



## महाराष्ट्र शासन कामगार विभाग

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.

सन २०१७-१८ चा  
वार्षिक अहवाल



महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.

वार्षिक अहवाल

अनुक्रमणिका

सन २०१७-१८

अ.क्र.	विषय	पृष्ठक्र.
१	संचालक मंडळ आणि प्रादेशिक कार्यालये व त्यांचे पत्ते	१-२
२	सदस्यत्व	२
३	बैठका व अंतर्गत लेखापरीक्षण	३-४
४	रोख रक्कम, बँकेतील शिल्लक व प्रतिभूती	५-६
५	स्थावर व जंगम मालमत्ता	६-७
६	अहवाल वर्षातील जमा रक्कम / अहवाल कालीन वर्षातील खर्च / कार्यक्रम	७-८
७	दावे / निरीक्षणे / प्रस्ताव	८-९
८	महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई च्या दि. ३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल. (मराठी अनुवाद)	१०-१३
९	जोडपत्र	१४
१०	व्यवस्थापन पत्र	१५
११	वार्षिक लेखा सन २०१७-१८ (मराठी अनुवाद)	१६-३०

## नमुना क्र. आठ

(नियम ४४ पहा)

### महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई सन २०१७-१८ चा वार्षिक अहवाल

(एक)	मंडळ			
	१	संपूर्ण नोंदणीकृत पत्ता		कामगार आयुक्त यांचे कार्यालय, कामगार भवन, ई ब्लॉक, सी २०, वांद्रा - कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
	२	गठित केल्याची तारीख	१	१. महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, अधिसूचना दिनांक १ मे, २०११ अन्वये स्वयंपूर्ण त्रिपक्षीय मंडळाची स्थापना. २. महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, अधिसूचना दिनांक २८ मे, २०१५ अन्वये मंडळाची फेररचना करण्यात आली.
	३	अध्यक्षांचे नांव	१	श्री ओमप्रकाश ननकू यादव दि. २८.०५.२०१५ पासून अद्यापपर्यंत.
	४	मंडळाचे सदस्य	(एक)	राज्य शासनाचे सदस्य
			१	कामगार आयुक्त, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
			२	संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई.
			३	उप सचिव, कामगार-७ - उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
			(दोन)	मालक प्रतिनिधी
			१	श्री पी. आर. मुंडले, नागपूर.
			२	श्रीमती वेदा धवल आगटे, पुणे.
			३	श्री सतिश मगर, पुणे.
			(तीन)	कामगार प्रतिनिधी
			१	श्री अशोक गोविंदराव भुताड, नागपूर.
			२	श्री श्रीपाद कुटासकर, औरंगाबाद.
			३	श्री विजय देवरुखकर, मुंबई.

	५	प्रादेशिक कार्यालये व त्यांचे पत्ते (कोणतेही असल्यास)	मंडळाची कोणतीही स्वतंत्र प्रादेशिक कार्यालये नाहीत. मंडळाचे काम कामगार आयुक्त यांच्या कर्मचा-यांकडे व अधिका-यांकडे सोपविलेले आहे. कामगार आयुक्तालयाच्या प्रादेशिक कार्यालयांचे पत्ते पुढीलप्रमाणे आहेत :-	
			१	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, कामगार भवन, ई ब्लॉक, सी २०, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
			२	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, इमारत क्र. ५, पुणे-मुंबई मार्ग, शिवाजी नगर, पुणे- ४११ ००५.
			३	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, भोसला चेंबर्स, घर क्र. २४०, सिव्हील लाईन्स, नागपूर- ४४० ००१.
			४	कामगार उप आयुक्त, मालजीपुरा, स्टेशन रोड, औरंगाबाद.
			५	कामगार उप आयुक्त, उद्योग भवन, दुकान क्रमांक १८ व १९, ४ था मजला, आय टी आय सिग्नल जवळ, सातपूर, नासिक — ४२२ ००७.
	६	श्रेणी निहाय मंडळाच्या कर्मचा-यांची संख्या (प्रादेशिक कार्यालयांसह)	मंडळाचे कामकाज, कामगार आयुक्तालयाच्या अधिका-यांकडे व कर्मचा-यांकडे सोपविलेले आहे.	
(दोन)	सदस्यत्व			
	(एक)	मंडळाकडे नोंदणी केलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	९,४८,५३१	
	(दोन)	नोंदणीकृत नियोक्त्यांची संख्या	१,८८४	
	(तीन)	लेखापरीक्षा कालावधीत नोंदणी केलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	३,५५,११८	

