३	बैठका व अंतर्गत लेखापरीक्षण	३-४
४	रोख रक्कम, बँकेतील शिल्लक व प्रतिभूती	४-५
५	स्थावर व जंगम मालमत्ता	६-७
६	अहवाल वर्षातील जमा रक्कम / अहवाल कालीन वर्षातील खर्च / कार्यक्रम	७-८
७	दावे / निरीक्षणे / प्रस्ताव	८-९
८	महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई च्या दि.३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल. (मराठी अनुवाद)	१०-१३
९	जोडपत्र	१४
१०	व्यवस्थापन पत्र	१६
११	दि. ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालाचे अनुपालन.	१७-२७
१२	वार्षिक लेखा सन २०१९-२० (मराठी अनुवाद)	२८-४५

नमुना क्र. आठ

(नियम ४४ पहा)

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई
सन २०१९-२० चा वार्षिक अहवाल

(एक)	मंडळ		
	१	संपूर्ण नोंदणीकृत पत्ता	एम एम टी सी हाऊस, पाचवा मजला, ई ब्लॉक, सी २२, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
	२	गठित केल्याची तारीख	१ १. महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, अधिसूचना दिनांक १ मे, २०११ अन्वये स्वयंपूर्ण त्रिपक्षीय मंडळाची स्थापना. २. महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, अधिसूचना दिनांक २८ मे, २०१५ अन्वये मंडळाची फेररचना करण्यात आली. ३. दिनांक २७ मे, २०१८ रोजी ३ वर्षांचा कालावधी पूर्ण झाल्याने महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, अधिसूचना दिनांक ३० जून, २०१८ अन्वये मंडळाची फेररचना करण्यात आली.
	३	अध्यक्षांचे नांव	१ श्री ओमप्रकाश ननकू यादव दि. २८.०५.२०१५ पासून २३.१२.२०१९पर्यंत. २ मा. मंत्री महोदय (कामगार)
	४	मंडळाचे सदस्य	(एक) राज्य शासनाचे सदस्य
			१ प्रधान सचिव, कामगार-७ - उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
			२ कामगार आयुक्त, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
			३ उप सचिव, कामगार-७ - उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

			(दोन)	मालक प्रतिनिधी
			१	श्री पी. आर. मुंडले, नागपूर.
			२	श्रीमती वेदा धवल आगटे, पुणे.
			३	श्री सतिश मगर, पुणे.
			(तीन)	कामगार प्रतिनिधी
			१	श्री अशोक गोविंदराव भुताड, नागपूर.
			२	श्री श्रीपाद कुटासकर, औरंगाबाद.
			३	श्री विजय देवरुखकर, मुंबई.
	५	प्रादेशिक कार्यालये व त्यांचे पत्ते (कोणतेही असल्यास)	मंडळाची कोणतीही स्वतंत्र प्रादेशिक कार्यालये नाहीत. मंडळाचे काम कामगार आयुक्त यांच्या कर्मचा-पयांकडे व अधिका-यांकडे सोपविलेले आहे. कामगार आयुक्तालयाच्या प्रादेशिक कार्यालयांचे पत्ते पुढीलप्रमाणे आहेत :-	
			१	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, कामगार भवन, ई ब्लॉक, सी २०, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
			२	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, इमारत क्र. ५, पुणे-मुंबई मार्ग, शिवाजी नगर, पुणे- ४११ ००५.
			३	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, भोसला चेंबर्स, घर क्र. २४०, सिव्हील लाईन्स, नागपूर- ४४० ००१.
			४	कामगार उप आयुक्त, मालजीपुरा, स्टेशन रोड, औरंगाबाद.
			५	कामगार उप आयुक्त, उद्योग भवन, दुकान क्रमांक १८ व १९, ४ था मजला, आय टी आय सिग्नल जवळ, सातपूर, नासिक - ४२२ ००७.
			६	कामगार उप आयुक्त, दूरसंचार विभागाच्या समोर, कोर्ट रोड, कॅम्प, अमरावती- ४४४ ६०२
	६	श्रेणी निहाय मंडळाच्या कर्मचा-यांची संख्या (प्रादेशिक कार्यालयांसह)	मंडळाचे कामकाज, मा कामगार आयुक्ताच्या अधिनस्त अधिकारी, कर्मचारी वृदांकडून तसेच मंडळामार्फत नियुक्त कंत्राटी कर्मचा-यामार्फत करण्यात येत आहे.	
(दोन)		सदस्यत्व		

	(१)	मंडळाकडे नोंदणी केलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	७५५९७२
	(२)	नोंदणीकृत नियोक्त्यांची संख्या	३६७५
	(३)	लेखापरीक्षा कालावधीत नोंदणी केलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	
(तीन)	बैठका		
		वर्षामध्ये घेतलेल्या बैठकांची संख्या तारखेसह आणि अनुपस्थित असलेल्या सदस्यांची नावे नमूद करा	चार १) दिनांक ०३.०६.२०१९, २) दिनांक ०४.०९.२०१९ ३) दिनांक १३.०२.२०२०, ४) दिनांक १३.०३.२०२०
	अ. क्र.	बैठकीची तारीख	अनुपस्थित असलेल्या सदस्याचे नांव
	१	०३.०६.२०१९	१. श्री पी. आर. मुंडले, नागपूर.
	२	०४.०९.२०१९	१. श्री पी. आर. मुंडले, नागपूर. २. श्री सतिश मगर, पुणे. ३. श्री विजय देवरूखकर,
	३	१३.०२.२०२०	१. कामगार आयुक्त, महाराष्ट्र शासन, मुंबई. २. श्री पी. आर. मुंडले, नागपूर. ३. श्री. अशोक भुताड,
	४	१३.०३.२०२०	१. श्री पी. आर. मुंडले, नागपूर. २. श्रीमती वेदा धवल आगटे, पुणे. ३. श्री विजय देवरूखकर,
	(चार)	लेखापरीक्षण	
१		अखेरच्या लेखापरीक्षणाची तारीख	सन २०१९-२० या वर्षाचे लेखापरीक्षण दि. ०५.०७.२०२१ ते २७.०७.२०२१ या कालावधीत पूर्ण केले आहे.
२		मागील लेखापरीक्षणात कोणत्याही अनियमितता नमूद करण्यात आल्या आहेत काय, असल्यास, त्याच्या	लागू नाही.

		संबंधीची स्थिती नमूद करा	
(पाच)	अंतर्गत लेखापरीक्षण		
	अ.	औपचारिक अंतर्गत लेखापरीक्षण पध्दती कार्यरत आहे काय?	वर्षभरात औपचारिक अंतर्गत लेखापरीक्षण पध्दती कार्यरत नव्हती.
	ब.	अंतर्गत लेखापरीक्षकाने हाती घेतलेली कोणतीही विशेष क्षेत्रे असल्यास त्याची यादी द्या.	लागू नाही
	क.	अंतर्गत लेखापरीक्षण कोणी केले? अंतर्गत लेखापरीक्षक लेखापरीक्षकांच्या नामिकेतील आहे किंवा कसे?	लागू नाही
	ड.	अंतर्गत लेखापरीक्षकाने हाती घेतलेली कोणतीही विशेष क्षेत्रे असल्यास त्याची यादी द्या.	लागू नाही
	इ.	अंतर्गत लेखापरीक्षण कोणी केले? अंतर्गत लेखापरीक्षक लेखापरीक्षकांच्या नामिकेतील आहे किंवा कसे?	लागू नाही
(सहा)	रोख रक्कम, बँकेतील शिल्लक व प्रतिभूती		
	अ)	रोख रक्कम	
	अ.	लेखापरीक्षकाने प्रत्यक्षपणे रोख रक्कम मोजली आहे किंवा कसे? असल्यास तारीख द्या.	सर्व व्यवहार, धनादेशांद्वारे/धनाकर्षाद्वारे केलेले होते. किरकोळ रोकड सोडून कोणताही व्यवहार करण्यासाठी रोख रक्कम हाताळलेली नव्हती.
	ब.	मोजण्यासाठी रोख रक्कम कोणी सादर केली होती ? त्याचे नांव व पदनाम द्या. रोख रक्कम ठेवण्यासाठी त्याला प्राधिकृत केले आहे का? रोख शिल्लक विनिर्दिष्ट मर्यादेत होती किंवा कसे?	लागू नाही
	क.	रोख पुस्तकाप्रमाणे ती अचूक आहे काय?	लागू नाही

ड.	रोख रक्कमेच्या सुरक्षेसाठी सुरक्षा व्यवस्थित आहे काय व व्यवहारातील रोख रक्कम पर्याप्त आहे काय ?	लागू नाही
इ.	व्यवहारातील रोख रक्कमेच्या सुरक्षेसाठी पैशाकरिता कोणतीही विमा पॉलीसी आहे आणि विश्वासार्हता हमी घेण्यात आली आहे किंवा कसे ? असल्यास, प्रत्येक प्रवर्गानुसार विमा काढलेली रक्कम स्पष्ट करा.	लागू नाही
ब) बँकेतील शिल्लक		
अ.	बँक विवरणपत्रांमध्ये / बँकेच्या पास बुकामध्ये दर्शविलेल्या बँकेतील शिल्लक रक्कमांचा, बँक पुस्तकाबरोबर मेळ बसतो काय? नसल्यास, कोणतेही पुनर्मेळ विवरणपत्र तयार केले आहे काय? विवरणपत्र जोडा.	होय, शिल्लक रक्कमांचा मेळ बसतो.
ब.	सर्व बँकांकडून शिल्लक रक्कमांची पुष्टी घेण्यात आली आहे किंवा कसे?	होय, घेण्यात आली आहे.
क) प्रतिभूती		
अ.	प्रतिभूतीची प्रत्यक्षात पडताळणी करा आणि त्या मंडळाच्या नांवे आहेत किंवा कसे ते पहा.	होय. मंडळाच्या मुदतठेव गुंतवणूक पावत्यांची दि. ०९.१०.२०१९, दि. ०४.०१.२०२० व दि. ०५.०३.२०२० रोजी प्रत्यक्षात पडताळणी केली असता त्या अचूक असल्याचे आढळून आले.
ब.	लाभांश आणि / किंवा व्याज नियमितपणे जमा करण्यात येते काय आणि प्राप्त	व्याज जमा झालेले आहे व त्यांबाबत अचूक परिगणना करण्यात आलेली आहे.

	झालेल्या व्याजाची तरतूद अचूकपणे मोजली जाते किंवा कसे?	
क.	जर प्रतिभूती बँकेत ठेवल्या जात असतील तर संबंधित प्रमाणपत्रे घेतली जातात काय?	होय.
ड.	गुंतवणूक नोंदवही ठेवली जाते काय? आणि वेळच्या वेळी गुंतवणूका परत केल्या जातात काय?	होय.
इ.	नोंदवहीनुसार एकूण रकमा, खातेवहीबरोबर जुळतात किंवा कसे? नसल्यास, फरक किती आहे?	लागू नाही.
फ.	परिपक्व झाल्यावर (मुदत संपल्यावर) न मिळालेली रक्कम	लागू नाही.

(सात)

स्थावर व जंगम मालमत्ता :

अ.	ठेवलेल्या संबंधित नोंदवहया अद्ययावत आहेत काय?	मंडळ कोणतेही स्थावर मालमत्ता धारण करीत नाही. संगणक, फॅक्स मशीन, फर्निचर, झेरोक्स मशीन व प्रिंटर एवढी जंगम मालमत्ता स्वरूपात आहे.
ब.	प्रत्यक्षपणे पडताळणी केलेली मालमत्ता व घेतलेली यादी. ताळेबंदातील आकडेवारीशी शिल्लक रकमांचा मेळ आहे काय?	होय.
क.	जमिनीसह स्थावर मालमत्तेच्या बाबतीत, मालकी हक्क करारांची पडताळणी करा आणि ती मंडळाच्या नांवे आहे किंवा	लागू नाही.

		कसे ते पहा.													
	ड.	आवश्यक असल्यास, मालमत्तेचा यथोचितपणे विमा उतरवलेला आहे काय? असल्यास, तपशील द्या	लागू नाही												
	इ.	घसारा													
	१.	यथोचित घसारा आकार आहेत काय?	होय												
	२.	विविध मत्तांवरील घसारा आकाराचा दर नमूद करा.	४०% संगणक आणि प्रिंटरवर. १०% फर्निचर वर व १५% झेरॉक्स मशीन, फॅक्स मशीन, फ्रंकिंग मशीन वर.												
(आठ)	अहवाल वर्षातील जमा रक्कम														
	१.	केंद्र सरकारकडून मिळालेली अनुदानाची / कर्जाची रक्कम	निरंक												
	२.	लाभार्थ्यांकडून मिळालेली अंशदानाची व नोंदणी शुल्काची रक्कम	रक्कम रु. ५,९३,१७,६७७/-												
	३.	मिळालेली उपकराची रक्कम	रक्कम रु. १५,११,३४,९०,२७८/-												
	४.	अन्य कोणताही स्रोत	प्राप्त व्याज रु. ६,१५,७८,५८,२५७/- व इतर उत्पन्न रु. २०,००,००० /-												
(नऊ)	अहवाल कालीन वर्षातील खर्च														
	१.	लाभार्थ्यांना पुरविलेले वित्तीय सहाय्य (योजनानिहाय तपशील द्या)	कामगारांच्या कल्याणकारी योजनांवरील खर्च रु. १०,६९,५७,३२,५४७/-												
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th> <th>खर्चाचा तपशील</th> <th>रक्कम रु.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>विविध कल्याणकारी योजना</td> <td>८८,३४,२८,५१०/-</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>रु.५,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना</td> <td>१,३८,०९,५५,५७७/-</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>कामगारांचे कौशल्य वृद्धीकरण प्रशिक्षण</td> <td>२४,०२,०४,३७८/-</td> </tr> </tbody> </table>	अ.क्र.	खर्चाचा तपशील	रक्कम रु.	१	विविध कल्याणकारी योजना	८८,३४,२८,५१०/-	२	रु.५,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना	१,३८,०९,५५,५७७/-	३	कामगारांचे कौशल्य वृद्धीकरण प्रशिक्षण	२४,०२,०४,३७८/-
अ.क्र.	खर्चाचा तपशील	रक्कम रु.													
१	विविध कल्याणकारी योजना	८८,३४,२८,५१०/-													
२	रु.५,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना	१,३८,०९,५५,५७७/-													
३	कामगारांचे कौशल्य वृद्धीकरण प्रशिक्षण	२४,०२,०४,३७८/-													

			४	महात्मा फुले जन आरोग्य विमा योजना	२,१९,६५,१७५/-
			५	सुरक्षा संच	३,५८,१७,०७,३४३/-
			६	अत्यावश्यक संच	३,६७,८२,३८,६८२/-
			७	अटल विश्वकर्मा सन्मान योजना	१४,६७,२०,६८८/-
			८	अटल बांधकाम आवास योजना	१५,३०,०००/-
			९	वेतन प्रशिक्षण भत्ता	११,७४,३५,७९४/-
			१०	मध्यान्ह भोजन	२३,४३,१५,७०१/-
			११	आरोग्य तपासणी योजना	७,१३,६०,२५०/-
			१२	विशेष सहाय्य योजना	३०,००,०००/-
			१३	कामगार कल्याण मंडळ, मुंबई	११,१०,००,०००/-
			१४	विशेष नोंदणी अभियान खर्च	१,२६,६४,३९४/-
				एकूण	१०,४८,४५,२६,४९२/-
	२.	प्रशासकीय खर्च	अहवाल कालावधीतील प्रशासकीय खर्च रु. ६९,४१,६०,१४२/- इतका आहे.		
	३.	अन्य शीर्षाखालील खर्च (शीर्षाचा विनिर्देश करा)	निरंक		
(दहा)	कार्यक्रम (उपक्रम)				
	१.	मंडळाचे विविध उपक्रम नमूद करा	इमारत व इतर बांधकाम कामगारांची नोंदणी करून नोंदित बांधकाम कामगारांना लाभ देणे.		
(अकरा)	सर्वसाधारण				
	१.	दावे			
	अ.	मंडळाविरुद्धच्या सर्व न्यायालयीन प्रकरणांची	पाच		

	संख्या	
ब.	मंडळाने दाखल केलेल्या न्यायालयीन प्रकरणांची संख्या	निरंक
२.	निरिक्षणे	
अ.	कोणत्याही केंद्रिय / राज्य शासनाच्या प्राधिकरणाने कोणतेही निरीक्षण (तपासणी) केलेले आहे किंवा कसे?	निरंक
ब.	कोणतेही असल्यास, आदेश / निदेश	लागू नाही
३.	प्रस्ताव	
	शासनाकडे प्रलंबित असलेले कोणतेही प्रस्ताव	चार
	जोडपत्र — अंतर्गत लेखापरीक्षणाचा अहवाल	अंतर्गत लेखापरीक्षण करण्यात आले नव्हते.
	वैधानिक लेखापरीक्षण	मंडळाचे वित्तीय वर्ष २०१९-२० चे वैधानिक लेखापरीक्षण पूर्ण करण्यात आले असून स्वतंत्र लेखापरिक्षा अहवाल महालेखापाल कार्यालयाने निर्गमित केला आहे. मंडळाने दि.०२.०३.२०२१ च्या बैठकीतील ठरावान्वये अंतिम लेख्यांना मान्यता दिली आहे. लेखापरिक्षा अहवालासह लेख्यांची प्रत या सोबत जोडली आहे.

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबईच्या
दि. ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे नियंत्रक व
महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल.

(मराठी अनुवाद)

दि.३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या लेख्यावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखा परीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल.

आम्ही इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन व सेवाशर्ती) अधिनियम , १९९६ च्या कलम २७ (३) सह वाचलेल्या भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक (कर्तव्य , शक्तीआणि सेवा शर्ती) अधिनियम १९७१ च्या कलम १९ (२) खाली दिनांक ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षा करिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याण मंडळ मुंबई यांच्या सोबत जोडलेल्या ताळेबंदाचे आणि ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षासाठीच्या आय आणि व्यय लेख्याचे लेखापरीक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही मंडळाच्या व्यवस्थापनाची जबाबदारी आहे. आमच्या लेखापरिक्षणाच्या आधारे त्यावित्तीय विवरण पत्रांवर मतप्रदर्शन करणे ही आमची जबाबदारी आहे.

२. सदर स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालात वर्गीकरण सर्वोत्तम लेखांकन पध्दतीशी अनुरुपता, लेखांकन मानके आणि प्रगटन प्रमाणके यांच्या संदर्भातच फक्त लेखांकन कामकाजावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षकांच्या भाष्याचा समावेश आहे. कायदे, नियम आणि विनियम (औचित्य व नियमितपणा) आणि कार्यक्षमता तथा कामगिरी विषयक बाबी यांच्या अनुपालना संदर्भातील वित्तीयव्यवहारांवरील लेखापरिक्षण निरीक्षणे, जर काही असतील तर, ही स्वतंत्रपणे निरीक्षण अहवाल नियंत्रक व महालेखा परीक्षण अहवालाद्वारा प्रतिवेदित करण्यात आली आहे.