(तीन)	बैठका	
	वर्षामध्ये घेतलेल्या बैठकांची संख्या तारखेसह आणि अनुपस्थित असलेल्या सदस्यांची नावे नमूद करा	<p style="text-align: center;"><u>सात</u></p> <p>१) दिनांक १५.०४.२०१७. २) दिनांक ०३.०५.२०१७.</p> <p>३) दिनांक ०६.०६.२०१७ ४) दिनांक १८.०७.२०१७.</p> <p>५) दिनांक २२.०९.२०१७ ६) दिनांक ०३.०१.२०१८.</p> <p>७) दिनांक २१.०३.२०१८.</p>
	अ.क्र.	बैठकीची तारीख
	१	१५.०४.२०१७
	२	०३.०५.२०१७
	३	०६.०६.२०१७
	४	१८.०७.२०१७
	५	२२.०९.२०१७
	६	०३.०१.२०१८.
	७	२१.०३.२०१८
(चार)	लेखापरीक्षण	
(एक)	अखेरच्या लेखापरीक्षणाची तारीख	महालेखापाल, मुंबई यांनी मंडळाचे सन २०१४-१५ ते २०१५-१६ या कालावधीचे लेखापरीक्षण दि. २७.११.२०१८ ते १३.१२.२०१८ या कालावधीत व

			सन २०१६-१७ ते २०१७-१८ या वर्षाचे लेखापरीक्षण दि. ०९.०७.२०१९ ते ३१.०७.२०१९ या कालावधीत पूर्ण केले आहे.
	(दोन)	मागील लेखापरीक्षणात कोणत्याही अनियमितता नमूद करण्यात आल्या आहेत काय, असल्यास, त्याच्या संबंधीची स्थिती नमूद करा	लागू नाही.
(पाच)	<b>अंतर्गत लेखापरीक्षण</b>		
	अ.	औपचारिक अंतर्गत लेखापरीक्षण पद्धती कार्यरत आहे काय?	वर्षभरात औपचारिक अंतर्गत लेखापरीक्षण पद्धती कार्यरत नव्हती.
	ब.	अंतर्गत लेखापरीक्षकाने हाती घेतलेली कोणतीही विशेष क्षेत्रे असल्यास त्याची यादी द्या.	लागू नाही
	क.	अंतर्गत लेखापरीक्षण कोणी केले? अंतर्गत लेखापरीक्षक लेखापरीक्षकांच्या नामिकेतील आहे किंवा कसे?	लागू नाही
	ड.	शासकीय लेखापरीक्षक व अंतर्गत लेखापरीक्षक यांच्यामध्ये योग्य समन्वय आहे किंवा कसे?	लागू नाही
	इ.	अंतर्गत लेखापरीक्षकाने केलेल्या शिफारशींचे मंडळाद्वारे पालन करण्यात आले आहे किंवा कसे, नसल्यास, स्पष्ट करा.	लागू नाही.

(सहा)	रोख रक्कम, बँकेतील शिल्लक व प्रतिभूती		
	अ) रोख रक्कम		
अ.	लेखापरीक्षकाने प्रत्यक्षपणे रोख रक्कम मोजली आहे किंवा कसे? असल्यास तारीख द्या.	सर्व व्यवहार, धनादेशांद्वारे/धनाकर्षाद्वारे केलेले होते. कोणताही व्यवहार करण्यासाठी रोख रक्कम हाताळलेली नव्हती.	
ब.	मोजण्यासाठी रोख रक्कम कोणी सादर केली होती ? त्याचे नांव व पदनाम द्या. रोख रक्कम ठेवण्यासाठी त्याला प्राधिकृत केले आहे का? रोख शिल्लक विनिर्दिष्ट मर्यादेत होती किंवा कसे?	लागू नाही	
क.	रोख पुस्तकाप्रमाणे ती अचूक आहे काय?	लागू नाही	
ड.	रोख रक्कमेच्या सुरक्षेसाठी सुरक्षित व्यवस्थित आहे काय व व्यवहारातील रोख रक्कम पर्याप्त आहे काय ?	लागू नाही	
इ.	व्यवहारातील रोख रक्कमेच्या सुरक्षेसाठी पैशाकरिता कोणतीही विमा पॉलीसी आहे आणि विश्वासाहता हमी घेण्यात आली आहे किंवा कसे ? असल्यास, प्रत्येक प्रवर्गानुसार विमा काढलेली रक्कम स्पष्ट करा.	लागू नाही	
	ब) बँकेतील शिल्लक		
अ.	बँक विवरणपत्रांमध्ये / बँकेच्या पास बुकामध्ये दर्शविलेल्या बँकेतील शिल्लक रक्कमांचा, बँक पुस्तकाबरोबर मेळ बसतो काय? नसल्यास, कोणतेही पुनर्मेळ विवरणपत्र तयार केले आहे काय? विवरणपत्र जोडा.	होय, शिल्लक रक्कमांचा मेळ बसतो.	
ब.	सर्व बँकांकडून शिल्लक रक्कमांची पुष्टी घेण्यात आली आहे किंवा कसे?	होय, घेण्यात आली आहे.	



	क)	प्रतिभूती	
	अ.	प्रतिभूतीची प्रत्यक्षात पडताळणी करा आणि त्या मंडळाच्या नांवे आहेत किंवा कसे ते पहा.	होय. मंडळाच्या मुदतठेव गुंतवणूक पावत्यांची दि. १६.१०.२०१७ व २६.११.२०१७रोजी प्रत्यक्षात पडताळणी केली असता त्या अचूक असल्याचे आढळून आले.
	ब.	लाभांश आणि / किंवा व्याज नियमितपणे जमा करण्यात येते काय आणि प्राप्त झालेल्या व्याजाची तरतूद अचूकपणे मोजली जाते किंवा कसे?	व्याज जमा झालेले आहे व त्यांबाबत अचूक परिगणना करण्यात आलेली आहे.
	क.	जर प्रतिभूती बँकेत ठेवल्या जात असतील तर संबंधित प्रमाणपत्रे घेतली जातात काय?	होय.
	ड.	गुंतवणूक नोंदवही ठेवली जाते काय? आणि वेळच्या वेळी गुंतवणूका परत केल्या जातात काय?	होय.
	इ.	नोंदवहीनुसार एकूण रकमा, खातेवहीबरोबर जुळतात किंवा कसे? नसल्यास, फरक किती आहे?	लागू नाही.
	फ.	परिपक्व झाल्यावर (मुदत संपल्यावर) न मिळालेली रक्कम	लागू नाही.
(सात) स्थावर व जंगम मालमत्ता :			
	अ.	ठेवलेल्या संबंधित नोंदवह्या अद्ययावत आहेत काय?	मंडळ कोणतेही स्थावर मालमत्ता धारण करीत नाही. संगणक, फॅक्स मशीन, फर्निचर, झेरॉक्स मशीन व प्रिंटर एवढी जंगम मालमत्ता स्वरूपात आहे.
	ब.	प्रत्यक्षपणे पडताळणी केलेली मालमत्ता व घेतलेली यादी. ताळेबंदातील आकडेवारीशी शिल्लक रकमांचा मेळ आहे काय?	होय.