३. आम्ही भारतात सामान्यपणे स्वीकृत लेखापरीक्षण मानकांनुसार आमचे लेखापरिक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही प्रत्यक्ष चुकीच्या विवरणापासून मुक्त आहेत किंवा कसे याविषयी पुरेशी खात्री प्राप्त करून घेण्याच्या दृष्टीने आम्ही लेखापरीक्षणाचे नियोजन केले आहे व तसे परीक्षण केले आहे याची निश्चिती ही मानके आवश्यक करतात. लेखापरिक्षणामध्ये चाचणी स्वरूपात वित्तीय विवरण पत्रातील रक्कम आणि प्रगटने यांना आधार देणाऱ्या पुराव्याची तपासणी समाविष्ट असते. लेखापरिक्षणात वापरलेल्या लेखापरिक्षण तत्त्वांचे आणि व्यवस्थापनाने केलेल्या लक्षणीय अंदाजाचे मुल्यमापन तसेच वित्तीय विवरणपत्रांच्या एकूण सादरीकरणाच्या मुल्य मापनाचाही समावेश असतो. आमचे लेखापरीक्षण हे आमच्या मतप्रदर्शनासाठी पुरेसा आधार पुरवते असा आमचा विश्वास आहे.

४. आमच्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे, आम्ही प्रतिवेदित करतो की ,

४.१ आमच्या सर्वोत्तम ज्ञान आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरीक्षणासाठी आवश्यक होती अशी सर्व माहिती आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरिक्षणासाठी आवश्यक होती. अशी सर्व माहितीस्पष्टीकरणे आम्ही प्राप्त केली आहेत.

४.२ इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन आणि सेवाशर्ती) अधिनियम १९९६ च्या कलम २७ (१) नुसार मंडळ हे उचित लेखे आणि इतर संबंधित अभिलेखे ठेवेल आणि भारताच्या नियंत्रक आणि महालेखापरिक्षकांशी सल्लामसलत करुन विहित केलेल्या नमुन्यात लेख्यांचे वार्षिक विवरणपत्र तयार करेल मात्र लेख्यांचे नमुने शासनाने विहित केलेले नाहीत. मंडळाने ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाकरीता आय आणि व्यय लेखा, जमा व खर्च लेखा आणि ताळेबंद तयार केला आहे. वर्ष २०१९-२० करिताचे वार्षिक लेखे मंडळाने त्यांच्या दि. ०२ मार्च २०२१ रोजी झालेल्या बैठकीत मंजूर केले आहेत.

४.३ लेख्यांची उचित पुस्तके आणि इतर संबंधित अभिलेख्यांच्या आमच्या तपासणीतून दिसून आल्याप्रमाणे आमच्या मते मंडळाने ती योग्य स्वरूपात ठेवली आहेत.

आम्ही आणखी प्रतिवेदित करतो की,

५. ताळेबंद

५.१ निधीचे अनुप्रयोग

५.१.१ चालू मालमत्ता कर्ज आणि आगाऊ

५.१.१.१ मुदत ठेवीवर बँकांकडून मिळणारे व्याज (शेड्यूल-E) रु. ३५३.७६ कोटी

पंजाब अँड सिंध बँकेत ठेवलेल्या मुदत ठेवींवरील रु. १०.५१ कोटी जमा झालेल्या व्याजाचा वरीलमध्ये समावेश नाही. यामुळे मालमत्ता आणि अधिशेष रु. १०.५१ कोटी ने कमी करण्यात आले.

६. सर्वसाधारण

६.१. अर्थसहाय्य

मंडळाला वर्ष २०१९-२० मध्ये राज्य शासन तसेच केंद्र शासनाकडून कोणतेही अर्थसहाय्य मिळाले नव्हते.

७. लेख्यांवर लेखापरीक्षण भाष्यांचे परिणाम

याआधीच्या परीच्छेदामध्ये दिलेल्या भाष्यांचे नक्त परिणाम म्हणजे मालमत्ता आणि अधिशेष रु. १०.५१ कोटी ने कमी करण्यात आले.

८. व्यवस्थापन पत्र

लेखा परिक्षण अहवालात अंतर्भूत न केलेल्या त्रुटींची उपाययोजना/पूरतता करण्यासाठी मंडळास व्यवस्थापन पत्राद्वारे स्वतंत्ररित्या कळविण्यात आले आहे.

९. या आधीच्या परिच्छेदातील आमच्या निरीक्षणांच्या अधिन राहून आम्ही प्रतिवेदन करतो की, हया अहवालाने हाताळलेले ताळेबंद, आयआणि व्यय लेखा व जमा खर्च खाते हे लेख्याच्या पुस्तकाशी जुळतात.

१०. आमच्या मते आणि आमच्या सर्वोत्तम माहिती नूसार आणि आम्हाला दिलेल्या स्पष्टिकरणानूसार वर उल्लेखलेल्या लक्षणीय बाबींच्या अधिन उक्त वित्तीय विवरण पत्रे आणि त्या लेखापरीक्षण अहवालाच्या अनुसूचीत दर्शविलेल्या इतर बाबी त्या भारतात सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन तत्वाशी जुळणारे असे खरे आणि योग्य चित्र देतात.

जिथपर्यंत हे महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या कामकाजाविषयी दि.३१.०३.२०२० रोजी ताळेबंदाशी संबंधित आहे.आणि त्या दिनांकास संपलेल्या वर्षाकरीता खर्चावर जमेचे अधिक्याच्या आय आणि व्यय लेख्याशी संबंधित आहे. तोपर्यंत हे खरे आहे.

भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापालांकरीता
आणि त्यांच्या वतीने

सही/-

(एस. के. जयपुरियार)

प्रधान महालेखापरीक्षक (ले.प.१),महाराष्ट्र

ठिकाण: मुंबई

दिनांक: १३/१०/२०२१.

अनुसुची

१. स्थिर मत्त्याशी प्रत्यक्ष पडताळणी

मंडळाने सन २०१९-२० मध्ये प्रत्यक्ष पडताळणी करण्यात आली होती.

२. अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली आणि अंतर्गत लेखापरीक्षणाची पर्याप्तता

मंडळाकडून बँक/रोख वहीत व्यवहाराच्या नोंदी ज्यावेळी उदभवतात त्याचवेळी नोंदविण्याऐवजी या नोंदी बँक/रोख वहीत बँक विवरण पत्रावरून तयार केल्या आहेत. मंडळाकडून बँक ताळमेळ तयार करण्यात येत नाही. मंडळाकडे न वटलेल्या धनादेशांच्या पक्षकारनिहाय तपशील नव्हता. याचबरोबर मंडळाकडे सन २०१९-२० अंतर्गत लेखापरीक्षण शाखा नव्हती.

३. संवैधानिक देण्यांच्या प्रदानांची नियमितता

दि.३१ मार्च २०२० रोजी सहा महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीकरीता संवैधानिक देणी प्रलंबित नव्हती.

सही/-
वरीष्ठ लेखापरिक्षा अधिकारी
एस. ए. आर

लेख्यांवर लेखापरीक्षाचे परिणाम

मत्ता

न्युनोक्ती

परिच्छेद	रु कोटीत
५.१.१.१	१०.५१
एकूण	१०.५१

मत्तात रू. १०.५१ कोटी ने न्युनोक्ती झाली.

अधिशेष

न्युनोक्ती

परिच्छेद	रु कोटीत
५.१.१.१	१०.५१
एकूण	१०.५१

अधिव्यात रू. १०.५१ कोटी ने न्युनोक्ती झाली.

सही/-
वरीष्ठ लेखापरिक्षा अधिकारी
एस. ए. आर

व्यवस्थापन पत्र

एस.ए. आर/ इमारत व इतर बांधकाम कामगार/२०१९-२०/२५

दिनांक- १४.१०.२०२१

प्रति,

सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी,

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ,

एमएमटीसी हाऊस, तळमजला,

ई-ब्लॉक, प्लॉट नं. सी-२२, बांद्रा- कुर्ला संकुल बांद्रा (पूर्व)

मुंबई - ४०० ०५१.

विषय- व्यवस्थापन पत्र — सन २०१९-२० च्या वार्षिक लेख्यात निदर्शनास आलेल्या त्रुटी.

महोदय,

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याण मंडळाच्या २०१९-२० या वर्षाच्या वार्षिक लेखा परीक्षण करण्यात आले आणि दिनांक १४/१०/२०२१ रोजी स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल जारी करण्यात आला. लेखापरीक्षणादरम्यान, ज्या मुद्द्यांचा समावेश SAR मध्ये करण्यात आला नव्हता परंतु ज्यांना व्यवस्थापनाच्या भागावर कारवाईची आवश्यकता आहे ते खाली दिले आहेत:

निधीचे अनुप्रयोग

चालू मालमत्ता कर्ज आणि आगाऊ

मुदत ठेवीवर बँकांकडून मिळणारे व्याज (शेड्यूल-E) रु. ३५३.७६ कोटी

वार्षिक खात्यांमध्ये समाविष्ट असलेल्या कॅनरा बँकेत (५०३२५११०००००५१/३) मुदत ठेवीवर बँकेकडून प्राप्त दिनांक २०/०९/२० च्या प्रमाणपत्रानुसार जमा झालेले व्याज रु. ३.५६ कोटी आहे. तथापि, बँकेकडून प्राप्त झालेल्या दिनांक १२/०७/२१ च्या प्रमाणपत्रानुसार जमा झालेले व्याज रु. ४.६२ कोटी आहे. हे बँकेकडे स्पष्ट केले जाऊ शकते आणि २०२०-२१ वर्षाच्या वार्षिक लेख्यांमध्ये योग्य रकमेचा हिशेब ठेवला जाऊ शकतो.

सर्वसाधारण

लेजरमध्ये केलेल्या जर्नल नोंदींच्या समर्थनार्थ बोर्डांने जर्नल व्हाउचर तयार केले नाहीत. हे प्रमाणन ऑडिट दरम्यान पडताळणीसाठी राखले जाऊ शकते.

सही/-

वरीष्ठ लेखापरिक्षा अधिकारी/एस. ए. आर

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबईच्या
दि. ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे नियंत्रक व
महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालाचे अनुपालन.

(मराठी अनुवाद)

३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या लेख्यावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखा परीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालाचे अनुपालन.

परिच्छेद क्र.	परिच्छेद	खुलासा
१.	आम्ही इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन व सेवाशर्ती) अधिनियम, १९९६ च्या कलम २७ (३) सह वाचलेल्या भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक (कर्तव्य, शक्ती आणि सेवा शर्ती) अधिनियम १९७१ च्या कलम १९ (२) खाली दिनांक ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षा करिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याण मंडळ मुंबई यांच्या सोबत जोडलेल्या ताळेबंदाचे आणि ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षासाठीच्या आय आणि व्यय लेख्याचे लेखापरीक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही मंडळाच्या व्यवस्थापनाची जबाबदारी आहे. आमच्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे त्यावित्तीय विवरण पत्रांवर मतप्रदर्शन करणे ही आमची जबाबदारी आहे.	अभिप्राय नाहीत.
२.	सदर स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालात वर्गीकरण सर्वोत्तम लेखांकन पध्दतीशी अनुरुपता, लेखांकन मानके आणि प्रगटन प्रमाणके यांच्या संदर्भातच फक्त लेखांकन कामकाजावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षकांच्या भाष्याचा समावेश आहे. कायदे, नियम आणि विनियम (औचित्य व नियमितपणा) आणि कार्यक्षमता तथा कामगिरी विषयक बाबी यांच्या अनुपालना संदर्भातील वित्तीयव्यवहारांवरील लेखापरीक्षण निरीक्षणे, जर काही असतील तर, ही स्वतंत्रपणे निरीक्षण अहवाल नियंत्रक व महालेखा परीक्षण अहवालाद्वारा प्रतिवेदित करण्यात आली आहे.	अभिप्राय नाहीत.
३	आम्ही भारतात सामान्यपणे स्वीकृत लेखापरीक्षण मानकांनुसार आमचे लेखापरीक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही प्रत्यक्ष चुकीच्या विवरणापासून मुक्त आहेत किंवा कसे याविषयी पुरेशी खात्री प्राप्त करून घेण्याच्या दृष्टीने आम्ही लेखापरीक्षणाचे नियोजन केले आहे व तसे परीक्षण	अभिप्राय नाहीत.

	केले आहे याची निश्चिती ही मानके आवश्यक करतात. लेखापरिक्षणामध्ये चाचणी स्वरूपात वित्तीय विवरण पत्रातील रक्कम आणि प्रगटने यांना आधार देणाऱ्या पुराव्याची तपासणी समाविष्ट असते. लेखापरिक्षणात वापरलेल्या लेखापरिक्षण तत्वांचे आणि व्यवस्थापनाने केलेल्या लक्षणीय अंदाजाचे मुल्यमापन तसेच वित्तीय विवरणपत्रांच्या एकूण सादरीकरणाच्या मुल्य मापनाचाही समावेश असतो. आमचे लेखापरीक्षण हे आमच्या मतप्रदर्शनासाठी पुरेसा आधार पुरवते असा आमचा विश्वास आहे.	
४	आमच्या लेखापरीक्षाच्या आधारे, आम्ही प्रतिवेदित करतो की ,	अभिप्राय नाहीत.
४.१	आमच्या सर्वोत्तम ज्ञान आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरीक्षासाठी आवश्यक होती अशी सर्व माहिती आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरिक्षणासाठी आवश्यक होती. अशी सर्व माहितीस्पष्टीकरणे आम्ही प्राप्त केली आहेत.	अभिप्राय नाहीत.
४.२	इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन आणि सेवाशर्ती) अधिनियम १९९६ च्या कलम २७ (१) नुसार मंडळ हे उचित लेखे आणि इतर संबंधित अभिलेखे ठेवले आणि भारताच्या नियंत्रक आणि महालेखापरिक्षकांशी सल्लामसलत करून विहित केलेल्या नमुन्यात लेख्यांचे वार्षिक विवरणपत्र तयार करेल मात्र लेख्यांचे नमुने शासनाने विहित केलेले नाहीत. मंडळाने ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाकरीता आय आणि व्यय लेखा, जमा व खर्च लेखा आणि ताळेबंद तयार केला आहे. वर्ष २०१९-२० करिताचे वार्षिक लेखे मंडळाने त्यांच्या दि. ०२ मार्च २०२१ रोजी झालेल्या बैठकीत मंजूर केले आहेत.	<p>महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार व सेवाशर्ती) अधिनियम, १९९६ मधील नियम २७ (१) अनुसार मंडळाने प्रत्येक वित्तीय वर्षात लेखे योग्यरित्या ठेवणे तसेच लेखा व लेखाविषयीची विवरणपत्रांचा नमुना शासन व भारताचे नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांच्या सल्ल्याने विहित करणे आवश्यक आहे.</p> <p>यानुसार लेखा व लेखाविषयीच्या विवरणपत्रांचा नमुन्यास मंडळाच्या दि. ०४.०९.२०१९ रोजीच्या बैठकीत मान्यता घेण्यात आली असून सदर विवरणपत्र शासनास दि. २२.११.२०१९ च्या पत्रान्वये सादर करण्यात आले आहे. पत्र दि. ०२.१२.२०१९ अनुसार शासनाने सदर नमुने मा. महालेखापाल कार्यालयास सादर करण्याबाबत कळविले होते. त्या अनुषंगाने सदर नमुने मंडळाच्या दि.०७.१२.२०१९ च्या पत्रान्वये मा. महालेखापाल कार्यालयास सादर करण्यात आले आहे. मा.</p>

		महालेखापाल कार्यालयाच्या दि. २४.०१.२०२० च्या पत्रात दिलेल्या निर्देशास अनुसरून शासनास पुन्हा दि. २०.०२.२०२० रोजीच्या पत्रानुसार प्रस्ताव मान्यतेसाठी सादर करण्यात आले आहे.
४.३	लेख्यांची उचित पुस्तके आणि इतर संबंधीत अभिलेख्यांच्या आमच्या तपासणीतून दिसून आल्याप्रमाणे आमच्या मते मंडळाने ती योग्य स्वरूपात ठेवली आहेत. आम्ही आणखी प्रतिवेदित करतो की,	अभिप्राय नाहीत.
५	ताळेबंद	
५.१	निधीचे अनुप्रयोग	
५.१.१	चालू मालमत्ता कर्ज आणि आगाऊ	
५.१.१.१	मुदत ठेवीवर बँकांकडून मिळणारे व्याज (शेड्यूल-E) रु. ३५३.७६ कोटी	
	पंजाब अँड सिंध बँकेत ठेवलेल्या मुदत ठेवीवरील रु. १०.५१ कोटी जमा झालेल्या व्याजाचा वरीलमध्ये समावेश नाही. यामुळे मालमत्ता आणि अधिशेष रु. १०.५१ कोटी ने कमी करण्यात आले.	महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाकडे उपकराद्वारे प्राप्त झालेला निधी मंडळामार्फत बांधकाम कामगारांसाठी राबविण्यात येणाऱ्या कल्याणकारी योजनांवर व प्रशासकीय कारणास्तव प्रामुख्याने खर्च करण्यात येतो. व उर्वरित अखर्चित निधी राष्ट्रीय बँकांमध्ये मुदतठेवींमध्ये गुंतविण्यात येतो. वित्तीय वर्ष २०१९-२० मध्ये ज्या बँकांमध्ये मुदतठेवीत गुंतवणूक करण्यात आली होती, त्या बँकांकडून वित्तीय वर्ष २०१९-२० मध्ये मुदतठेवीवरील देय असलेल्या व्याजाबाबत (Interest accrued in F.D.R.) माहे एप्रिल २०२० मध्ये प्रमाणपत्र घेण्यात आली होती. सदर प्रमाणपत्रांपैकी कॅनरा बँकेतील मुदत ठेव पावती क्र. ५०३२५११०००००-५१/३ या रु ५५० कोटी रुपयांच्या मुदत ठेवीवर बँकेकडून दि. ०३/०४/२०२० च्या प्रमाणपत्रानुसार रु. ३,५५,७८,८५५/- इतके व्याज दर्शविण्यात आले होते. त्यानुसार वित्तीय वर्ष २०१९-२० च्या लेख्यामध्ये Interest receivable यामध्ये सदर रक्कम दाखविण्यात आली होती.