	क.	जमिनीसह स्थावर मालमत्तेच्या बाबतीत, मालकी हक्क करारांची पडताळणी करा आणि ती मंडळाच्या नांवे आहे किंवा कसे ते पहा.	लागू नाही.
	ड.	आवश्यक असल्यास, मालमत्तेचा यथोचितपणे विमा उतरवलेला आहे काय? असल्यास, तपशील द्या	लागू नाही
	इ.	<b>घसारा</b>	
	१.	यथोचित घसारा आकार आहेत काय?	होय
	२.	विविध मत्तांवरील घसारा आकाराचा दर नमूद करा.	६०% संगणक आणि प्रिंटरवर. १०% फर्निचर वर व १५% झेरोक्स मशीन, फॅक्स मशीन, फ्रॅंकिंग मशीन वर.
<b>(आठ)</b>	<b>अहवाल वर्षातील जमा रक्कम</b>		
	१.	केंद्र सरकारकडून मिळालेली अनुदानाची / कर्जाची रक्कम	निरंक
	२.	लाभार्थ्यांकडून मिळालेली अंशदानाची व नोंदणी शुल्काची रक्कम	रक्कम रु. ३,०६,९४,२५८/-
	३.	मिळालेली उपकराची रक्कम	रक्कम रु. ११४५,९९,२९,२४४/-
	४.	अन्य कोणताही स्रोत	प्राप्त व्याज रु. ३४२,८७,९०,९७०/- व इतर उत्पन्न रु. २४,०२,७६६/-

(नऊ)	अहवाल कालीन वर्षातील खर्च		
१.	लाभार्थ्यांना पुरविलेले वित्तीय सहाय्य (योजनानिहाय तपशील द्या)	कामगारांच्या कल्याणकारी योजनांवरील व विमा (एल. आय. सी.) यावरील खर्च रु.६०,५२,४०,८६१/-	
		अ.क्र.	खर्चाचा तपशील
		१	रु.३,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना
		२	रु.५,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना
		३	विविध कल्याणकारी योजना
		४	कामगारांचे कौशल्य वृद्धीकरण खर्च
		एकूण	६०,५२,४०,८६१/-
२.	प्रशासकीय खर्च	अहवाल कालावधीतील प्रशासकीय खर्च रु. १७,९४,१६,०७७/- इतका आहे.	
	अन्य शीर्षाखालील खर्च (शीर्षाचा विनिर्देश करा)	निरंक.	
(दहा)	कार्यक्रम ( उपक्रम )		
१.	मंडळाचे विविध उपक्रम नमूद करा	इमारत बांधकाम कामगारांची नोंदणी करणे व विविध कल्याणकारी योजना तयार करणे व त्यांची अंमलबजावणी करणे.	
२.	भावी योजनांचे प्रस्ताव	१. नोंदित बांधकाम कामगारांच्या कौशल्य विकासाबाबतचा प्रस्ताव. २. नोंदित बांधकाम कामगार व त्यांच्या कुटुंबासाठी वैद्यकीय योजना राबविण्याचा प्रस्ताव.	

(अकरा)	सर्वसाधारण	
	१.	दावे
	अ.	मंडळाविरुद्धच्या सर्व न्यायालयीन प्रकरणांची संख्या
	ब.	मंडळाने दाखल केलेल्या न्यायालयीन प्रकरणांची संख्या
	२.	निरिक्षणे
	अ.	कोणत्याही केंद्रिय / राज्य शासनाच्या प्राधिकरणाने कोणतेही निरीक्षण (तपासणी) केलेले आहे किंवा कसे?
	ब.	कोणतेही असल्यास, आदेश / निदेश
	३.	प्रस्ताव
		शासनाकडे प्रलंबित असलेले कोणतेही प्रस्ताव
		जोडपत्र – अंतर्गत लेखापरीक्षणाचा अहवाल
		वैधानिक लेखापरीक्षण
		मंडळाचे वित्तीय वर्ष २०१७-१८ चे वैधानिक लेखापरीक्षण पूर्ण करण्यात आले असून स्वतंत्र लेखापरिक्षा अहवाल महालेखापाल कार्यालयाने निर्गमित केला आहे. मंडळाने दि. ०१.०३.२०१९ च्या बैठकीतील ठरावान्वये अंतिम लेख्यांना मान्यता दिली आहे. लेखापरिक्षा अहवालासह लेख्यांची प्रत या सोबत जोडली आहे.