		<p>सदर बँकेने लेखापरीक्षणाचे वेळी दि. ०४/०७/२०२१ च्या पत्रानुसार सदर मुदतठेर्वीवर रु. ४,६२,५२,५११/- इतके व्याज दाखविले असल्याने या पुर्वी दाखविलेले व्याज व सुधारित प्रमाणपत्रानुसार व्याजामधील फरक रु. १,०६,७३,६५६/- (४६२५२५११-३५५७८८५५=१०६७३६५६) याची सुधारित नोंद वित्तीय वर्ष २०२०-२१ च्या लेख्यांमध्ये घेण्यात येईल.</p> <p>पंजाब अँड सिंध बँकेतील मुदतठेर्वीवर प्रत्येक सहामाहीचे व्याज प्रमाणपत्रांत दाखविण्यात आले असून वित्तीय वर्ष २०१९-२० च्या लेख्यांमध्ये अनवधानाने फक्त माहे सप्टेंबर २०१९अखेरपर्यंतचे रु. ११,४५,६२,५०० इतकेच व्याज दर्शविण्यात आले आहे. दि. ०१/१०/२०१९ ते दि. ३१/०३/२०२० पर्यंतचे प्रदेय व्याज रु. १०,५०,५६,३९९/- हे व्याज सन २०१९-२० च्या लेख्यात दाखविण्याचे अनावधानाने राहून गेले होते. आता सदर बाब निदर्शनास आली असल्याने रु. १०,५०,५६,३९९/- इतक्या रकमेची चुकीची दुरुस्ती सन २०२०-२१ च्या लेख्यामध्ये दाखविण्यात येईल व लेखापरीक्षणास सुधारित नोंदी दाखविण्यात येतील.</p>
६	सर्वसाधारण	
६.१	अर्थसहाय्य	
	मंडळाला वर्ष २०१९-२० मध्ये राज्य शासन तसेच केंद्र शासनाकडून कोणतेही अर्थसहाय्य मिळाले नव्हते.	सन २०१९-२० या वर्षामध्ये मंडळास राज्य/केंद्र शासनाकडून कोणताही निधी प्राप्त झालेला नाही.
७.	लेख्यांवर लेखापरीक्षण भाष्यांचे परिणाम याआधीच्या परीच्छेदामध्ये दिलेल्या भाष्यांचे नक्त परिणाम म्हणजे मालमत्ता आणि अधिशेष रु. १०.५१ कोटी ने कमी करण्यात आले.	कृपया परिच्छेद ५.१.१.१ चे अनुपालन मान्य करून परिच्छेद वगळण्यात यावेत, अशी लेखापरीक्षकांना विनंती करण्यात येते.

८.	<p>व्यवस्थापन पत्र</p> <p>लेखा परिक्षण अहवालात अंतर्भूत न केलेल्या त्रुटींची उपाययोजना/पूर्तता करण्यासाठी मंडळास व्यवस्थापन पत्राद्वारे स्वतंत्ररित्या कळविण्यात आले आहे.</p>	<p>व्यवस्थापन पत्रान्वये निदर्शनास आणलेल्या त्रुटींची नोंद घेण्यात आली असून त्याचे अनुपालन सन २०२०-२१ च्या लेख्यात करण्यात येतील. तसेच व्यवस्थापन पत्रामध्ये (Management Letter) नमुद मुद्यांबाबत स्वतंत्र खुलासा सोबत जोडला आहे.</p>
९.	<p>या आधीच्या परिच्छेदातील आमच्या निरीक्षणांच्या अधिन राहून आम्ही प्रतिवेदन करतो की, ह्या अहवालाने हाताळलेले ताळेबंद, आयआणि व्यय लेखा व जमा खर्च खाते हे लेख्याच्या पुस्तकाशी जुळतात.</p>	<p>अभिप्राय नाहीत.</p>
१०.	<p>आमच्या मते आणि आमच्या सर्वोत्तम माहिती नूसार आणि आम्हाला दिलेल्या स्पष्टिकरणानूसार वर उल्लेखलेल्या लक्षणीय बाबींच्या अधिन उक्त वित्तीय विवरण पत्रे आणि त्या लेखापरीक्षण अहवालाच्या अनुसूचीत दर्शविलेल्या इतर बाबी त्या भारतात सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन तत्वाशी जुळणारे असे खरे आणि योग्य चित्र देतात.</p> <p>जिथपर्यंत हे महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या कामकाजाविषयी दि.३१.०३.२०२० रोजी ताळेबंदाशी संबंधित आहे.आणि त्या दिनांकास संपलेल्या वर्षाकरीता खर्चावर जमेचे अधिकाऱ्याच्या आय आणि व्यय लेख्याशी संबंधित आहे. तोपर्यंत हे खरे आहे.</p>	<p>अभिप्राय नाहीत.</p>

अनुसुची

परिच्छेद क्र.	परिच्छेद	खुलासा
१.	<p>स्थिर मत्त्याशी प्रत्यक्ष पडताळणी</p> <p>मंडळाने सन २०१९-२० मध्ये प्रत्यक्ष पडताळणी करण्यात आली होती.</p>	अभिप्राय नाहीत.
२.	<p>अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली आणि अंतर्गत लेखापरीक्षणाची पर्याप्तता</p> <p>मंडळाकडून बँक/रोख वहीत व्यवहाराच्या नोंदी ज्यावेळी उदभवतात त्याचवेळी नोंदविण्याऐवजी या नोंदी बँक/रोख वहीत बँक विवरण पत्रावरून तयार केल्या आहेत. मंडळाकडून बँक ताळमेळ तयार करण्यात येत नाही. मंडळाकडे न वटलेल्या धनादेशांच्या पक्षकारनिहाय तपशील नव्हता. याचबरोबर मंडळाकडे सन २०१९-२० अंतर्गत लेखापरीक्षण शाखा नव्हती.</p>	<p>मंडळाकडे आतापर्यंत साधन सामुग्री व यंत्रणा यांचा विचार करता उपकर वसुली, त्यांचा हिशोब ठेवणे यामध्ये सुसुत्रता आणण्यासाठी मंडळाने सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया मध्ये खाते उघडले असून बँकेने उपकराची रक्कम स्विकारतांना उपकर भरणा करणा-याचा संपूर्ण तपशील नोंदविता यावा याकरीता तसेच उपकराची रक्कम जमा करतांना बँकेकडून ऑनलाईन पध्दतीने भरणा करण्यासाठी प्रणाली विकसित केली आहे. या अन्वये बँकेत प्राप्त होणा-या उपकराचा तपशील - MIS चलनाच्या प्रतीसह मंडळास प्राप्त केला जाणार आहे. या तपशिलाच्या आधारे जिल्हा निहाय, तालुका निहाय, आस्थापना निहाय, प्रकल्प/योजना निहाय, कालावधी निहाय, इ. तपशिल उपलब्ध होईल. यामुळे लेख्यात उपकर भरणा करणा-यांचा संपूर्ण तपशील नमूद करता येईल व आस्थापनांनी भरणा केलेल्या चलनांच्या प्रतीत नमुद उपकर रक्कम तपशील व बँकेकडून मिळणारा तपशील यांचा मेळ (Reconciliation) घेता येणार आहे. याशिवाय मंडळाने वेळोवेळी पारित केलेल्या ठरावानुसार मंडळाची एकात्मिक कामकाजाचा अंतर्भाव असणारी एकात्मिक कल्याण मंडळ</p>

विकसित (IWBMS) करण्यासाठी संस्थेची नियुक्ती करण्यात आली आहे. या संस्थेकडून बांधकाम कामगारांची नोंदणी, नुतनीकरण, विविध कल्याणकारी योजनांचे लाभ वाटबाबत संगणक प्रणाली विकसित केली असून, बँकेत तसेच ऑनलाइन पध्दतीने उपकर जमा करणे, मंडळाचे मुख्यालय व जिल्हा कार्यालयांचे रोखपुस्तक तयार करणे, अर्थसंकल्पीय तरतूद, योजना निहाय मासिक खर्च लेखा, लेखे तयार करणे, इ. करीता संगणकीय प्रणाली तयार करण्यात येत आहे.

मंडळाकडील अपूऱ्या मनुष्यबळामुळे मंडळाचे अंतर्गत लेखापरिक्षणाकरीता स्वतंत्र पथक (wing) निर्माण करणे मंडळास शक्य झाले नाही. तसेच, प्रशासकीय निरिक्षण व अंतर्गत लेखापरिक्षण स्वतंत्र पथकाकडून करता आले नाही. परंतू, शासनाकडून मंडळाकरीता मंजूर ५६ पदांचे सेवाप्रवेश नियम मंजूर झाले आहेत. तथापि, सदयस्थितीतीत शासन निर्णय ०४.०५.२०२० नुसार सर्व प्रकारच्या पद भरतीस मनाई केली असल्याने सदर पदांची भरती प्रक्रीया पूर्ण करता आलेली नाही. या संदर्भात शासनाचे पदभरती संबंधात सुधारीत आदेश प्राप्त होताच सदर पदे तात्काळ भरण्यात येतील. मंडळाकरीता परिपूर्ण अधिकारी/कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती होताच मंडळात अंतर्गत लेखापरिक्षणाकरीता स्वतंत्र पथक (wing) निर्माण करण्यात येईल. अंतर्गत लेखापरिक्षणाची आवश्यकता विचारात घेऊन मंडळाने सन २०१६ मध्ये घेतलेल्या निर्णयानुसार सर्व जिल्हयांकरीता सनदी लेखापालाची नियुक्ती करुन जिल्हयातील लेखे तयार करणे व अंतर्गत लेखापरिक्षण करण्याची कार्यवाही करण्यात येत आहे.

		<p>मंडळाकरीता परिपूर्ण अधिकारी / कर्मचाऱ्यांची नियुक्तीबाबत शासनाकडे पाठपुरावा करण्यात येत आहे. संबंधित अधिकारी/कर्मचारी वर्गाच्या नियुक्तीनंतर मंडळाकडून अंतर्गत व प्रशासकीय निरिक्षण करण्याची कार्यवाही पूर्ण करण्यात येईल.</p>
३.	<p>संवैधानिक देण्यांच्या प्रदानांची नियमितता</p> <p>दि.३१ मार्च २०२० रोजी सहा महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीकरीता संवैधानिक देणी प्रलंबित नव्हती.</p>	<p>दि.३१.०३.२०२० रोजी प्रलंबित असलेले वस्तु व सेवा कर, आयकर इ. च्या रक्कमा विहित कालावधीत शासनाकडे भरणा केलेल्या आहेत.</p>

व्यवस्थापन पत्र

परिच्छेद क्र.	परिच्छेद	खुलासा
१.	महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याण मंडळाच्या २०१९-२० या वर्षाच्या वार्षिक लेखा परीक्षण करण्यात आले आणि दिनांक १४/१०/२०२१ रोजी स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल जारी करण्यात आला.लेखापरीक्षणादरम्यान, ज्या मुद्द्यांचा समावेश SAR मध्ये करण्यात आला नव्हता परंतु ज्यांना व्यवस्थापनाच्या भागावर कारवाईची आवश्यकता आहे ते खाली दिले आहेत:	अभिप्राय नाही.
	निधीचे अनुप्रयोग	
	चालू मालमत्ता कर्ज आणि आगाऊ	
	मुदत ठेवीवर बँकांकडून मिळणारे व्याज (शेड्यूल-E) रु. ३५३.७६ कोटी	
	वार्षिक खात्यांमध्ये समाविष्ट असलेल्या कॅनरा बँकेत (50325110051/3) मुदत ठेवीवर बँकेकडून प्राप्त दिनांक २०/०९/२० च्या प्रमाणपत्रानुसार जमा झालेले व्याज रु. ३.५६ कोटी आहे. तथापि, बँकेकडून प्राप्त झालेल्या दिनांक १२/०७/२१ च्या प्रमाणपत्रानुसार जमा झालेले व्याज रु. ४.६२ कोटी आहे. हे बँकेकडे स्पष्ट केले जाऊ शकते आणि २०२०-२१ वर्षाच्या वार्षिक लेखांमध्ये योग्य रकमेचा हिशेब ठेवला जाऊ शकतो.	महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाकडे उपकराद्वारे प्राप्त झालेला निधी मंडळामार्फत बांधकाम कामगारांसाठी राबविण्यात येणाऱ्या कल्याणकारी योजनांवर व प्रशासकीय कारणास्तव प्रामुख्याने खर्च करण्यात येतो. व उर्वरित अखर्चित निधी राष्ट्रीय बँकांमध्ये मुदतठेवींमध्ये गुंतविण्यात येतो. वित्तीय वर्ष २०१९-२० मध्ये ज्या बँकांमध्ये मुदतठेवीत गुंतवणूक करण्यात आली होती, त्या बँकांकडून वित्तीय वर्ष २०१९-२० मध्ये मुदतठेवीवरील देय असलेल्या व्याजाबाबत (Interest accrued un F.D.R.) माहे एप्रिल २०२० मध्ये प्रमाणपत्र घेण्यात आली होती. सदर प्रमाणपत्रांपैकी कॅनरा बँकेतील मुदत ठेव

	<p>पावती क्र. ५०३२५११०००००-५१/३ या रु ५५० कोटी रुपयांच्या मुदत ठेवीवर बँकेकडून दि. ०३/०४/२०२० च्या प्रमाणपत्रानुसार रु. ३,५५,७८,८५५/- इतके व्याज दर्शविण्यात आले होते. (प्रत संलग्न) त्यानुसार वित्तीय वर्ष २०१९-२० च्या लेख्यामध्ये Interest receivable यामध्ये सदर रक्कम दाखविण्यात आली होती.</p> <p>सदर बँकेने लेखापरीक्षाचे वेळी दि. ०४/०७/२०२१ च्या पत्रानुसार सदर मुदतठेवीवर रु. ४,६२,५२,५११/- इतके व्याज दाखविले असल्याने या पुर्वी दाखविलेले व्याज व सुधारित प्रमाणपत्रानुसार व्याज यामधील फरक रु. १,०६,७३,६५६/- (४६२५२५११-३५५७८८५५=१०६७३६५६) याची सुधारित नोंद वित्तीय वर्ष २०२०-२१ च्या लेख्यामध्ये घेण्यात येईल.</p>
	<p>सर्वसाधारण</p>
<p>लेजरमध्ये केलेल्या जर्नल नोंदींच्या समर्थनार्थ बोर्डांने जर्नल व्हाउचर तयार केले नाहीत. हे प्रमाणन ऑडिट दरम्यान पडताळणीसाठी राखले जाऊ शकते.</p>	<p>वित्तीय वर्ष २०१८-१९ च्या लेखापरीक्षणात सुचविलेल्या दुरुस्ती वित्तीय वर्ष २०१९-२० च्या लेख्यामध्ये अंतर्भूत केल्या आहेत. त्याबाबतच्या Journal व Ledger च्या प्रती लेखापरीक्षास उपलब्ध केल्या आहेत. त्याबाबत Journal Voucher यापुढे तयार करण्यांत येतील.</p>

सही/-

सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम
कामगार कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.

वार्षिक लेखा सन २०१९-२०
(मराठी अनुवाद)

<p style="text-align: center;">महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ आय आणि व्यय लेखा ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता</p>			
	अनुसूची क्र.	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
आय:			
प्राप्त उपकर		१५११,३४,९०,२७८	१३६२,३२,५७,८३३
नोंदणी शुल्क		५,९३,१७,६७७	५,६०,४४,०३९
व्याज उत्पन्न	आय	६१५,७८,५८,२५७	६३४,३९,२०,०७९
इतर उत्पन्न		२०,००,०००	७,०५,०००
एकूण आय		२१३३,२६,६६,२११	२००२,३९,२६,९५१
व्यय:			
कामगार कल्याण सहाय्य आणि विमा	जे	१०,४८,४५,२६,४९२	३७६,००,६४,४८४
प्रशासकीय खर्च	के	६९,४१,६०,१४२	२६,३३,५५,६२८
घसारा	जी	१४,७८,९००	१२,९९,६८३
एकूण खर्च		१११८,०९,६५,५३४	४०२,४७,१९,७९५
वर्षातील खर्च वजा उत्पन्न		१०१५,२५,००,६७७	१५९९,९२,०७,१५६
अधिक: (वजा)			
मागील वर्षाचे समायोजन / दुरुस्ती:	एल	(३९,२९,८४,२११)	५४,७६,३५,२०५
खर्च वजा उत्पन्न कामगार कल्याणकारी निधीला हस्तांतरीत		९,७५,९५,१६,४६६	१६५४,६८,४२,३६१

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ

ताळेबंद

३१ मार्च २०२० रोजी

	अनुसूची क्र.	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
निधीचे स्रोत:			
कामगार कल्याण निधी	अ	९९,०१,५८,१२,०२७	८९२५,६२,९५,५६३
सध्याची दायित्वे आणि तरतुदी	बी	४०,३३,१५,७५६	१७,०३,८१,७८५
एकूण		९९४१,९१,२७,७८३	८९४२,६६,७७,३४८
निधीचे अनुप्रयोग:			
स्थिर मत्ता	जी	८५,०७,१५९.२५	४०,१८,८९२
गुंतवणूक	सी	९०१०,००,००,०००	८१४०,००,००,०००
चालू मत्ता, कर्ज व अग्रिमे			
सध्याची मत्ता			
बँक शिल्लक	डी	४२६,९७,२७,८४७	२७५,७८,९९,७०७
रोख		५	४६,३३४
बँकांमध्ये ठेवलेल्या मुदत ठेवींवरील प्राप्य व्याज	इ	३५३,७६,०४,७५८	३९५,१६,९५,०६०
जिल्हा कार्यालयाकडील शिल्लक - योजना खाते	एफ	२९,४३,५४,३९८	१५,८२,७८,१८१
अन्य अग्रिम व येणे उपकर	एच	१,२०,८९,३३,६१६	१,१५,४७,३९,१७३
एकूण		९९,४१,९१,२७,७८३	८९४२,६६,७७,३४८

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'अ'		
कामगार कल्याणकारी निधी	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
मागील तोळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	८९,२५,६२,९५,५६१	७२७०,९४,५३,२००
अधिक : सध्याचे वर्ष	९,७५,९५,१६,४६६	१६५४,६८,४२,३६१
एकूण 'अ'	९९,०१,५८,१२,०२७	८९२५,६२,९५,५६१

अनुसुची 'बी'		
सध्याची दायित्वे आणि तरतूदी	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
देय लेखांकन शुल्के	७,०७,१००	९,००,०००
देय लेखापरीक्षण आकार	२,४५,०००	१,८५,०००
कंत्राटी कर्मचा-यांचे पारिश्रामिक प्रदान (संस्था- ब्रीस्क)	५६,०२,६०६	८९,९९,९०१
देय योजनांवरील खर्च	७,११,१८,७७३	
सल्लागार शुल्क	-	३३,५५,९२०
दैनिक भास्कर	-	८१,९०५
देय इतर खर्च आकार	३५,७८,४७८	१,२९,२०४
आकार आणि कर (टीडीएस)	२६,९९,७५३	२३,९००
देय वस्तू व सेवा कर	१,५८,९८,७०७	१,२२,१५,९८१
ठेवी		
गोल्डमाइन अँड प्रा.लि.	-	१,००,०००
पारसमल पगारीय अँड कं.	४०,००,०००	४०,००,०००
श्री स्टार कंपनी	-	२,००,०००
अँगल अँडव्हर्टायझिंग	१२,३४,६५४	१२,३४,६५४
श्री ओम अँडव्हर्टायझमेंट	-	१३,८०,०००
बयाना रक्कम	४,००,०००	४,००,०००
कॉटिल्या मल्टीक्रोएशन	८६,०००	
साईनपोस्ट इंडीया प्रा. लि.	१,८१,५००	
शिवम जाहिरात संस्था	१,५०,०००	
टेक्नोक्राफ्ट रिटेन्शन रक्कम	१,०१,४०,८२४	
उपकर जमा करण्याचे देणे शुल्क		
वित्तीय वर्ष २०१२-१३	९३,९१०	१,७६,३५९
वित्तीय वर्ष २०१३-१४	६४,७८६	१,१३,२१६
वित्तीय वर्ष २०१४-१५	४९,४४५	१,१०,२१९
वित्तीय वर्ष २०१५-१६	१,१३,११६	१,६७,७८२
वित्तीय वर्ष २०१६-१७	१,०४,७९०	१,७३,४३७
वित्तीय वर्ष २०१७-१८	१,५९,९५९	२,०१,७२९
वित्तीय वर्ष २०१८-१९	१३,५८,०३,३९६	१३,६२,३२,५७८
वित्तीय वर्ष २०१९-२०	१५,०८,८२,९५९	
एकूण 'बी'	४०,३३,१५,७५६	१७,०३,८१,७८५