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
मंडळ, मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबईच्या दि. ३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे  
नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल.  
(मराठी अनुवाद)

दि.३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या लेख्यावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखा परीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल.

आम्ही इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन व सेवाशर्ती ) अधिनियम , १९९६ च्या कलम २७ (३) सह वाचलेल्या भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक ( कर्तव्य , शक्तीआणि सेवा शर्ती ) अधिनियम १९७१ च्या कलम १९ (२) खाली दिनांक ३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षा करिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याण मंडळ मुंबई यांच्या सोबत जोडलेल्या ताळेबंदाचे आणि ३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षासाठीच्या आय आणि व्यय लेख्याचे लेखापरीक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही मंडळाच्या व्यवस्थापनाची जबाबदारी आहे. आमच्या लेखापरिक्षणाच्या आधारे त्यावित्तीय विवरण पत्रांवर मतप्रदर्शन करणे ही आमची जबाबदारी आहे.

२. सदर स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालात वर्गीकरण सर्वोत्तम लेखांकन पद्धतीशी अनुरूपता, लेखांकन मानके आणि प्रगटन प्रमाणके यांच्या संदर्भातच फक्त लेखांकन कामकाजावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षकांच्या भाष्याचा समावेश आहे. कायदे, नियम आणि विनियम (औचित्य व नियमितपणा) आणि कार्यक्षमता तथा कामगिरी विषयक बाबी यांच्या अनुपालना संदर्भातील वित्तीयव्यवहारांवरील लेखापरिक्षण निरीक्षणे, जर काही असतील तर, ही स्वतंत्रपणे निरीक्षण अहवाल नियंत्रक व महालेखा परीक्षण अहवालाद्वारा प्रतिवेदित करण्यात आली आहे.

३. आम्ही भारतात सामान्यपणे स्वीकृत लेखापरीक्षण मानकांनुसार आमचे लेखापरिक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही प्रत्यक्ष चुकीच्या विवरणापासून मुक्त आहेत किंवा कसे याविषयी पुरेशी खात्री प्राप्त करून घेण्याच्या दृष्टीने आम्ही लेखापरीक्षणाचे नियोजन केले आहे व तसे परीक्षण केले आहे याची निश्चिती ही मानके आवश्यक करतात. लेखापरिक्षणामध्ये चाचणी स्वरूपात वित्तीय विवरण पत्रातील रक्कम आणि प्रगटने यांना आधार देणाऱ्या पुराव्याची तपासणी समाविष्ट असते. लेखापरिक्षणात वापरलेल्या लेखापरिक्षण तत्वांचे आणि व्यवस्थापनाने केलेल्या लक्षणीय अंदाजाचे मुल्यमापन तसेच वित्तीय विवरणपत्रांच्या एकूण सादरीकरणाच्या मुल्य

मापनाचाही समावेश असतो. आमचे लेखापरीक्षण हे आमच्या मतप्रदर्शनासाठी पुरेसा आधार पुरवते असा आमचा विश्वास आहे.

४. आमच्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे, आम्ही प्रतिवेदित करतो की ,

४.१ आमच्या सर्वोत्तम ज्ञान आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरीक्षणासाठी आवश्यक होती अशी सर्व माहिती आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरीक्षणासाठी आवश्यक होती. अशी सर्व माहितीस्पष्टीकरणे आम्ही प्राप्त केली आहेत.