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'सी'		
बँकेतील मुदत ठेवी	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
आंध्रा बँक	१०००,००,००,०००	१०००,००,००,०००
अलाहाबाद बँक	१०००,००,००,०००	-
बँक ऑफ बडोदा	१०००,००,००,०००	५००,००,००,०००
कॅनरा बँक	११००,००,००,०००	१०००,००,००,०००
कॉर्पोरेशन बँक	१०००,००,००,०००	
इंडियन ओव्हरसिज बँक		१०००,००,००,०००
इंडियन बँक	१०००,००,००,०००	१०००,००,००,०००
पंजाब नॅशनल बँक	६,१०,००,००,०००	३९०,००,००,०००
पंजाब अँड सिंध बँक	१०००,००,००,०००	१०००,००,००,०००
सिंडिकेट बँक	१३००,००,००,०००	४००,००,००,०००
युनियन बँक ऑफ इंडिया		८५०,००,००,०००
विजया बँक		१०००,००,००,०००
एकूण 'सी'	९०,१०,००,००,०००	८१,४०,००,००,०००

अनुसुची 'डी'		
रोख आणि बँक शिल्लक	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
बँक खाती		
बँक ऑफ इंडिया (ताडदेव शाखा, खाते क्र. ४२१०११००००१५३)	२०,५८,६३,०७५	१३,१२,७४,४२४
बँक ऑफ इंडिया (ताडदेव शाखा, खाते क्र. ४२१०११००००९९२९)	३६,१४,६२,६८५	३५,५३,८०,१४६
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ८५९१)	१०,२८,८५,८२९	३,८७,९२,६७५
बँक ऑफ महाराष्ट्र (कलानगर शाखा, खाते क्र. ६८०००५५५२२०)	५७,३१,८६२	२२,८०,१४,०७१
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ३१४३०४४४८८)	२०,२८,७८५	२२,५३,४४०
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ३२३०८२१८६४)	१,६७,७४,७८०	१३,२८,१५,१३१
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ४९०३)	१,६१,७९,२७०	
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ३७२२४१६२६९)	३,५३,२१,२०,३८८	१,७७,१७,९८,१४२
युनियन बँक ऑफ इंडिया (डॉ. आंबेडकर रोड शाखा, खाते क्र. ४४४३०२०१०४९२०)	२,६६,८१,१७४	९,७५,७१,६८१
एकूण 'डी'	४,२६,९७,२७,८४७	२,७५,७८,९९,७०७

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'इ'		
बँकाकडील मुदतठेवीवरील येणे व्याज	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
आंध्रा बँक	२५,२२,८०,१८९	७६,०७,८९,४३६
अलाहाबाद बँक	४०,२३,८९,७४२	-
बँक ऑफ बडोदा	७०,०४,७०,६१२	३३,६८,६६,६२५
कॅनरा बँक	११,५३,७७,७७८	१४,१४,४४,४४४
कॉर्पोरेशन बँक	६७,६३,५५,६१७	-
इंडियन ओव्हरसिज बँक	-	१६,५५,४३,०११
इंडियन बँक	५९,४५,०१,५३५	६४,२८,८९,०७०
पंजाब नॅशनल बँक	४१,८८,१५,०७७	१४,१६,८३,९८१
पंजाब अँड सिंध बँक	२४,४३,३५,३५३	५४,८३,८०,००४
सिंडिकेट बँक	१३,३०,७८,८५५	२१,७१,१३,८७२
युनियन बँक ऑफ इंडिया	-	३६,२०,७७,९७३
विजया बँक	-	६३,४९,०६,६४४
एकूण 'इ'	३,५३,७६,०४,७५८	३,९५,१६,९५,०६०

अनुसुची 'एच'		
इतर आगाऊ आणि ठेवी	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
भाड्यासाठी ठेव (MMTC)	७५,१२,६७२	-
अग्रिम- संचालक बेलापूर	१,०३,८४,७०,०००	१,०४,००,००,०००
आयटीआयला मोबिलायझेशन अँडव्हान्स	५,५५,००,०००	-
न वटलेल्या धनादेशांची येणे रक्कम व बँक चार्जेस	१०,७४,५०,९४४	११,४७,३९,१७३
एकूण 'एच'	१,२०,८९,३३,६१६	१,१५,४७,३९,१७३

अनुसुची 'आय'		
व्याज उत्पन्न	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
बँकामधील मुदतठेवीवरील व्याज	६,०२,५४,८३,८३०	६,१२,५८,३५,४७९
बचत खात्यावरील व्याज	७,७६,७६,७०८	१५,६०,८६,९९२
बचत खात्यावरील व्याज (जिल्हा योजना खाते)	५,४६,९८,३१९	६,१९,९७,६०८
एकूण 'आय'	६,१५,७८,५८,२५७	६३४,३९,२०,०७९

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसूची 'जे'		
कामगार कल्याण सहाय्य व विमा	सध्याचे वर्ष २०१९ (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
रु.३,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना	-	९,८१,०००
विविध कल्याणकारी योजना	८८,३४,२८,५१०	५२,०७,९६,४१२
रु.५,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना	१,३८,०९,५५,५७७	१,४२,१२,६५,३००
कामगार प्रशिक्षण (RPL)	२४,०२,०४,३७८	३,७५,७३,९२०
महात्मा फुले जन आरोग्य विमा योजना	२,१९,६५,१७५	१,८४,१९,५४४
सुरक्षा संच	३,५८,१७,०७,३४३	७२,३०,६३,८८८
अत्यावश्यक संच	३,६७,८२,३८,६८२	७१,५९,९९,७४१
अटल विश्वकर्मा सन्मान योजना	१४,६७,२०,६८८	२९,८५,७५,५७८
अटल विश्वकर्मा सन्मान योजना-योजना-जिल्हा (अनुसूची एल)	-	२,२३,४९,६०१
अटल बांधकाम आवास योजना	१५,३०,०००	१०,३९,५००
कौशल्य विकास वृद्धीकरण/ प्रशिक्षण भत्ता	११,७४,३५,७९४	
मध्यान्ह भोजन योजना	२३,४३,१५,७०१	
आरोग्य तपासणी योजना	७,१३,६०,२५०	
योजना – Wall Collapse	३०,००,०००	
कामगार कल्याण मंडळ मुंबई	११,१०,००,०००	
विशेष नोंदणी अभियान खर्च	१,२६,६४,३९४	
एकूण 'जे'	१०,४८,४५,२६,४९२	३,७६,००,६४,४८४

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'के'		
प्रशासकीय खर्च (अ)	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
प्रशासकीय खर्च (जिल्हा)	२,१५,३६,२८३	१,६०,११,०३७
मंडळ सदस्य बैठक आकार आणि भत्ते	६,६४,८९१	३,९५,३८०
परिषदांवरील खर्च	२,२६,०००	१,८३,०१९
कार विमा खर्च	३,४८,५८५	५४,५७८
पोस्टेज स्टॅम्प	२०,०००	२०,०००
प्रिंटिंग आणि स्टेशनरी	२,१४,६६,२७८	२,३८,९५,७८९
प्रवास खर्च	१२,६६,०८८	२४,०५,३७३
टेलिफोन खर्च	५९,२३१	४६,४३५
इंटरनेट / वेबसाईट खर्च	८,२९,८९३	४,४२,५००
संगणक खर्च	३६,९९७	१८,३१९
मजूरी	५३,४९०	२१,१००
अधिकारी वेतन आणि कंत्राटी वेतन	५५,३४,२०२	४८,९९,१६३
अल्पोपहार खर्च	४,४९,१८५	२,८९,३५७
व्यावसायिक शुल्क	२,७५,५००	८८,९८०
दुरुस्ती व परिरक्षण	४४,४५६	२३,३३०
कंत्राटी कर्मचारी पारिश्रामिक	५,२३,८८,८५५	५,१०,८८,६०६
सल्लागार शुल्क	१,२८,१४,०८२	१,७६,८१,०४८
कार्यालयीन खर्च	३४,०३७	४४,६५२
मोटार कार खर्च / पेट्रोल खर्च	३,३१,१८९	३,६५,१२०
हाऊसकीपिंग खर्च	१,१५,६४०	-
सुरक्षा खर्च	१,९२,९७१	-
मानधन	३२,४१,३९७	-
भाडे भत्ता- MMTC	१,५८,६६,५९५	-
कर्जावरील व्याज	५०,६६,४९९	-
एकूण (अ)	१४,२८,६२,३४४	११,७७,९०,७६७
इतर खर्च (ब)		
जाहिरात खर्च	३३,२१,८६,१८४	७६,९९,८७२
बँक आकार	५,८६,२२८	२,५१,०९०
उपकर जमा करण्याचे शुल्क १%	१५,१३,८१,३२२	१३,६२,३२,५७८
टीडीएस वरील व्याज व विलंब आकार	१,५२,६१०	५,००,५२५
जिल्हा कामगार सुविधा केंद्र खर्च	६,६२,२१,९१४	-
लॉकर भाडे	३,५४०	३,४२७
कायदा खर्च	१,७५,०००	२,१०,०००
प्रयोगशाळा चाचणी शुल्क	१,७७,०००	९७,३५०
लेखांकन शुल्क	३,५४,०००	३,२७,०००
लेखापरीक्षण आकार (संवैधानिक))	६०,०००	६०,०००
एकूण (ब)	५५,१२,९७,७९८	१४,५३,८१,८४२
एकूण 'के' (अ)+ (ब)	६९,४१,६०,१४२	२६,३३,५५,६२८

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'एल'		
मागील वर्षाचे समायोजन/ दुरुस्ती	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
लेखापरिक्षण शुल्क -महालेखापाल - मागील वर्ष दुरुस्ती	-	११,६६,२१५
औरंगाबाद प्रशासकीय निधी — व्याज मागील वर्ष परत	१२,३१,४७१	(१०,९४,०९८)
सांगली मागील वर्ष इतर निधी	(२,०७,०२,१३६)	-
बँक चार्जेस मागील वर्ष	१,९६,७७१	-
मुदतठेवीवरील व्याज मागील वर्ष	(३७,२५,२२,९०५)	-
मंडळ सदस्य बैठक आकार आणि भत्ते	(२३,९००)	-
व्यावसायिक शुल्क	(१,०८,०००)	-
औरंगाबाद विभाग मागील वर्ष प्रशासकीय खर्च	-	१,२६,२५८
बीड मागील वर्ष प्रशासकीय खर्च	-	(३,४४,४९९)
गडचिरोली मागील वर्ष इतर निधी	-	९,९४,२९०
नांदेड मागील वर्ष प्रशासकीय खर्च	-	(१,२४,३२३)
नांदेड मागील वर्ष ३००० योजना खर्च	-	(७८,०००)
नाशिक विभाग विभाग मागील वर्ष प्रशासकीय खर्च	-	४,२८,५५१
पुणे विभाग मागील वर्ष प्रशासकीय खर्च	-	३,९९,५२३
कोकण विभाग मागील वर्ष प्रशासकीय खर्च	-	१५,००,०००
मालेगाव मागील वर्ष नोंदणी शुल्क	-	(३,६२०)
भास्कर फाउंडेशन मागील वर्ष	-	(२,१९,१२०)
मागील वर्षातील न वटलेले धनादेश प्राप्त	-	(१,७१,९२,५१७)
देय उपकर संग्रहन खर्च परत जमा	(१४,३३,२०६)	५६,१७,४०,४०६
जमा रक्कम चुकीन उपकर दर्शवणे — मागील वर्ष दुरुस्ती	-	(१,७५,०५,४९९)
बचत खात्यावरील व्याज (सन २०१६-१७) मागील वर्ष	-	६९,३७,८८५
बचत खात्यावरील व्याज (सन २०१७-१८) मागील वर्ष	-	१,०६,७०,४७७
घसारा दुरुस्ती मागील वर्ष	३,७७,६९४	(१६,७२४)
सतिश बडवे अँड कं. जादा तरतूद	-	१,५०,०००
कंत्राटी कर्मचारी पुरवठादार संस्था — मागील वर्ष	-	८२,५२,५०९
कंत्राटी कर्मचारी पुरवठादार संस्था ब्रीक्स— मागील वर्ष	-	(८२,५२,५०९)
निविदा नमुना शुल्क मागील वर्ष दुरुस्ती	-	१,००,०००
एकूण 'एल'	(३९,२९,८४,२११)	५४,७६,३५,२०५

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'जी'

दि. ३१ मार्च, २०२० रोजी संपणा-या वर्षातील स्थिर मत्ता,

तपशील	दर %	लिखित — डाउन मूल्य ०१.०४.२०१९	घसारा	वाढ	एकूण	घसारा	लिखित — डाउन मूल्य ३१.०३.२०२०
संगणक	४०	१२,३२,७१५	३,४२,३०५	१,७१,२२०	१७,४६,२४०	६,९८,४९६	१०,४७,७४४.००
फॅक्स यंत्र	१५	४,१४५			४,१४५	६२२	३,५२३.३५
फ्रॅकिंग यंत्र	१५	५४,०९४			५४,०९४	८,११४	४५,९८०.००
फर्निचर व फिक्स्चर	१०	२,७२,३७६			२,७२,३७६	२७,२३८	२,४५,१३८.००
प्रिंटर	४०	५१,८०५	१५,७५८		६७,५६३	२७,०२५	४०,५३८.००
झेरोक्स यंत्र	१५	४४,८८१			४४,८८१	६,७३२	३८,१४९.००
इलेक्ट्रॉनिक यंत्र	१५	९०,२७६		८२,२१३	१,७२,४८९	१९,७०७	१,५२,७८२.००
वातानुकूलित यंत्र	१०	९२,९०७		१७,१९,३९५	१८,१२,३०२	१,१२,४५३	१६,९९,८४९.००
मोटार कार अमेझ	१५	५,१५,८८०			५,१५,८८०	७७,३८२	४,३८,४९८.००
मोटार कार क्रिस्टा	१५	१४,२५,३२३			१४,२५,३२३	२,१३,७९८	१२,११,५२५.००
मोटार कार स्कोडा	१५			२३,१३,५६३	२३,१३,५६३	१,७३,५१७	२१,४०,०४६.००
एलसीडी प्रोजेक्टर	१०	३०,६००	६७१	६०,१६०	९१,४३१	६,१३५	८५,२९६.००
दूरचित्रवाणी (TV)	१०	२,०३,८९०	१८,९६०		२,२२,८५०	२२,२८५	२,००,५६५.००
व्हिडीयो कॉन्फरेन्स सेट	१०			१२,४२,९२२	१२,४२,९२२	८५,३९६	११,५७,५२५.९०
एकूण		४०,१८,८९२	३,७७,६९४	५५,८९,४७३	९९,८६,०५९	१४,७८,९००	८५,०७,१५९.२५

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'एफ'		
जिल्हयाकडील योजना निधीवरील शिल्लक		
	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
अमरावती विभाग	१८,१४,९५,७४१	३,८३,५४०
अकोला जिल्हा	१,९८,४७,८४८	-
अमरावती जिल्हा	४,५३,७७,१२२	-
बुलढाणा जिल्हा	६,२८,८९४	२४८
वाशिम जिल्हा	३९,१४,८६५	१
यवतमाळ जिल्हा	११,१७,२७,०१३	३,८३,२९१
औरंगाबाद विभाग	३,७०,११७	५२,१९,०३४
औरंगाबाद जिल्हा	१०,०००	१०,०००
बीड जिल्हा	-	-
हिंगोली जिल्हा	-	२,४३,२२५
जालना जिल्हा	-	४६,४५,६१७
लातूर जिल्हा	-	-
नांदेड जिल्हा	२,३२,७३५	-
उस्मानाबाद जिल्हा	१	(१)
परभणी जिल्हा	-	१,९३,९३५
औरंगाबाद विभाग	१,२७,३८१	१,२६,२५८
कोकण विभाग	१,२२,८०,५८४	२,८३,६४६
भिवंडी	(१)	(१)
कल्याण	१०,०००	४,९९९
कोकण	३०,२२८	८,५०२
मुंबई शहर	१,०४६	९९९
मुंबई पूर्व	४३,१०,१८९	२,००१
मुंबई पश्चिम	३६,७९,९२३	२,०२२
पालघर जिल्हा	१०,०००	६,२३५
रायगड जिल्हा	-	-
रत्नागिरी जिल्हा	६८,४०४	२,०८,८८९
सिंधुदूर्ग जिल्हा	४१,६०,७९४	५०,०००
ठाणे जिल्हा	१०,००१	-
नागपूर विभाग	३,०९,२३,६५२	२,१७,८७,६९३
भंडारा जिल्हा	३,०१,६१,८६९	१,९५,०१,७०६
चंद्रपूर जिल्हा	-	१,०८,७०६
गडचिरोली जिल्हा	(१)	-
गोंदिया जिल्हा	७,५६,५८७	२२,८११

अनुसुची 'एफ'		
जिल्हयाकडील योजना निधीवरील शिल्लक		
	सध्याचे वर्ष २०२० (रु.)	मागचे वर्ष २०१९ (रु.)
नागपूर जिल्हा	१३१	२१,५४,४७०
वर्धा जिल्हा	५,०६५	१
नाशिक विभाग	४,४३,३३१	४,३३,५६५
अहमदनगर जिल्हा	१	-
धुळे / नंदुरबार जिल्हा	१	५,०००
जळगांव जिल्हा	-	-
मालेगांव	-	१४
नाशिक जिल्हा	-	-
नाशिक विभाग	४,४३,३२९	४,२८,५५१
पुणे विभाग	६,८८,४०,२३७	१३,०१,७०,७०२
बाशां जिल्हा	४,६६,४८९	९४१
इचलकरंजी जिल्हा	(१)	-
कोल्हापूर जिल्हा	५९,०९५	१०,४९,१२,४४७
पुणे जिल्हा	५,४५,६१,५७६	१,०१,०००
सांगली जिल्हा	९५,४६,८२०	२,४७,३५,८५०
सातारा जिल्हा	३५,३५,१४३	(१)
सोलापूर जिल्हा	२,५७,३८४	२०,९४१
पुणे विभाग	४,१३,७३१	३,९९,५२३
एकूण	२९,४३,५३,६६२	१५,८२,७८,१८९