४.२ इमारत व इतर बांधकाम कामगार ( रोजगार नियमन आणि सेवाशर्ती ) अधिनियम १९९६ च्या कलम २७ (१) नुसार मंडळ हे उचित लेखे आणि इतर संबंधित अभिलेखे ठेवेल आणि भारताच्या नियंत्रक आणि महालेखापरिक्षकांशी सल्लामसलत करून विहित केलेल्या नमुन्यात लेख्यांचे वार्षिक विवरणपत्र तयार करेल मात्र लेख्यांचे नमुने शासनाने विहित केलेले नाहीत. मंडळाने ३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षाकरीता आय आणि व्यय लेखा आणि ताळेबंद तयार केला आहे. वर्ष २०१७-१८ करिताचे वार्षिक लेखे मंडळाने त्यांच्या दि. ०१ मार्च २०१९ रोजी झालेल्या बैठकीत मंजूर केले आहेत.

४.३ लेख्यांची उचित पुस्तके आणि इतर संबंधित अभिलेख्यांच्या आमच्या तपासणीतून दिसून आल्याप्रमाणे आमच्या मते मंडळाने ती योग्यस्वरूपात ठेवली आहेत.

आम्ही आणखी प्रतिवेदित करतो की,

## ५ अर्थसहाय्य

मंडळाला वर्ष २०१७-१८ मध्ये राज्य शासन तसेच केंद्र शासनाकडून कोणतेही अर्थसहाय्य मिळाले नव्हते.

## ६. व्यवस्थापन पत्र

लेखा परिक्षण अहवालात अंतर्भूत न केलेल्या त्रुटींची उपाययोजना/पूर्तता करण्यासाठी मंडळास व्यवस्थापन पत्राद्वारे स्वतंत्ररित्या कळविण्यात आले आहे.

७. याआधीच्या परिच्छेदातील आमच्या निरीक्षणांच्या अधिन राहून आम्ही प्रतिवेदन करतो की, ह्या अहवालाने हाताळलेले ताळेबंद आणि आयआणि व्यय लेखा हे लेख्याच्या पुस्तकाशी जुळतात.

८. आमच्या मते आणि आमच्या सर्वोत्तम माहिती नूसार आणि आम्हाला दिलेल्या स्पष्टिकरणानूसार वर उल्लेखलेल्या लक्षणीय बाबींच्या अधिन उक्त वित्तीय विवरण पत्रे आणि त्या लेखापरीक्षण अहवालाच्या अनुसूचीत दर्शविलेल्या इतर बाबी त्या भारतात सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन तत्वाशी जुळणारे असे खरे आणि योग्य चित्र देतात.

जिथपर्यंत हे महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या कामकाजाविषयी दि.३१.०३.२०१८ रोजी ताळेबंदाशी संबंधित आहे.आणि त्या दिनांकास संपलेल्या वर्षाकरीता खर्चावर जमेचे अधिक्याच्या आय आणि व्यय लेख्याशी संबंधित आहे. तोपर्यंत हे खरे आहे.

**भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापालांकरीता  
आणि त्यांच्या वतीने**

**सही/-**

**(एस. के. जयपुरियार)**

**ठिकाण: मुंबई**

**दिनांक: १०/१२/२०१९.**

**प्रधान महालेखापरीक्षक (ले.प.१), महाराष्ट्र**



## अनुसुची

### १. स्थिर मत्त्याशी प्रत्यक्ष पडताळणी

मंडळाने सन २०१७-१८ मध्ये प्रत्यक्ष पडताळणी करण्यात आली होती.

### २. अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली आणि अंतर्गत लेखापरीक्षणाची पर्याप्तता

मंडळाच्या ४१ जिल्हा कार्यालयांमध्ये झालेला योजनांव्यतिरिक्त खर्च हा जिल्हा कार्यालयांकडून मिळालेल्या उपयोगिता प्रमाणपत्रावर आधारित प्रशासकीय खर्च म्हणून लेखांकित केला गेला. ज्या लेखाशिर्षावर खर्च झाला आहे ते उपयोगिता प्रमाणपत्रात दर्शविलेले नाही. उपयोगिता प्रमाणपत्रात खर्चाच्या लेखाशिर्षानिहाय तपशिल अभावी योग्य शिर्षाखाली खर्च दर्शविण्याची पडताळणी करणे शक्य झाले नाही.