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसूची 'एम'			
तपशील	प्रशासकीय खर्च	अटल विश्वकर्मा सन्मान योजना	एकूण सध्याचे वर्ष २०२० (रु.).
वेतन (नियमित अधिकारी / कर्मचारी)	१,३६०,५०५.००	३८,५२०.००	१,३९९,०२५.००
मजुरी	४०,५५०.००	-	४०,५५०.००
टेलिफोन खर्च	१४९,३४१.००	५५०.००	१४९,८९१.००
कंत्राटी पध्दतीने सेवेवरील खर्च	५७८,५५९.००	११९,९७७.००	६९८,५३६.००
प्रवास खर्च	३,३९६,१८४.००	२,०९१,४९१.००	५,४८७,६७५.००
प्रिंटिंग आणि स्टेशनरी	२,४२५,४०५.००	४५३,०९३.००	२,८७८,४९८.००
कार्यालयीन भाडे	९९७,०१५.००	-	९९७,०१५.००
योजनांचा प्रसार व प्रसिध्दी	२१,५९८.००	८२१,५१७.००	८४३,११५.००
यंत्रसामग्री खरेदी व दुरुस्ती	१,२८२,५५७.००	६,४००.००	१,२८८,९५७.००
सेवानिवृत्त अधिकारी मानधन	४,८७१,३५८.००	-	४,८७१,३५८.००
जाहिरात खर्च	४३५,४१६.००	१,१७३,६९१.००	१,६०९,१०७.००
व्यवसायिक खर्च	५७३,१६४.००	५,९९१.००	५७९,१५५.००
लेखांकन शुल्क	१,३७२,६८४.००	-	१,३७२,६८४.००
पोष्टेज स्टॅम्प	१५९,१००.००	१८०.००	१५९,२८०.००
वाहन भाडे खर्च	१,१७२,१६४.००	३,७३३,८५७.००	४,९०६,०२१.००
निवास खर्च	८१७,५२९.००	२,१२०,४०८.००	२,९३७,९३७.००
दैनिक भत्ता	४२,८५५.००	-	४२,८५५.००
बँक आकार	५६,६९६.१६	११६.२३	५६,८१२.३९
झेरॉक्स व पाणी खर्च	८६,१४७.००	१,९५०.००	८८,०९७.००
परिषदांवरील खर्च	३४६,४४९.००	५०,७६५.००	३९७,२१४.००
टि डी एस	५६४,८४४.००	६,८०९.००	५७१,६५३.००
नमुना चाचणी	४०,२५३.००	२५,५७४.००	६५,८२७.००
गोडाऊन भाडे	९३,२०२.००	-	९३,२०२.००
भारी माल खर्च	८,८५०.००	-	८,८५०.००
इतर खर्च	३८७,३६७.००	-	३८७,३६७.००
स्वच्छता खर्च	७,२००.००	-	७,२००.००
विविध योजना लाभ वितरण कार्यक्रम खर्च	२२५,९८८.००	१९१,४५२.००	४१७,४४०.००
डेटा एंट्री खर्च	२३,३००.००	-	२३,३००.००
प्रशिक्षण खर्च	-	१०८,६९२.००	१०८,६९२.००
एकूण 'एम'	२१,५३६,२८०.१६	१०,९५१,०३३.२३	३२,४८७,३१३.३९

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

हाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई

जमा व खर्च लेखा

दि. ०१.०४.२०१९ ते ३१.०३.२०२०

२०१८-२०१९ रक्कम (रु.)	जमा	२०१९-२० रक्कम (रु.)	२०१८-२०१९ रक्कम (रु.)	खर्च	२०१९-२० रक्कम (रु.)
	सुरुवातीची शिल्लक			स्थिर मत्ता	
४,५१,२६,६२,३४७	बँक खाती	२,७५,७८,९९,७०७	२,०६५,७७०	स्थिर मत्ता खरेदी	५५,२८,७८८
५४,९९३	रोख शिल्लक	४६,३३४	८१,४००,०००,०००	गुंतवणूक	९०,१०,००,००,०००
	गुंतवणूक			बँकेतील मुदतठेवी	
६५,८४,७८,६४,४०२	बँकेतील मुदतठेवीची प्रतिपूर्ती	८१,४०,००,००,०००		देणी व कर	५१,८९,९५,१०६
				आयकर वि.वर्ष १८-१९	१,२२,१५,९८२
				आयकर वि.वर्ष १७-१८	-
				इसारा रक्कम / सुरक्षा	४५,६०,०००
४,२६,९९,०६,८६९	अप्रत्यक्ष जमा	६,१४,६७,२७,३३४		अनामत परतावा	५०,००,००,०००
१५,६०,८६,९९२	बँक व्याज	७,७६,७६,१०८		बँक कर्ज परतफेड	
४,११,३३,१४,८७७	बँकेतील मुदतठेवीवरील व्याज	६,०६,७०,५१,२२६		उपकर जमा	२२,१९,१२४
५,०५,०००	निविदा शुल्क	२०,००,०००		करण्याबाबतचा शुल्क	
-	इतर जमा	-		परतावा	
				चालू मत्ता	६,३०,१२,६७२
१,०१,०२,६७,६४०	जिल्हा कार्यालयाने परत केलेला निधी	१,०८,४५,७४,७९६		संचालक बेलापूर यांस	-
	विविध कल्याणकारी योजना	५९,४३,६४,८५४		अग्रिम अदा	७५,१२,६७२
	रु.३,०००/५,०००	४७,७९,२०,८३७		भाडयासाठी देव (MMTC)	
	आर्थिक सहाय्य			आयटीआयला	५,५५,००,०००
	प्रशासकीय खर्च (जिल्हा)	१,१४,८०,०२६		मोबिलायझेशन अँडव्हान्स	
	विशेष नोंदणी अभियाण खर्च	८,०९,०७९		जिल्हा कार्यालयास निधी वर्ग	३,४८,२६,७८,००७
	कामगार प्रशिक्षण (RPL)	-		विविध कल्याणकारी योजना	१,७८,९५,६०,०४०
				रु.३,०००/- रु.५,०००/-	१,६४,४७,२१,०५०
१३,६८,३९,२४,७०७	प्रत्यक्ष उत्पन्न			आर्थिक सहाय्य योजना	२,८५,६१,४१७
१३,६०१,८६१,९६५	प्राप्त उपकर	१५,१२,११,४९,४०६		प्रशासकीय खर्च (जिल्हा)	१,९८,३५,५००
५६,०४४,०३९	नोंदणी शुल्क	५,९३,१७,६७७		विशेष नोंदणी अभियाण खर्च	
३००,०००	तपासणी शुल्क वसुली	-		कामगार प्रशिक्षण (RPL)	-
२४,५३०,०००	इसारा रक्कम / सुरक्षा अनामत	३३,९७,५००		योजनांवरील खर्च	८,११,८६,७८,६८६
	न वटलेल्या धनादेशांची प्राप्त रक्कम	१,०१,४०,८२४		महात्मा फुले जन आरोग्य विमा योजना	२,१९,६५,१७५
३८८,७०३				कामगार कल्याण मंडळ मुंबई	११,१०,००,०००
				मध्यान्ह भोजन योजना	१८,४८,६७,४६४
				आरोग्य तपासणी योजना	४,९४,५३,९५०
				कौशल्य विकास	१४,४९,८४,१४१
				वृद्धीकरण /प्रशिक्षण भत्ता	११,७४,३५,७९४
				कामगार प्रशिक्षण	१,४६,४५,०००
				विशेष नोंदणी अभियाण खर्च योजना — Wall Collapse	१७,१३,३६०
				कामगार प्रशिक्षण (RPL)	३०,००,०००
				अटल विश्वकर्मा सन्मान योजना	२२,४५,४३,३७८
				अटल बांधकाम आवास योजना	१४,६७,२०,६८८
				सुरक्षा संच	-
				अत्यावश्यक संच	३,५७,३४,०८,६८२
					३,६६,९९,२५,१९५

जमा व खर्च लेखा
दि. ०१.०४.२०१९ ते ३१.०३.२०२०

२०१८-२०१९ रक्कम (रू.)	जमा	२०१९-२० रक्कम (रू.)	२०१८-२०१९ रक्कम (रू.)	खर्च	२०१९-२० रक्कम (रू.)
				प्रत्यक्ष जमा	
			३४,६४,५६२	उपकर परतावा	-
			१०,२५,७०,०८३	अप्रत्यक्ष खर्च	५२,४६,३२,४६७
			७४,५९,८७३	जाहिरात खर्च	३३,२४,९७,२९३
			१,७७,०००	लेखांकन शुल्क देय	८,३२,९००
			२,५१,०९०	बँक आकार	३,७७,८२५
			३,९५,३८०	मंडळ सदस्य बैठक आकार आणि भत्ते	७,१२,६९१
			१८,३१९	संगणक खर्च	३६,८६३
			५,००,५२५	टीडीएस वरील व्याज व विलंब आकार	१,५२,६१०
			१,३३,२८०	देय लेखापरीक्षण आकार	-
			-	MMTC भाडे	१,५७,०२,५८३
			३,४२७	लॉकर भाडे	३,५४०
			२३,३३०	दुरुस्ती व परिरक्षण	-
			२,३८,९५,७८९	प्रिंटिंग आणि स्टेशनरी	१,८०,०३,३७६
			२,८९,३५७	अल्पोपहार खर्च	४,४९,१८५
			४८,९९,१६३	वेतन	५४,६६,२४४
			४,४८,३२,७६८	कंत्राटी कर्मचारी वेतन	५,५४,३०,९१२
			१,५३,९६,२२८	सल्लागार शुल्क	१,६१,७०,००२
			४६,४३५	टेलिफोन खर्च	५९,२३१
			२४,०५,२८९	प्रवास खर्च	१२,३३,१४८
			८८,९८०	व्यावसायिक शुल्क	९७,५००
			४,४२,५००	इंटरनेट/संकेतस्थळ खर्च	८,२९,७४३
			५४,५७८	वाहन विमा खर्च	३,४८,५८५
			४,९७४	कार्यालयीन खर्च	२७,३२९
			-	मानधन	३२,४१,३९७
			-	कर्जावरील व्याज	५०,६६,४९९
			१,९७,३५०	तपासणी शुल्क	१,७७,०००
			३,१८,८७८	पेट्रोल, तेल व वंगण	२,३८,३९५
			२०,०००	पोष्ट तिकीटे	२०,०००
			२१,१००	मजूरी	५३,४९०
			३३,६७८	स्वच्छता खर्च	१,११,७२०
			-	सुरक्षा खर्च	१,४१,३२२
			१,७९,४३०	परिषद खर्च	२,२६,०००
			२,१०,०००	विधी खर्च	१,७५,०००
			४६,२४२	वाहन खरेदी	१,३७,२५०
				जिल्हा कामगार सुविधा केंद्र खर्च	६,६१,०८,४७१
			६,०००	व्हिडीओ शूटिंग	६,०००
			-	उपकर जमा करण्याचे शुल्क	४,९८,३६३
			२,१९,१२०	प्रशिक्षण खर्च मागील कालावधी	-
			२,७५७,९४६,०४१	अखेरची शिल्लक	४,२६,९७,२७,८५३
			२,७५७,८९९,७०७	बँक खाती	४,२६,९७,२७,८४८
			४६,३३४	रोख शिल्लक	५
८९,३२,३८,८०,९५७		१०७,०८,३२,५३,५७९	८९,३२,३८,८०,९५७		१०७,०८,३२,५३,५७९

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई
३१ मार्च २०१९ अखेरचे जमा व खर्च खाते, आय व व्यय खाते आणि त्या रोजीचा
ताळेबंद यांची महत्वपूर्ण लेखांकन धोरणे व लेख्यावरील टिप्पण्या.

प्रस्तावना

अधिनियमातील तरतूदीच्या अनुषंगाने महाराष्ट्र शासनाने महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार व सेवाशर्ती नियमन) नियम २००७ (फेब्रुवारी २००७) अधिसूचीत केले व (ऑगस्ट २००७) महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कल्याणकारी मंडळाची स्थापना केली.

या नियमानुसार मंडळाचे मुख्य कार्य हे बांधकाम कामगारांना विविध कल्याणकारी योजनांचा लाभ देणे हे आहे.

लेख्यांचा नमुना

इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन आणि सेवाशर्ती) अधिनियम १९९६ च्या कलम २७ (१) नुसार मंडळ हे उचित लेखे आणि इतर संबंधित अभिलेखे ठेवेल आणि भारताच्या नियंत्रक आणि महालेखापरिक्षकांशी सल्लामसलत करुन विहित केलेल्या नमुन्यात लेख्यांचे वार्षिक विवरणपत्र तयार करेल मात्र लेख्यांचे नमुने शासनाने विहित केलेले नाहीत. मंडळाने ३१ मार्च २०१९ रोजी संपलेल्या वर्षाकरीता आय आणि व्यय लेखा, जमा व खर्च खाते आणि ताळेबंद तयार केला आहे.

महत्वपूर्ण लेखांकन धोरणे

१. लेखांकन संकेत:

मंडळाची खाती हिस्ट्रीकल कॉस्ट कन्व्हेंशनच्या आधारे तयार केली गेली आहेत.

अ. जमा जसे विविध नियोक्त्यांकडून प्राप्त उपकर व लाभधारकांकडील नोंदणी, नुतणीकरणाचे शुल्क हे रोखीचे आधारावर लेखांकित केले आहेत. विविध नियोक्ते, प्राधिकारी व नोंदणी, लाभार्थींकडून सदस्यता शुल्क इत्यादी जमा रक्कम प्रत्यक्षात वसूल झाल्यावर रोख रकमेवर मोजली जाते. परतफेड झालेल्या / परत केल्या गेलेल्या वसुली यांची परिगणना जमा पध्दतीने केल्या आहेत आणि त्या ताळेबंद पत्रकात येणे म्हणून दर्शविण्यात आल्या आहेत.

ब. बँकाकडील मुदतठेवीवरील व्याज हे येणे व्याज पध्दतीने दर्शविले जाते ज्यामुळे बँकाकडील योग्य व परिणामकारक नियंत्रण असणे तसेच मुदतठेवीच्या लेख्यांचे बँकाकडील लेख्यांशी ताळेमेळ घेता येतो. व्याजाची तरतूद ही बँकानी दिलेल्या येणे व्याजाची प्रमाणपत्रांच्या आधारे तसेच काही प्रकरणी व्याजाच्या परिगणनेनुसार करण्यात आली आहे. आर्थिक वर्ष १८-१९ दरम्यान मुदत ठेवीवरील व्याज रु.३७,२५,२२,९०५/- ने जास्त दिले होते. जे चालू आर्थिक वर्ष २०१९-२० मध्ये पूर्वीचे समायोजन म्हणून दाखवले आहे.

क. लेखांकन शुल्क व भारताचे नियंत्रक व महालेखापरिक्षक यांची लेखापरिक्षण शुल्क वगळता सर्व खर्च रोखीच्या आधारावर लेखांकित केले आहेत.

१. स्थावर संपदा आणि घसारा

अधिग्रहणाच्या प्रासंगिक खर्चासह अधिग्रहण किंमतीवर निश्चित स्थावर संपदा सांगितली गेली आहे.

सर्वसाधारणपणे स्वीकृत तत्वांनुसार परिव्ययाच्या ऐतिहासिक संकेतानुसार स्थावर मालमत्तेची किंमत संचित घसारा वजा करून नोंदविण्यात येते. आयकर अधिनियम, १९६१ मध्ये विहित केलेल्या दरांचे आधारे घसारा परिगणित करण्यात आला आहे. (अनुसूचीत नमूद केल्यानुसार) आयकरामध्ये प्रदान केल्याप्रमाणे, जिथे मालमत्ता १८० दिवसांपेक्षा कमी वापरण्यासाठी ठेवली जाते, त्यानंतर सामान्य घसारा दर वापरून गणना केलेल्या रकमेच्या ५०% च्या बरोबरीची रक्कम घसारा म्हणून आकारली जाते. ऑडिट रिमाक्सनुसार, आर्थिक वर्ष २०१८-१९ साठी अवमूल्यन रु. ३,७७,६९४/- इतके जास्त दिले गेले होते. जे चालू आर्थिक वर्ष २०१९-२० मध्ये पूर्वीच्या कालावधीचे समायोजन म्हणून परत लिहिले आहे.

२. बँकाकडील मुदतठेवीमधील गुंतवणूक:-

बँकांमध्ये मुदत ठेवींमध्ये केलेली गुंतवणूक किंमत मोजली जाते.

३. मंडळाची संपूर्ण महाराष्ट्रात जिल्हा कार्यालये आहेत. मंडळाने गोळा केलेला उपकर हा या जिल्हा कार्यालयांना प्रशासकीय खर्चासाठी व बांधकाम कामगारांच्या कल्याणासाठी विविध योजनांच्या अंमलबजावणीसाठी देण्यात येतो. अशारितीने वर्ग केलेली निधी रक्कम संबंधित आर्थिक वर्षाची जमा व खर्च लेखा मध्ये दर्शविली जाते. जिल्हा कार्यालयांकडून मिळालेल्या रकमेच्या रकमेच्या उपयोगिता प्रमाणपत्रांच्या मर्यादेपर्यंत खर्च आणि उत्पन्न खर्चात नोंदविले जाते. जिल्हा कार्यालयांमधील अनुत्पादित शिल्लक हे चालू मालमत्ता म्हणून ताळेबंदातील प्रशासकीय निधी आणि योजना निधीमध्ये विभाजित करण्यात येते.

४. न वटलेले धनादेशावरील वसुली /परत केलेले धनादेशावरील वसुली जमा आधारावर जमा केली जाते आणि ती ताळेबंदात प्राप्त करण्यायोग्य म्हणून दर्शविली जाते. प्राप्त करण्यायोग्य म्हणून दर्शविलेल्या न वटलेल्या धनादेशांचे वर्षनिहाय विभाजन खालीलप्रमाणे आहे.

आर्थिक वर्ष	रक्कम	आर्थिक वर्ष	रक्कम
सन २०१२-१३	१९,३४,८९१	सन २०१३-१४	१०,०५,०१७
सन २०१४-१५	२,१८,७२,९३३	सन २०१५-१६	१,०५,२३,५९२
सन २०१६-१७	१,७४,२१,०५५	सन २०१७-१९	१,८५,१५,०७१
सन २०१८-१९	२,२६,४९,३२६	सन २०१९-२०	१,३१,५८,१६०

अशा मिळकतींवर संशयास्पद कर्जासाठी कोणतीही तरतूद केलेली नाही कारण बोर्ड ते वसूल करण्यासाठी प्रयत्न करत आहे आणि ते वसूल करण्याची आशा आहे.

५. बाऊन्स झालेले चेक आणि इतर शुल्कांमुळे बँकेने बँक शुल्क डेबिट केले आहे. उपलब्ध तपशिलांनुसार आर्थिक वर्ष १८-१९ आणि आर्थिक वर्ष १९-२० च्या बाऊन्स झालेल्या चेकच्या खात्यावरील बँक शुल्क बाऊन्स चेक रिकव्हरीजसह डिफॉल्टर्सकडून प्राप्त करण्यायोग्य म्हणून दाखवले आहे.

इतर बँक शुल्कांसाठी बोर्डाने बँकेला पत्र लिहून शक्य असेल तेथे शुल्क परत करण्याची सूचना केली आहे. त्यानुसार, बोर्डाने बँकांचे शुल्क बँकांकडून परत जमा केल्यावर खात्यांमध्ये अशा रिव्हर्सल्ससाठी खाते ठेवण्याचा निर्णय घेतला आहे.

६. इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याण उपकर अधिनियम १९९८ च्या नियम ५(१) (२) अनुसार उपकराची रक्कम गोळा करण्यासाठी झालेली प्रत्यक्ष खर्चाची रक्कम जी १ टक्कापेक्षा जास्त नसणार नाही याच्या मर्यादेत रक्कमेची तरतूद दायित्व म्हणून चालू वर्षाच्या लेख्यात करण्यात आली आहे.

७. महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ हे शासकीय मंडळ असल्याने आयकर देणे लागत नाही तसेच त्यास आयकर विवरण भरण्याचे दायित्व नाही.

८. आकिस्मक दायित्व : कोणत्याही न्यायालयीन प्रकरणातून उद्भवलेल्या किंवा अन्यथा उद्भवणा-या आकिस्मक दायित्वासाठी तरतूद करण्यात आलेली नाही

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई करीता.**

ठिकाण: मुंबई

दिनांक:

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई



GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

LABOUR DEPARTMENT

**Maharashtra Building and other Construction
Worker's Welfare Board, Mumbai**

**Annual Report for the Year
2019-20**

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai.**

ANNUAL REPORT - F.Y. 2019-20

INDEX

Sr. No.	Particulars	Page No.
1	Board of Directors and Regional Offices with address.	1-2
2	Membership	2-3
3	Meetings and Internal Audit	3-4
4	Cash Bank Balance and Securities	4-5
5	Movable and Immovable Properties	6-7
6	Receipt during the year under Report /Expenditure during the year under report/Activities	7-8
7	Litigations /Inspections /Proposals	8-9
8	Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2019.	10-13
9	Annexure	14
10	Management Letter	16
11	Compliance to Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts	17-27
12	Annual Accounts F. Y. 2019-20	28-45

FORM NO VIII**(See Rule 44)****Maharashtra Building and other Construction Workers Welfare Board, Mumbai****Annual Report for the Financial Year 2019-20**

I)	Board			
	1.	Full Registered Address	MMTC House, 5 th Floor C-22, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai-400051.	
	2.	Date of Constitution	1 1. A Full-fledged tripartite Board was constituted vide Industries, Energy and Labour Department; Govt. Notification dated 1 st May 2011. 2. Board was constituted vide Industries, Energy and Labour Department; Govt. Notification dated 28th May 2015. 3. This Board has completed its tenure on 27th May 2018. Therefore, the Board is being re-constructed vide Industries, Energy and Labour Department, Govt. Notification dated 30th June 2018.	
	3.	Name Of Chairperson	1 Shri Omprakash Nanaku Yadav. From 28.05.2015 to 23.12.2019 2 Hon., Minister, Labour	
	4.	Members of the Board	(I) Members of the Board	
			1	Principal Secretary (Labour-7), Industries, Energy and Labour Department, Mantralaya, Mumbai
			2	Labour Commissioner, Government of Maharashtra, Mumbai.
			3	Deputy Secretary (Labour-7), Industries,

			Energy and Labour Department, Mantralaya, Mumbai
		(II) Employer's Representatives	
		1	Shri P. R. Mundle, Nagpur
		2	Smt. Veda Dhaval Aagate, Pune
		3	Shri. Satish Magar, Pune
		(III) Employee's Representatives	
		1	Shri. Ashok Govindrao Bhutad, Nagpur
		2	Shri. Shreepad Kutaskar, Aurangabad
		3	Shri. Vijay Devrukhkar, Mumbai
5.	Regional Offices With Address (If Any): -	The Board has no separate Regional Offices. The work of the Board is entrusted to the officers of the Labour Commissionerate. The addresses of the Regional Offices of the Labour are as follows:-	
		1	Additional Commissioner of Labour, Kamgar Bhavan, E-Block, C-20, BKC, Bandra (E), Mumbai 400051.
		2	Additional Commissioner of Labour, Bangla no 5. Pune-Mumbai Road, Shivaji Nagar, Pune 411 005.
		3	Additional Commissioner of Labour, Bhosala Chambers, House No.240, Civil Lines, Nagpur 440001.
		4	Deputy Commissioner of Labour, Maljipura, Station road, Aurangabad.
		5	Deputy Commissioner of Labour, Udyog Bhavan, Shop no.18 & 19, 4 th Floor Near I.T.I., Signal Satpur, Nashik, 422007.
		6	Deputy Commissioner of Labour, In front of the Department of Telecommunication, Court Road, Camp, Amaravati- 444 602.
6.	Number of staff of the board with grade wise (including regional offices)	The Work of the Board is being carried out by the subordinate Officers and Staff of the commissioner of Labour Office as well as the Contract Staff appointed by the Board..	
II)	Membership		
	(i)	Number of beneficiaries	755972

		registered with the board	
	(ii)	Number of registered employers: -	3675
	(iii)	Number of beneficiaries registered during the audit period: -	
(तीन)	Meetings		
		State the numbers meetings held with dates during the year and names of the members remaining absent.	<u>Meetings-4</u> 1) Date 03.06.2019 2) Date 04.09.2019. 3) Date 13.02.2020 4) Date 13.03.2020.
	Sr. No.	Date of Meeting	Name of Member Absent
	1	03.06.2019	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur.
	2	04.09.2019	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur. 2. Shri. Satish Magar, Pune. 3. Shri. Vijay Devrukhkar, Mumbai
	3	13.02.2020	1. Labour Commissioner, Government of Maharashtra, Mumbai. 2. Shri. P. R. Mundle, Nagpur. 3. Shri. Ashok Bhutad, Nagpur.
	4	13.03.2020	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur. 2. Smt. Veda Dhaval Aagate, Pune 3. Shri. Vijay Devrukhkar, Mumbai
IV	Audit		
	(i)	The date of last Audit	Accountant General (C&AG) has conducted Audit for the period for Financial Year 2019-20 during the period 05.07.2021 to 27.07.2021
	(ii)	Have any irregularities been mentioned in the previous audit if so, state	Nil

		the position regarding thereof :	
V	Internal Audit		
	a.	Is there a formal internal audit system in operation	There was no formal Internal audit system in operation.
	b.	Any special areas which are taken up by an internal auditor? If yes, list them:-	Nil
	c.	Who had done the internal audit? Whether the internal auditor from the panel of auditors?	Nil
	d.	State whether there is proper co-Ordination between the government auditor and the internal auditor	Nil
	e.	Whether recommendations made by the internal auditor have been complied with by the board? If no, specify them.	Nil
VI)	Cash, Bank Balances and Securities		
	A	Cash	
	a)	Whether the cash is counted physically by the auditor? If yes, give the date.	All the transactions were done by Cheque / Demand Drafts. Cash was not handled for carrying out any transactions except petty cash.
	b)	Who produced the cash for counting? Give his name and designation. Is he authorized to keep cash? Whether the cash balances was within the limits stipulated?	Nil
	c)	Is it correct according to cash book?	Nil

d)	Are arrangement for safety of cash in safe and cash in transit adequate?	Nil
e)	Whether any insurance policy for money-in transit, cash, in safe and fidelity guarantee is taken out? if yes, specify the sum insured against each category.	Nil
B	Bank Balances	
a.	Do the bank balances shown in bank statements/pass book tally with the bank book? If not, whether any reconciliation statement is prepared? Attach statements.	Yes, The balances tally.
b.	Whether confirmations of balance are obtained from all the banks?	Yes, Obtained.
C	Securities:-	
A	Verify securities physically and see whether they are in the name of the board.	Yes. The Fixed Deposit Receipts of the Board were verified on 09.10.2019, 04.01.2020 & 05.03.2020 and found correct.
B	Are dividends and /or interests being dully collected and whether provision of accrued interest is calculated correctly?	Yes. Interest was collected and the calculation of interest was correct.
C	If securities are lodged	

		with the bank are relevant certificates obtained?	Yes.
	D	Is investment register is kept and return up to date?	Yes.
	E	Whether the aggregate amounts as per the register tally's with the ledger? If not, what is the quantum of difference?	Yes.
	F	Amount not received upon maturity.	NA
VII)	Movable and Immovable properties :-		
	a	Are relevant registers maintained up-to-date?	The Board is not holding any Immovable property. The Movable property consists of Computers, Fax Machine, Furniture & Fixtures, Zerox Machine and Printer.
	b	Verified property physically and obtained list. Do the balances tally with balance sheet figures?	Yes
	c	In case of immovable properties including land, verify title deeds and see whether they are in the name of the Board.	NA
	d	Is the property dully insured whether necessary? If so, give details.	NA
	e	Depreciation	

	1	Is due depreciation charges?	Yes																																	
	2	State the rates of depreciation charged on various assets	40% on Computer and Printers 10% on Furniture and 15% on Zerox Machine, Fax Machine and Franking Machine.																																	
VIII	Receipt During The Year Under Report																																			
	1	Amount of grants /loans received from the Central Government.	Nil																																	
	2	Amount of contribution and registration fees received from the beneficiaries.	Rs. 5,93,17,677/-																																	
	3	Amount of Cess received.	Rs.15,11,34,90,278/-																																	
	4	Any other source	Interest Income Rs.6,15,78,58,257/- Other Receipts Rs. 20,00,000 /-																																	
IX.	Expenditure During The Year Under Report																																			
	1	Financial Assistance provided to the beneficiaries (give the details scheme wise)	Workers' Welfare Aid Rs. 10,69,57,32,547/-																																	
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sr. No.</th> <th>Particulars of Expenditures</th> <th>Amounts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Sundry Welfare Scheme</td> <td>88,34,28,510/-</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Rs.5000/- Financial Assistance Scheme</td> <td>1,38,09,55,577/-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Training Expenses (RPL)</td> <td>24,02,04,378/-</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Mahatama Phule Jan Arogya Vima Yojana</td> <td>2,19,65,175/-</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Safety Kit</td> <td>3,58,17,07,343/-</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Essential Kit</td> <td>3,67,82,38,682/-</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Atal Vishwakarma Samman Yojana</td> <td>14,67,20,688/-</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Atal Bandhkam Aawas Yojana</td> <td>15,30,000/-</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Wage Loss Compensation</td> <td>11,74,35,794/-</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>MID Day Meal Scheme</td> <td>23,43,15,701/-</td> </tr> </tbody> </table>	Sr. No.	Particulars of Expenditures	Amounts	1	Sundry Welfare Scheme	88,34,28,510/-	2	Rs.5000/- Financial Assistance Scheme	1,38,09,55,577/-	3	Training Expenses (RPL)	24,02,04,378/-	4	Mahatama Phule Jan Arogya Vima Yojana	2,19,65,175/-	5	Safety Kit	3,58,17,07,343/-	6	Essential Kit	3,67,82,38,682/-	7	Atal Vishwakarma Samman Yojana	14,67,20,688/-	8	Atal Bandhkam Aawas Yojana	15,30,000/-	9	Wage Loss Compensation	11,74,35,794/-	10	MID Day Meal Scheme	23,43,15,701/-
Sr. No.	Particulars of Expenditures	Amounts																																		
1	Sundry Welfare Scheme	88,34,28,510/-																																		
2	Rs.5000/- Financial Assistance Scheme	1,38,09,55,577/-																																		
3	Training Expenses (RPL)	24,02,04,378/-																																		
4	Mahatama Phule Jan Arogya Vima Yojana	2,19,65,175/-																																		
5	Safety Kit	3,58,17,07,343/-																																		
6	Essential Kit	3,67,82,38,682/-																																		
7	Atal Vishwakarma Samman Yojana	14,67,20,688/-																																		
8	Atal Bandhkam Aawas Yojana	15,30,000/-																																		
9	Wage Loss Compensation	11,74,35,794/-																																		
10	MID Day Meal Scheme	23,43,15,701/-																																		

			11	Medical Checkup - Scheme	7,13,60,250/-
			12	Scheme - Wall Collapse	30,00,000/-
			13	Kamgar Kalyan Mandal Mumbai Dist	11,10,00,000/-
			14	Special Registration Drive - Expenses	1,26,64,394/-
				Total	10,48,45,26,492/-
	2	Administrative Expenditure	Rs.69,41,60,142/-		
	3	Expenditure on other heads (Specify the heads)	Nil		
X.	Activities: -				
	1	State the various activities of the Board.	To provide benefits to registered construction workers by registering building and other construction workers.		
XI	General				
	1	Litigations			
	a.	Number of court cases against Board :-	5		
	b	Number of court cases filed by the Board. :-	Nil		
	2	Inspections			
	a	Whether any inspection has been carried out by any Central State Government Authority.:-	Nil		

	b	Orders/directions issued if any	Nil
	3	Proposals	
		Pending proposals if any with the Government	4
		Annexure – Internal Auditors Report	No Internal Audit was Conducted.
		Statutory Audit	The Statutory Audit of the Board for the Financial Year 2019-20 has been completed and a Separate Audit Report has been issued by CAG. The Final Accounts are approved by the Board vide resolution dated 02.03.2021. The copy of the Accounts along with the Audit Report is attached herewith.

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai.**

**Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on
the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers
Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2020.**

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2020.

We have audited the attached Balance Sheet of Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai (Board) for the year ended 31 March 2020 and the Income & Expenditure Account, Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 27(3) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996. These Financial Statements are the responsibility of the Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these Financial Statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, *etc.* Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Laws, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, *etc.* if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with Auditing Standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements are free from material mis-statements. An Audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the Financial Statements. An Audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of Financial Statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that

4.1 We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.

4.2 As per section 27(1) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 the Board shall maintain proper accounts and other relevant records and prepare an Annual Statement of Accounts in such form as may be prescribed in consultation with the Comptroller and Auditor General of India. However, the format of accounts has not been prescribed by the Government. The Board has prepared a Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended 31 March 2020. The Annual Accounts for the year 2019-20 were approved by the Board in the meeting held on 2 March 2021.

4.3 In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Board in so far as it appears from our examination of such books.

We further report that:

5. Balance Sheet

5.1 Application of Funds

5.1.1 Current Assets Loans & Advances

5.1.1.1 Interest Receivable on F D with Banks (Schedule-E) Rs. 353.76 crore

The above does not include accrued interest amounting to Rs.10.51 crore in respect of fixed deposit held with Punjab & Sind Bank. This resulted in understatement of Assets and Surplus by Rs. 10.51 Crore.

6. General

6.1 Grant -in- Aid

The Board did not receive any grants from State Government as well as Government of India during the year 2019-20.

7. Effects of Audit Comments

The net impact of the comments given in the preceding paragraph is understatement of Assets and understatement of Surplus by Rs. 10.51 crore.

8. Management Letter

Deficiencies which have not been included in the Audit Report have been brought to the notice of Board through a management letter issued separately for remedial/corrective action.

9. Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account and Receipt and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

10. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said Financial Statements subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

In so far as it relates to the Balance Sheet, of the State of affairs of the Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai as at 31 March 2020 and

In so far as it relates to the Income and Expenditure Account of Excess of income over expenditure for the year ended on that date.

For and on behalf of the CAG of India

Sd/-

(S. K. Jaipuriyar)

Place: Mumbai

Dated: 13/10/2021.

Principal Accountant General (Audit)-I, Maharashtra

Annexure

1. Physical verification of fixed assets

The Board has conducted the physical verification during the year 2019-20.

2. Adequacy of internal control system and internal audit

The Board was preparing bank/cash book from the bank statement instead of recording the transaction in the bank/cash book as and when it occurs. The Board did not prepare bank reconciliation statement. The Board also did not have party wise details of bounced cheque. Further, the Board did not have an internal audit wing during 2019-20.

3. Regularity in payment of Statutory dues

No statutory dues were pending payment over six months as on 31 March 2020.

**Sd/-
Sr. Audit Officer/SAR**

Effects of Audit Comments on Accounts

Assets

Understatement

Para no.	Amount (Rs in crore)
5.1.1.1	10.51
Total	10.51

Assets understated by Rs. 10.51 crore

Surplus

Understatement

Para no.	Amount (Rs in crore)
5.1.1.1	10.51
Total	10.51

Surplus understated by Rs. 10.51 crore

**Sd/-
Sr. Audit Officer/SAR**



भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग
INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा)-I का कार्यालय
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I,
प्रतिष्ठा भवन, १०१, महर्षी करवे मार्ग, मुंबई - ४०० ०२०
PRATISHTHA BHAVAN, 101, MAHARSHI KARVE MARG, MUMBAI - 400 020



क्र. / No. एस.ए.आर/इमारत व इतर बांधकाम वरमवार/2019-20/25

दिनांक/ Date : 14.10.21

मेवा मे,

मनिय एव मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम का वरार प्रत्येककारी बोर्ड,
एमटीएमसी हाउस, तलमजला
ई-प्लॉक, सी-22, वांद्रा-कुर्ली संकुल वांद्रा (पूर्व)
मुंबई-400 051

Subject:-Management letter – Deficiencies noticed in the Annual Accounts for the years 2019-20.

महोदय,

The Annual Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board for the year 2019-20 were audited and Separate Audit Report has been issued dated 14/10/2021. During the course of audit, the issues which were not included in the SAR but which require action on part of the Management are given below:

Application of Funds

Current Assets, Loans and Advances:

Interest Receivable on F D with Banks (Schedule-E): ₹ 353.76 crore

The accrued interest on Fixed Deposit with Canara Bank (50325110000031/3) included in the annual accounts was ₹ 3.56 crore as per certificate dated 20/09/20 received from bank. However, the accrued interest as per certificate dated 12/07/21 received from bank was ₹ 4.62 crore. These may be clarified with Bank and correct amount accounted for in the Annual Accounts for the year 2020-21.

General

The Board did not prepare journal vouchers in support of the journal entries made in the ledger. This may be maintained for verification during certification audit.

भवदीय,

15/10/21

वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/एस.ए.आर.

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai.**

**Compliance to Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor
General of India on the Accounts of Maharashtra Building
and Other Construction Workers Welfare Board, Mumbai for
the year ended 31 March 2020.**

Compliance to Separate Audit Report of the Comptroller & Audit General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2020

Para.No	Paragraph	Clarification
1.	We have audited the attached Balance Sheet of Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai (Board) for the year ended 31 March 2020 and the Income & Expenditure Account, Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 27(3) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996. These Financial Statements are the responsibility of the Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these Financial Statements based on our audit.	No Comments.
2.	This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, <i>etc.</i> Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Laws, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, <i>etc.</i> if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit	No Comments.