उपकर संग्रहण हा मंडळाच्या महसूलाचा मुख्य स्रोत आहे. मात्र संपूर्ण राज्यात उपकर संग्रहकांनी गोळा केलेल्या उपकराचे तपशिल प्राप्त करणे आणि महसूलाची कोठेही गळती होत नाही हे सुनिश्चित करण्यासाठी बँक लेख्यातील जमा रकमांशी त्या तपशिलाचा ताळमेळ घेण्याची कोणतीही प्रणाली इथे नव्हती. याप्रकारे मंडळातील अंतर्गत नियंत्रण कमजोर होते याचबरोबर मंडळाकडे अंतर्गत लेखापरीक्षण शाखा नव्हती.

### ३. संवैधानिक देण्यांच्या प्रदानांची नियमितता

आयकराचे (टीडीएस) रू. २.७१ लाख चे दायित्व जे माहे एप्रिल २०१८ मध्ये अदा करण्यात आले ते वगळता दि. ३१ मार्च २०१८ रोजी सहा महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीकरीता संवैधानिक देणी प्रलंबित नव्हती.

सही/-  
वरीष्ठ लेखापरिक्षा अधिकारी  
एस. ए. आर

सेवा मे,  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी,  
महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ,  
कामगार आयुक्त यांचे कार्यालय, कामगार भवन,  
ई-ब्लॉक, सी-२०, बांद्रा- कुर्ला संकुल बांद्रा (पूर्व)  
मुंबई - ४०० ०५१.

विषय- व्यवस्थापन पत्र — सन २०१७-१८ च्या वार्षिक लेख्यात निदर्शनास  
आलेल्या त्रुटी.

महोदय,

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या सन २०१७-१८ चे वार्षिक लेख्यांचे लेखापरिक्षण करून त्याचा स्वतंत्र लेखा परिक्षण अहवाल दि.१०.१२.२०१९ रोजी निर्गमित करण्यात आला आहे. लेखापरिक्षणाचा कालावधी दरम्यान ज्या बाबी स्वतंत्र लेखापरिक्षण अहवालात समाविष्ट करण्यात आल्या नाहीत परंतु ज्यावर कार्यवाही करणे अपेक्षित आहे अशा बाबी व्यवस्थापनांतर्गत खालीलप्रमाणे-

१. ताळेबंद पत्रक-

योजना लेखा (अनुसूची एफ): मंडळाकडून त्यांच्या अधिनस्त जिल्ह्यांकरीता दोन शिर्षांतर्गत निधी वितरीत करण्यात येतो. १) प्रशासकीय खर्च २) कामगार कल्याण सहाय्य व विमा या दोन्ही शिर्षांची अखेरची शिल्लक अनुसूची एफ मध्ये स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात आलेली नाही. हे पुढील वार्षिक लेख्यात स्वतंत्रपणे दर्शविण्यात यावे.

२. महत्वपूर्ण लेखांकन धोरणे व लेखावरील टिप्पण्या —

दि. ३१ मार्च २०१८ अखेरचे जमा व खर्च खाते व त्या रोजीचा ताळेबंद याची महत्वपूर्ण लेखांकन धोरणे व लेखावरील टिप्पण्या याकरीताच्या शिर्षामध्ये आय व व्यय खात्याचा समावेश करण्यात आलेला नाही. याची दुरुस्ती विधी मंडळात, लेखे व स्वतंत्र लेखापरिक्षण अहवालासहचा वार्षिक अहवाल सादर करण्यासाठी शासनास सादर करण्यापूर्वी करण्यात याव्यात.

भवदीय,

सही/-

वरिष्ठ लेखापरिक्षा अधिकारी/ एस. ए. आर

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.