	Reports separately.	
3	We have conducted our audit in accordance with Auditing Standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements are free from material mis-statements. An Audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the Financial Statements. An Audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of Financial Statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.	No Comments.
4	Based on our audit, we report that	No Comments.
4.1	We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.	No Comments.
4.2	As per section 27(1) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 the Board shall maintain proper accounts and other relevant records and prepare an Annual Statement of Accounts in such form as may be prescribed in consultation with the Comptroller and Auditor General of India. However, the format of accounts has not been prescribed by the Government. The Board has prepared a Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended 31 March 2020. The Annual Accounts for the year 2019-20	As per Section 27(1) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 the Board shall maintain proper accounts and other relevant records and prepare an Annual Statement of Accounts in such form as may be prescribed in consultation with the Comptroller and Auditor General of India. Accordingly, the format of accounts and statements related to the account was submitted to the Board for Approved in the meeting held on 04.09.2019 and submitted to the Government by letter dated 22.11.2019. Govt. as per letter dated

	were approved by the Board in the meeting held on 2 March 2021.	02.12.2019, informed Board to submit the same to the Accountant General's Office. Accordingly, Board submitted to the Accountant General's Office vide letter dated 07.12.2019. As per the instructions given in the letter dated 24.01.2020 of the Office of the Accountant General, the proposal has been submitted for Approval to the Govt. vide letter dated 20.02.2020. The Government is being pursued in this regard.
4.3	In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Board in so far as it appears from our examination of such books. We further report that:	No Comments.
5	Balance Sheet	
5.1	Application of Funds	
5.1.1	Current Assets Loans & Advances	
5.1.1.1	Interest Receivable on F D with Banks (Schedule-E) Rs. 353.76 crore	
	The above does not include accrued interest amounting to Rs.10.51 crore in respect of fixed deposit held with Punjab & Sind Bank. This resulted in understatement of Assets and Surplus by Rs. 10.51 Crore.	Funds received by the Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board through cess are mainly spent on welfare schemes implemented by the Board for construction workers and for administrative purposes. And the rest of the unspent funds are invested in term deposits in national banks. In the financial year 2019-20, the banks in which term investments were made, Certificate of Interest Accrued in F.D.R. was obtained from those banks in April 2020 for the financial year 2019-20. Out of these certificates term deposit receipt no. 503251100000-51 / 3 on term deposits of Rs. As per the

		<p>certificate dated 03/04/2020, Rs. 3,55,78,855 / - was shown as interest. Accordingly, the amount was shown in the account receivable for the financial year 2019-20.</p> <p>The bank at the time of the audit dt. As per the letter dated 04/07/2021, Rs. 4,62,52,511 / - as shown earlier And the difference in interest as per the revised certificate is Rs. 1,06,73,656 / - (46252511-35578855 = 10673656) will be revised in the accounts for the financial year 2020-21.</p> <p>Interest rates on term deposits of Punjab and Sind Bank are shown in the certificates every half year and in the accounts for the financial year 2019-20, only Rs. 11,45,62,500 as interest. On 01/10/2019 to dt. Interest payable till 31/03/2020 is Rs. 10,50,56,399 / - was inadvertently left to show interest in the accounts for the year 2019-20. Now that the matter has come to light, Rs.10,50,56,399 / - The correction of such amount will be shown in the account of the year 2020-21 and the revised records will be shown to the audit.</p>
6	General	
6.1	Grant -in- Aid	
	The Board did not receive any grants from State Government as well as Government of India during the year 2019-20.	The Board did not receive any grants from State Government as well as Central Government during the year 2019-20
7.	Effects of Audit Comments The net impact of the comments given in the preceding paragraph is understatement of Assets and	The Auditors are requested to drop the paragraphs by accepting the compliance with 5.1.1.1 paragraph.

	understatement of Surplus by Rs. 10.51 crore	
8.	<p>Management Letter</p> <p>Deficiencies which have not been included in the Audit Report have been brought to the notice of Board through a management letter issued separately for remedial/corrective action</p>	The errors pointed out in the Management Letter have been noted and complied with in the accounts for the year 2020-21.
9.	<p>Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account and Receipt and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.</p>	No Comments.
10.	<p>In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said Financial Statements subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.</p> <p>In so far as it relates to the Balance Sheet, of the State of affairs of the Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai as at 31 March 2020 and</p> <p>In so far as it relates to the Income and Expenditure Account of Excess of income over expenditure for the year ended on that date.</p>	No Comments.

Annexure

Para.No	Paragraph	Clarification
1.	<p>Physical verification of fixed assets</p> <p>The Board has conducted the physical verification during the year 2019-20.</p>	No Comments.
2.	<p>Adequacy of internal control system and internal audit</p> <p>The Board was preparing bank/cash book from the bank statement instead of recording the transaction in the bank/cash book as and when it occurs. The Board did not prepare bank reconciliation statement. The Board also did not have party wise details of bounced cheque. Further, the Board did not have an internal audit wing during 2019-20.</p>	<p>The Board has so far opened an account with the Central Bank of India to streamline the collection and accounting of cess considering the equipment and machinery. The bank has developed a system to record the full details of the cess payer while accepting the amount of cess as well as to make the payment online by the bank while depositing the cess. Details of cess received by the bank under this - along with copies of MIS challan will be received by the Board. Based on these details District wise, Taluka wise, Establishment wise, Project / Plan wise, Period wise, etc. Details will be available. This will allow the account to provide full details of the cess payer Reconciliation will be possible between the details of the cess amount mentioned in the copy of the challans paid by the establishment and the details received from the bank. In addition, as per the resolution passed by the Board from time to time, the organization has been appointed to develop the Integrated Welfare Board (IWBMS) which includes the integrated functioning of the Board. This organization has developed computer system for registration of construction workers, renewal, distribution of benefits of various welfare schemes, Bank as well as online deposit of cess, preparation of cash books of Board Headquarters and District Offices, Budgetary</p>

		<p>Provision, Plan wise Monthly Expenditure Accounts, Preparation of Accounts, etc. A computer system is being developed for.</p> <p>Due to insufficient manpower of the Board, it was not possible for the Board to form an independent wing for internal audit of the Board. Also, administrative oversight and internal audit could not be done by an independent team. However, the government has approved the recruitment rules for 56 posts sanctioned for the board. However, in the present situation, as per Government Resolution 04.05.2020, recruitment of all types of posts has been prohibited, therefore the recruitment process for these posts could not be completed. In this context, these posts will be filled immediately as soon as the government receives the revised order regarding recruitment. As soon as perfect officers / staff are appointed for the board, an independent wing will be formed for internal audit in the board. Considering the need for internal audit, as per the decision taken by the board in the year 2016, chartered accountants have been appointed for all the districts and the process of preparation of internal accounts and internal audit is being carried out.</p> <p>The Government is being pursued regarding the appointment of perfect officers / staff for the Board. After the appointment of the concerned officers / staff, the Board will complete the process of internal and administrative supervision.</p>
--	--	--

3.	Regularity in payment of Statutory dues No statutory dues were pending payment over six months as on 31 March 2020.	The amounts of Goods and Services Tax, Income Tax etc. pending on 31.03.2020 are paid to the Government within the prescribed period.
-----------	---	---

Management Letter

Para.No	Paragraph	Clarification
1.	The Annual Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board for the year 2019-20 were audited and Separate Audit Report has been issued dated 14/10/2021. During the course of audit, the issues which were not included in the SAR but which require action on part of the Management are given below:	No Comments.
	Application of Funds	
	Current Assets, Loans and Advances:	
	Interest Receivable on F D with Banks (Schedule-E) Rs. 353.76 crore	
	The accrued interest on Fixed Deposit with Canara Bank (50325110000051/3) included in the annual accounts was Rs. 3.56 crore as per certificate dated 20/09/20 received from bank. However, the accrued interest as per certificate dated 12/07/21 received from bank was Rs. 4.62 crore. These may be clarified with Bank and correct amount accounted for in the Annual Accounts for the year 2020-21	<p>Funds received by the Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board through cess are mainly spent on welfare schemes implemented by the Board for construction workers and for administrative purposes. And the rest of the unspent funds are invested in term deposits in national banks. In the financial year 2019-20, the banks in which term investments were made, Certificate of interest accrued on F.D.R. was obtained from those banks in the month of April 2020 for the financial year 2019-20. Out of these certificates term deposit receipt no. 503251100000-51 / 3 on term deposits of Rs. As per the certificate dated 03/04/2020, Rs. 3,55,78,855 / - was shown as interest. (Copy attached) Accordingly, the amount was shown in the account receivable for the financial year 2019-20.</p> <p>The bank at the time of the audit dt. As per the letter dated 04/07/2021, Rs. 4,62,52,511 / - as shown, the difference between the interest</p>

		<p>shown earlier and the interest as per the revised certificate is Rs. 1,06,73,656 / - (46252511-35578855 = 10673656)</p> <p>This will be revised in the accounts for the financial year 2020-21.</p>
	General	
	<p>The Board did not prepare journal vouchers in support of the journal entries made in the ledger. This may be maintained for verification during certification audit.</p>	<p>The amendments suggested in the audit of FY 2018-19 are incorporated in the accounts for FY 2019-20. Copies of the Journal and Ledger are available for audit. Journal Voucher will be created later.</p>

Sd/-
(S.C.Shrirangam)
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other Construction
Workers Welfare Board, Mumbai

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai**

Annual Accounts 2019-20

MAHARASHTRA BUILDING & OTHER CONSTRUCTIONS WORKERS WELFARE BOARD, MUMBAI			
<u>INCOME AND EXPENDITURE A/C</u>			
FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2020			
	SCHEDULE NO.	CURRENT YEAR 2020 RS.	PREVIOUS YEAR 2019 RS.
INCOME:			
Cess Received		1511,34,90,278	1362,32,57,833
Registration Fees		5,93,17,677	5,60,44,039
Interest Income	I	615,78,58,257	634,39,20,079
Other Receipts		20,00,000	7,05,000
Total Income		2133,26,66,211	2002,39,26,951
EXPENDITURE:			
Workers Welfare Aid & Insurance	J	10,48,45,26,492	376,00,64,484
Administrative Expenses	K	69,41,60,142	26,33,55,628
Depreciation	G	14,78,900	12,99,683
Total Expenditure		1118,01,65,534	402,47,19,795
Income over Expenditure during the year		1015,25,00,677	1599,92,07,156
Add: (Less)			
<u>Prior year adjustments/ rectified</u>	L	(39,29,84,211)	54,76,35,205
Income over Expenditure trf to Workers Welfare Fund		9,75,95,16,466	1654,68,42,361

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

**MAHARASHTRA BUILDING & OTHER CONSTRUCTIONS WORKERS WELFARE
BOARD, MUMBAI
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020**

	SCHEDULE NO.	CURRENT YEAR 2020 RS.	PREVIOUS YEAR 2019 RS.
<u>SOURCES OF FUNDS:</u>			
WORKERS WELFARE FUND	A	99,01,58,12,027	8925,62,95,563
CURRENT LIABILITIES , DEPOSIT AND PROVISIONS	B	40,33,15,756	17,03,81,785
TOTAL		9941,91,27,783	8942,66,77,348
<u>APPLICATION OF FUNDS</u>			
FIXED ASSETS	G	85,07,159.25	40,18,892
INVESTMENTS	C	9010,00,00,000	8140,00,00,000
<u>CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES</u>			
CURRENT ASSETS			
Bank Balances	D	426,97,27,847	275,78,99,707
Cash on Hand		5	46,334
Interest Receivable on FD with Banks	E	353,76,04,758	395,16,95,060
Balance with Districts Schemes Accounts	F	29,43,54,398	15,82,78,181
Other Advances & Deposits	H	1,20,89,33,616	1,15,47,39,173
TOTAL		99,41,91,27,783	8942,66,77,348

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'A'		
WORKERS WELFARE FUND	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Balance as per Last Balance Sheet	89,25,62,95,561	7270,94,53,200
Add: Current Year	9,75,95,16,466	1654,68,42,361
Total 'A'	99,01,58,12,027	8925,62,95,561

SCHEDULE 'B'		
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Accounting Charges / Fees Payable	7,07,100	9,00,000
Audit Fees Payable	2,45,000	1,85,000
Payment to Contract Staff (Agency-BRISK)	56,02,606	89,99,901
Provision for various Schemes	7,11,18,773	
Consultancy Charges payable	-	33,55,920
Dainik Bhaskar	-	81,905
Provision for Other Expenses payable	35,78,478	1,29,204
Income Tax TDS Payable	26,99,753	23,900
GST TDS Payable	1,58,98,707	1,22,15,981
<i>Deposits</i>		
Goldmine Adv Pvt Ltd	-	1,00,000
Parasmal Pagariya and Company	40,00,000	40,00,000
Three Star Company	-	2,00,000
Angel Advertising	12,34,654	12,34,654
Shree Om Advertisement	-	13,80,000
EMD Received	4,00,000	4,00,000
Kautilya Multicreation	86,000	
Signpost India Pvt Ltd	1,81,500	
Shivam Advertising Agency	1,50,000	
Technocraft Retention Money	1,01,40,824	
<i>Cess Collection Charges Payable</i>		
FY 2012-13	93,910	1,76,359
FY 2013-14	64,786	1,13,216
FY 2014-15	49,445	1,10,219
FY 2015-16	1,13,116	1,67,782
FY 2016-17	1,04,790	1,73,437
FY 2017-18	1,59,959	2,01,729
FY 2018-19	13,58,03,396	13,62,32,578
FY 2019-20	15,08,82,959	
Total 'B'	40,33,15,756	17,03,81,785

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'C'		
INVESTMENTS	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
<u>Fixed deposits with Bank</u>		
Andhra Bank	1000,00,00,000	1000,00,00,000
Allahabad Bank	1000,00,00,000	-
Bank of Baroda	1000,00,00,000	500,00,00,000
Canara Bank	1100,00,00,000	1000,00,00,000
Corporatoion Bank	1000,00,00,000	
Indian Overseas Bank		1000,00,00,000
Indian Bank	1000,00,00,000	1000,00,00,000
Punjab National Bank	6,10,00,00,000	390,00,00,000
Punjab & Sind Bank	1000,00,00,000	1000,00,00,000
Syndicate Bank	1300,00,00,000	400,00,00,000
Union Bank Of India		850,00,00,000
Vijaya Bank		1000,00,00,000
Total 'C'	90,10,00,00,000	81,40,00,00,000

SCHEDULE 'D'		
CASH & BANK BALANCES	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
<u>Bank accounts</u>		
Bank Of India (Tardeo Road Branch, A/c No.4210110000153)	20,58,63,075	13,12,74,424
Bank Of India (Tardeo Road Branch, A/c No.4210110009929)	36,14,62,685	35,53,80,146
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No 8591)	10,28,85,829	3,87,92,675
Bank Of Maharastra(Kalanagar Branch, A/c No.68000555220)	57,31,862	22,80,14,071
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No.3143044488)	20,28,785	22,53,440
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No.3230821864)	1,67,74,780	13,28,15,131
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No.4903)	1,61,79,270	
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No.3722416269)	3,53,21,20,388	1,77,17,98,142
Unionl Bank Of India(Ambedkar Rd. Branch, A/C No.4443020104920)	2,66,81,174	9,75,71,681
Total 'D'	4,26,97,27,847	2,75,78,99,707

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'E'		
INT RECEIVABLE ON FD WITH BANKS	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Andhra Bank	25,22,80,189	76,07,89,436
Alahabad Bank	40,23,89,742	-
Bank of Baroda	70,04,70,612	33,68,66,625
Canara Bank	11,53,77,778	14,14,44,444
Corporation Bank	67,63,55,617	-
Indian Overseas Bank	-	16,55,43,011
Indian Bank	59,45,01,535	64,28,89,070
Punjab National Bank	41,88,15,077	14,16,83,981
Punjab & Sind Bank	24,43,35,353	54,83,80,004
Syndicate Bank	13,30,78,855	21,71,13,872
Union Bank of India	-	36,20,77,973
Vijaya Bank	-	63,49,06,644
Total 'E'	3,53,76,04,758	3,95,16,95,060

SCHEDULE 'H'		
Other Advances & Deposits	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Deposit for Rent (MMTC)	75,12,672	-
Advance to Director- Belapur	1,03,84,70,000	1,04,00,00,000
Mobilisation Advance to ITI	5,55,00,000	-
Receivable on a/c of Bounced chqs / Bank chgs	10,74,50,944	11,47,39,173
Total 'H'	1,20,89,33,616	1,15,47,39,173

SCHEDULE 'I'		
Interest Income	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Interest from Banks		
Int on FD with Banks	6,02,54,83,830	6,12,58,35,479
Int on S B Account	7,76,76,708	15,60,86,992
Int on S B Account (District Scheme A/c)	5,46,98,319	6,19,97,608
Total 'I'	6,15,78,58,257	634,39,20,079

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'J'		
Workers Welfare Aid & Insurance	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Rs.3000/- Financial Assistance Scheme	-	9,81,000
Sundry Welfare Scheme	88,34,28,510	52,07,96,412
Rs.5000/- Financial Assistance Scheme	1,38,09,55,577	1,42,12,65,300
Training Expenses / RPL	24,02,04,378	3,75,73,920
Mahatama Phule Jan Arogya Vima Yojana (State Health)	2,19,65,175	1,84,19,544
Safety Kit to workers	3,58,17,07,343	72,30,63,888
Essential Kit to workers	3,67,82,38,682	71,59,99,741
Atal Vishwakarma Samman Yojana	14,67,20,688	29,85,75,578
Atal Vishwakarma Samman Yojana-Dist	-	2,23,49,601
Atal Bandhkam Aawas Yojana	15,30,000	10,39,500
Wage Loss Compensation	11,74,35,794	
MID Day Meal Scheme	23,43,15,701	
Medical Checkup - Scheme	7,13,60,250	
Scheme - Wall Collapse	30,00,000	
Kamgar Kalyan Mandal Mumbai Dist	11,10,00,000	
Special Registration Drive - Expenses	1,26,64,394	
TOTAL 'J'	10,48,45,26,492	3,76,00,64,484

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'K'		
ADMINSTRATIVE EXPENSES (A)	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Administrative Expenses (District) (SCHEDULE 'M')	2,15,36,283	1,60,11,037
Board member sitting fees & Allowances	6,64,891	3,95,380
Conference Charges	2,26,000	1,83,019
Car Insurance Charges	3,48,585	54,578
Postage & Courier exps	20,000	20,000
Printing & stationery	2,14,66,278	2,38,95,789
Travelling & Conveyance Expenses	12,66,088	24,05,373
Telephone Exp	59,231	46,435
Internet / Website Charges	8,29,893	4,42,500
Computer Expenses	36,997	18,319
Labour Charges	53,490	21,100
Salary to Officers & Contract staff	55,34,202	48,99,163
Refreshment Expenses	4,49,185	2,89,357
Professional Fees	2,75,500	88,980
Repairs & Maintenance	44,456	23,330
Payment to Contract Staff (Agency)	5,23,88,855	5,10,88,606
Consultancy Charges	1,28,14,082	1,76,81,048
Office Expenses	34,037	44,652
Motor Car Exp & Petrol Exp	3,31,189	3,65,120
Housekeeping Exp	1,15,640	-
Security Exp	1,92,971	-
Honararium	32,41,397	-
Rent to MMTC	1,58,66,595	-
Interest on Loan	50,66,499	-
TOTAL (A)	14,28,62,344	11,79,73,786
Other Expenses (B)		
Advertisement Expenses	33,21,86,184	76,99,872
Bank Charges	5,86,228	2,51,090
Cess Collection Charges @ 1%	15,13,81,322	13,62,32,578
Interest & Late Fees on TDS	1,52,610	5,00,525
Workers Faciliation Centre Expenses	6,62,21,914	
Locker rent	3,540	3,427
Legal Charges	1,75,000	2,10,000
Laboratory Testing Fees	1,77,000	97,350
Accounting Charges	3,54,000	3,27,000
Audit fees (CAG)	60,000	60,000
TOTAL (B)	55,12,97,798	14,53,81,842
TOTAL (A) + (B)	69,41,60,142	26,33,55,628

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'L'		
Prior year adjustments / rectifications	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Audit Fees-AG - Earlier year Rectified	-	11,66,215
Aurangabad Admn Fund- Int Reversed Prior Period	12,31,471	(10,94,098)
Sangli Scheme Exps	(2,07,02,136)	-
Bank Charges Prior period	1,96,771	-
Interest on FD Prior Period	(37,25,22,905)	-
Board member sitting fees & Allowances	(23,900)	-
Professional Fees	(1,08,000)	-
Aurangabad Region Prior Period Admn Exp	-	1,26,258
Beed Admn Fund-Prior Period	-	(3,44,499)
Ghadhchiroli Other Fund- Prior Period	-	9,94,290
Nanded Admn Fund-Prior Period	-	(1,24,323)
Nanded Rs 3000 Schm- Prior Period	-	(78,000)
Nashik Region Prior Period Admn Exp	-	4,28,551
Pune Region Prior Period Admn Exp	-	3,99,523
Konkan Region Prior Period Admin Exps	-	15,00,000
Malegaon Prior Period - Registration fees	-	(3,620)
Bhaskar Foundation- Earlier Year	-	(2,19,120)
Bounce Cheque Recovered in Prior Period	-	(1,71,92,517)
Cess Collection Chgs payable -Prior year Reversed	(14,33,206)	56,17,40,406
Receipt wrongly shown as Cess-Prior year Rectified	-	(1,75,05,499)
Interest on S B Account (FY2016-17)-Prior Period	-	69,37,885
Int on S B Account (FY 2017-18) Prior Period	-	1,06,70,477
Depreciation rectified for Prior Period	3,77,694	(16,724)
Satish Badve and Company Excess Provision	-	1,50,000
Payment to Contract Staff - Agency Prior period	-	82,52,509
Supply of Contract Staff- Brisk-Prior Period	-	(82,52,509)
Tender Form Fees Earlier Year Rectified	-	1,00,000
TOTAL 'L'	(39,29,84,211)	54,76,35,205

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'G'**Fixed Assets for the year ended 31st March, 2020**

Particulars	Rate %	W.D.V as on 01.04.2019	Depreciation Reversal	Additions	Total	Depreciation	W.D.V as on 31.03.2020
Computer	40	12,32,715	3,42,305	1,71,220	17,46,240	6,98,496	10,47,744.00
Fax Machine	15	4,145			4,145	622	3,523.35
Franking Machine	15	54,094			54,094	8,114	45,980.00
Furniture & Fixture	10	2,72,376			2,72,376	27,238	2,45,138.00
Printer	40	51,805	15,758		67,563	27,025	40,538.00
Xerox Machine	15	44,881			44,881	6,732	38,149.00
Electronic Equipments	15	90,276		82,213	1,72,489	19,707	1,52,782.00
Air Condition	10	92,907		17,19,395	18,12,302	1,12,453	16,99,849.00
Motor Car Amaze	15	5,15,880			5,15,880	77,382	4,38,498.00
Motor Car Crysta	15	14,25,323			14,25,323	2,13,798	12,11,525.00
Motor Car Skoda	15			23,13,563	23,13,563	1,73,517	21,40,046.00
LCD Projector	10	30,600	671	60,160	91,431	6,135	85,296.00
Television	10	2,03,890	18,960		2,22,850	22,285	2,00,565.00
Video Conference Set	10			12,42,922	12,42,922	85,396	11,57,525.90
TOTAL		40,18,892	3,77,694	55,89,473	99,86,059	14,78,900	85,07,159.25

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'F'		
Sundry Debtors		
	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
<u>AMRAVATI DIVISION</u>	<u>18,14,95,741</u>	<u>3,83,540</u>
Akola District	1,98,47,848	-
Amravti District	4,53,77,122	-
Bhuldhana District	6,28,894	248
Wahsim District	39,14,865	1
Yavatmal District	11,17,27,013	3,83,291
<u>AURANGABAD DIVISION</u>	<u>3,70,117</u>	<u>52,19,034</u>
Aurangabad District	10,000	10,000
Beed District	-	-
Hingoli District	-	2,43,225
Jalna District	-	46,45,617
Latur District	-	-
Nanded District	2,32,735	-
Osmanbad District	1	(1)
Parbhani District	-	1,93,935
Aurangabad Region	1,27,381	1,26,258
<u>KONKAN DIVISION</u>	<u>1,22,80,584</u>	<u>2,83,646</u>
Bhivandi District	(1)	(1)
Kalyan District	10,000	4,999
Konkan District	30,228	8,502
Mumbai District	1,046	999
Mumbai East District	43,10,189	2,001
Mumbai West District	36,79,923	2,022
Palghar District	10,000	6,235
Raighadh District	-	-
Ratnagiri District	68,404	2,08,889
Sidhudurg District	41,60,794	50,000
Thane District	10,001	-
<u>NAGPUR DIVISION</u>	<u>3,09,23,652</u>	<u>2,17,87,693</u>
Bhandara District	3,01,61,869	1,95,01,706
Chandrapur District	-	1,08,706
Ghadhchiroli District	(1)	-
Gondiya District	7,56,587	22,811
Nagpur District	131	21,54,470
Vardha District	5,065	1
<u>NASHIK DIVISION</u>	<u>4,43,331</u>	<u>4,33,565</u>
Ahmednagar District	1	-
Dhule District	1	5,000
Jalgaon District	-	-
Malegaon	-	14

SCHEDULE 'F'		
Sundry Debtors		
	CURRENT YEAR 2020 (RS)	PREVIOUS YEAR 2019 (RS)
Nashik District	-	-
Nashik Region	4,43,329	4,28,551
<u>Pune Division</u>	<u>6,88,40,237</u>	<u>13,01,70,702</u>
Barshi District	4,66,489	941
Ichalkaranji District	(1)	-
Kolhapur District	59,095	10,49,12,447
Pune District	5,45,61,576	1,01,000
Sangali District	95,46,820	2,47,35,850
Satara District	35,35,143	(1)
Solapur District	2,57,384	20,941
Pune Region	4,13,731	3,99,523
Grand Total	<u>29,43,53,662</u>	<u>15,82,78,181</u>

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

SCHEDULE 'M'			
Particulars	Administrative Exp	Special Registration Drive Exp	Total Rs.
Salary and Allowances (Regular Officers/Employees)	1,360,505.00	38,520.00	1,399,025.00
Wages	40,550.00	-	40,550.00
Telephone, mobile and electricity payments	149,341.00	550.00	149,891.00
Expenditure on service on contractual basis	578,559.00	119,977.00	698,536.00
Travelling Expenses	3,396,184.00	2,091,491.00	5,487,675.00
Printing & Stationery	2,425,405.00	453,093.00	2,878,498.00
Office Rent	997,015.00	-	997,015.00
Dissemination and publicity of schemes	21,598.00	821,517.00	843,115.00
Machinery Purchase and Maintenance Repairs	1,282,557.00	6,400.00	1,288,957.00
Retired Officer Salary	4,871,358.00	-	4,871,358.00
Newspaper Advertising and Publicity	435,416.00	1,173,691.00	1,609,107.00
Commercial Fee	573,164.00	5,991.00	579,155.00
Chartered Accountant Audit Fee	1,372,684.00	-	1,372,684.00
Postal Stamps and Tickets	159,100.00	180.00	159,280.00
Hired Vehicle	1,172,164.00	3,733,857.00	4,906,021.00
Accommodation Expenses	817,529.00	2,120,408.00	2,937,937.00
Daily Allowance	42,855.00	-	42,855.00
Bank Charges	56,696.16	116.23	56,812.39
Xeros Bill / Water Bill	86,147.00	1,950.00	88,097.00
Sitting Expenses	346,449.00	50,765.00	397,214.00
TDS	564,844.00	6,809.00	571,653.00
Sample Check	40,253.00	25,574.00	65,827.00
Warehouse Rent	93,202.00	-	93,202.00
heavy goods expenses	8,850.00	-	8,850.00
Other Expenses	387,367.00	-	387,367.00
Sanitation Expenses	7,200.00	-	7,200.00
Miscellaneous Scheme Benefit Distribution Programme Expenses	225,988.00	191,452.00	417,440.00
Data Entry Expenses	23,300.00	-	23,300.00
Tranning Expenses	-	108,692.00	108,692.00
Total 'M'	21,536,280.16	10,951,033.23	32,487,313.39

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

RECEIPT AND PAYMENTS

1-Apr-2019 to 31-Mar-2020

2018-2019 Amt (Rs.)	Receipts	2019-2020 Amt (Rs.)	2018-2019 Amt (Rs.)	Payments	2019-2020 Amt (Rs.)
	<u>Opening Balance</u>			<u>Fixed Assets</u>	
4,512,662,347	Bank Accounts	2,757,899,707	2,065,770	Fixed Assets purchased	5,528,788
54,993	Cash Balance	46,334			
	<u>Investments</u>			<u>Investments</u>	
65,847,864,402	FD Maturity Proceeds	81,400,000,000	81,400,000,000	FD made with Banks	90,100,000,000
<u>4,269,906,869</u>	<u>Indirect Incomes</u>	<u>6,146,727,334</u>		<u>Cur Liability - Duties & Taxes</u>	<u>518,995,106</u>
156,086,992	Bank Interest	77,676,108	-	GST TDS paid for LY	12,215,982
4,113,314,877	Interest on FDs	6,067,051,226	270,816	TDS FY 17-18	
505,000	Tender Fees	2,000,000	19,150,000	EMD / SD Refunded	4,560,000
	Other Receipt	-	-	Loan from Bank repaid	500,000,000
		-	-	Cess collection charges paid	2,219,124
<u>1,010,267,640</u>	<u>Funds Returned back by District</u>	<u>1,084,574,796</u>		<u>Current Assets</u>	<u>63,012,672</u>
	Sundry Welfare Scheme	594,364,854		Advance given to director Belapur	-
	Rs. 3000/ 5000 Fin Asst Scheme	477,920,837	1,040,000,000	Deposit to MMTC	7,512,672
	Office Administrative Exps	11,480,026	-	Mobilisation Advance to ITI	55,500,000
	Registration Drive	809,079			
	Training Expenses	-	<u>2,253,354,733</u>	<u>Funds remitted to Districts for various Schemes:</u>	<u>3,482,678,007</u>
			706,865,260	Sundry Welfare Scheme	1,789,560,040
			1,469,303,900	Rs. 3000/ 5000 Fin Asst Scheme	1,644,721,050
			39,611,653	Office Administrative Exps	28,561,417
			-	Registration Drive	19,835,500
			37,573,920	Training Expenses	-
<u>13,683,124,707</u>	<u>Direct Incomes</u>	<u>15,180,467,083</u>		<u>Scheme Expense:</u>	<u>8,11,86,78,686</u>
13,601,861,965	Cess Received	15,121,149,406	<u>1,745,058,952</u>	Mahatma Phule Jan Aarogya Vima Yojana	21,965,175
			18,419,544	Kamgar Kalyan Mandal	111,000,000
56,044,039	Registration Fees	59,317,677	-	Mid day meal	184,867,464
300,000	Testing Fees recovered	-	-	Scheme - Medical Checkup	49,453,950
			-	Scheme Exp - advertisement exp	144,984,141
24,530,000	EMD / SD Received	3,397,500	-	Wage Loss Paid	117,435,794
	Retention Money		-	Training expense	14,645,000
388,703	Recovery towards Bounced Chq	10,140,824	-	Special Registration Drive Exp	1,713,360
			-	Scheme- Wall Collapse Case	3,000,000
	<u>Cur Liability - Duties & Taxes</u>		298,301,295	Scheme- RPL Training	224,543,378
	Loan received	500,000,000	1,039,500	Atal Vishwakarma Samman Yojana	146,720,688
			717,189,433	Atal Bandhkam Aawas Yojana	-
			710,109,180	Safety Kit	3,573,408,682
				Essential Kit	3,669,925,195
			3,464,562	<u>Direct Incomes</u>	
				Cess Refund	-
			<u>102,570,083</u>	<u>Indirect Expens</u>	<u>52,46,32,467</u>
			7,459,873	Advertisement Expenses	33,24,97,293

			177,000	Accounting Charges	832,900
			251,090	Bank Charges/comm	377,825
			395,380	Board Member Sitting Fees	712,691
			18,319	Computer Expenses	36,863
			500,525	Interest & Lates Fees on TDS	152,610
			133,280	Audit Fees Payable	-
			-	Rent to MMTC	15,702,583
			3,427	Locker Rent	3,540
			23,330	Repairs & Maint	-
			23,895,789	Printing & Stationery	18,003,376
			289,357	Refreshment Expenses	449,185
			4,899,163	Salary Officers and Contract stf	5,466,244
			44,832,768	Payment to Contract Staff (Agency)	55,430,912
			15,396,228	Consultancy charges	16,170,002
			46,435	Telephone Expenses	59,231
			2,405,289	Travelling & Conveyance Expenses	1,233,148
			88,980	Professional Fees	97,500
			442,500	Internet/ Website Charges	829,743
			54,578	Vehicle Insurance Charges	348,585
			4,974	Office Expenses	27,329
			-	Honararium	3,241,397
			-	Interest on Loan	5,066,499
			197,350	Testing Fess	177,000
			318,878	Petrol & Fuel Expenses	238,395
			20,000	Postage & Courier exps	20,000
			21,100	Labour Charges	53,490
			33,678	Sweeping Charges	111,720
			-	Security expense	141,322
			179,430	Meeting Exps	226,000
			210,000	Legal Charges	175,000
			46,242	Motor Car Expenses	137,250
			-	Workers Faciliation Centre Exp	66,108,471
			6,000	Video Shooting	6,000
			-	Cess collection charges	498,363
			219,120	Training Exps (Prior year)	-
			<u>2,757,946,041</u>	<u>Closing Balance</u>	<u>4,269,727,853</u>
			2,757,899,707	Bank Accounts	4,269,727,848
			46,334	Cash Balance	5
89,323,880,957	Total	107,083,253,579	89,323,880,957	Total	107,083,253,579

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

**MAHARASHTRA BUILDING AND OTHER CONSTRUCTION
WORKERS WELFARE BOARD. MUMBAI**

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS

Introduction

In exercise of the powers conferred under the Act, Government of Maharashtra notified (February 2007) the Maharashtra Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Rules 2007 and constituted (August 2007) the Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board.

The main functions of the Board under the act are to provide various welfare benefits to the construction workers

Forms of Accounts

As per Section 27(1) of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act 1996 the Welfare Board should maintain proper accounts and other relevant records and prepare an annual statement of accounts in such form as may be prescribed in consultation with Comptroller and Auditor General of India.

There is no specific instruction to the Board by the Government of Maharashtra regarding forms of accounts and annual accounts comprising of Income and Expenditure Account, Receipt and Payment Account and Balance Sheet prepared by the Board for the year 2019-20.

1. ACCOUNTING CONVENTIONS ADOPTED:

The accounts of the Board has been prepared on the basis of the Historical Cost Convention generally following accrual method of accounting unless otherwise stated.

a. Receipts like Cess received from various employers, authorities & registration, membership fees from beneficiaries etc. are accounted on cash basis when they are actually recovered. Recoveries which have been bounced / returned are accounted on accrual basis and same is shown as receivable in the balance sheet.

b. The Interest on Fixed Deposit with Banks is accounted for an accrual basis in order to have effective and proper control over and proper reconciliation of balance in Fixed Deposit as per books with banks records. Provision for interest is made on the basis of the certificate of accrued interest provided by the bank made available to us by the Board and in other cases as per the calculation provided to us. During the FY 18-19 interest on Fixed Deposit was excess provided net by Rs. 37,25,22,905 which is shown as prior period adjustment in current FY 2019-20.

c. The expenses are generally accounted for on accrual basis except where provisions are not known.

1. FIXED ASSETS & DEPRECIATION:

The Fixed Assets have been stated at cost of acquisition inclusive of the incidental expenses of acquisition.

Depreciation on the Fixed Assets has been provided on written down value method. Depreciation is calculated on the basis of rate prescribed in Income Tax Act, 1961 (as mentioned in the schedule). As provided in the Income Tax, where asset is put to use for less than 180 days then amount equal to 50% of the amount calculated using normal depreciating rates is charged as depreciation. As per Audit Remarks, depreciation for FY 2018-19 was excess provided amounting to Rs. 3,77,694 which is written back in current FY 2019-20 as prior period adjustment.

2. Investment: Investments in Fixed Deposits with Banks are stated at cost.

3. Board has District Offices all over Maharashtra. The Cess collected by the Board is released to these District Offices for Administrative expenses and for implementation of various schemes for the welfare of construction workers. The amount so remitted is shown as payment in Receipt & Payment A/c of the relevant financial year. Expenditure is being booked in Income & Expenditure Account to the extent of Utilization Certificates obtained from the district offices against the amount released. Unspent Balance with District Offices is shown as Receivable in the Balance Sheet as Current Assets.

4. Recoveries which have been bounced / returned are accounted on accrual basis and same is shown as receivable in the balance sheet. Year wise break up of bounced cheque shown as receivable are as under.

F.Y.	Amount	F.Y.	Amount
F.Y. 2012-13	19,34,891	F.Y. 2013-14	10,05,017
F.Y. 2014-15	2,18,72,933	F.Y. 2015-16	1,05,23,592
F.Y. 2016-17	1,74,21,055	F.Y. 2017-19	1,85,15,071
F.Y. 2018-19	2,26,49,326	F.Y. 2019-20	1,31,58,160

No provision for doubtful debt is made on such receivables as Board is taking efforts to recover the same and is hopeful to recover the same.

5. Bank has debited Bank charges on account of bounced cheques and other charges. As per the available details Bank charges on account of Bounced cheques for FY 18-19 and FY 19-20 are shown as receivable from defaulters along with Bounce cheque recoveries. For other bank charges Board has written to the Bank and informed to reverse the charges wherever possible. Accordingly, Board has decided to account for such reversals in the accounts as and when Bank charges are credited back by the banks.

6. As per Rule 5 (1) and (2) of the Building and Other Construction Workers Cess Rules 1998, provision for the liability towards actual collection expenses to the extent of 1%

of the total amount of Cess collected is made in the accounts for the current year as well as for the FY 18-19 in absence of accurate information / claim from the agencies.

Though, there are hardly any demand from local bodies such charges may not be actually payable which will be returned back as income after proper approval from the board. Earlier years provision are provided based on actual demands and as approval from Board.

- 7.** Since Maharashtra Building & Other Const. workers Welfare Board is a Government Board, no income tax is payable and there is no obligation to file Income Tax Return. Accordingly, no provision for income tax is made.
- 8.** Contingent Liability: contingent liability is any is disclosed by way of notes to accounts. No provision is made for the contingent liability if any, either arising out of any court case or otherwise.

**For MAHARASHTRA BUILDING AND
OTHER CONSTRUCTION WORKERS
WELFARE BOARD, MUMBAI**

Place: Mumbai
Date:

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra Building
and Other Construction
Workers Welfare Board,
Mumbai