वार्षिक लेखा सन २०१७-१८  
(मराठी अनुवाद)

<b>महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ</b> <b>आय आणि व्यय लेखा</b> <b>३१ मार्च २०१८ रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता</b>			
	अनुसूची क्र.	सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)	मागचे वर्ष २०१७ (रु.)
<b>आय:</b>			
प्राप्त उपकर		११४५,९९,२९,२४४	१०६१,८८,०८,१७७
नोंदणी शुल्क		३,०६,९४,२५८	१,२०,४२,०२४
व्याज उत्पन्न	एच	३४२,८७,९०,९७०	२६१,५९,१८,२३०
इतर उत्पन्न		२४,०२,७६६	३२०,१९४
<b>एकूण आय</b>		<b>१४९२,१८,१७,२३८</b>	<b>१३२४,७०,८८,६२५</b>
<b>व्यय:</b>			
कामगार कल्याण सहाय्य आणि विमा	आय	६०,५२,४०,८६१	१,५२,८०२,३९५
प्रशासकीय खर्च	जे	१७,९४,१६,०७७	१६,६३,३९,७६९
घसारा	जी	६,९५,३०६	४,०२,८२८
<b>एकूण खर्च</b>		<b>७८,५३,५२,२४४</b>	<b>३१,९५,४४,९९२</b>
<b>वर्षातील खर्च वजा उत्पन्न</b>		<b>१४१३,६४,६४,९९४</b>	<b>१२९२,७५,४३,६३२</b>
अधिक: (वजा)		-	
<b>मागील वर्षाचे समायोजन / दुरुस्ती:</b>	के	-	४३,५२,८९,६०९
<b>खर्च वजा उत्पन्न कामगार कल्याणकारी निधीला हस्तांतरीत</b>		<b>१४१३,६४,६४,९९४</b>	<b>१३३६,२८,३३,२४१</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

<b>महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ</b> <b>ताळेबंद</b> <b>३१ मार्च २०१८ रोजी</b>			
	<b>अनुसूची क्र.</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
<b>निधीचे स्रोत:</b>			
कामगार कल्याण निधी	अ	७२७०,९४,५३,२०२	५८५७,२९,८८,२०८
सध्याची दायित्वे आणि तरतुदी	बी	५७,१२,९६,२९६	४५,४९,२५,९०८
<b>एकूण</b>		<b>७३२८,०७,४९,४९८</b>	<b>५९०२,७९,१४,११६</b>
<b>निधीचे अनुप्रयोग:</b>			
स्थिर मत्ता	जी	३२,६९,५२९	८,५३,३६३
गुंतवणूक	सी	६५८४,७८,६४,४०१	३०८२,४९,४८,६६८
<b>सध्याची मत्ता, कर्जे आणि अग्रीमे</b>			
<b>सध्याची मत्ता</b>			
बँक शिल्लक	डी	४५१,२६,६२,३४७	२६७९,९६,६४,२८३
रोख		५४,९९३	९५,१६३
बँकांमध्ये ठेवलेल्या मुदत ठेवींवरील प्राप्य व्याज	इ	१९३,९१,७४,४५९	११०,००,२८,५८४
योजना लेखा	एफ	८७,०३,६६,६६८	२१,५४,८९,५०१
येणे उपकर (न वटलेल्या धनादेशांची येणे रक्कम)		१०,७३,५७,१००	८,६८,३४,५५४
<b>एकूण</b>		<b>७३२८,०७,४९,४९८</b>	<b>५९०२,७९,१४,११६</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

अनुसुची 'अ'		
कामगार कल्याणकारी निधी	सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)	मागचे वर्ष २०१७ (रु.)
मागील तोळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	५८५७,२९,८८,२०८	४५२१,०१,५४,९६६
अधिक : सध्याचे वर्ष	१४१३,६४,६४,९९४	१३३६,२८,३३,२४१
<b>एकूण 'अ'</b>	<b>७२७०,९४,५३,२०२</b>	<b>५८५७,२९,८८,२०८</b>

अनुसुची 'बी'		
सध्याची दायित्वे आणि तरतूदी	सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)	मागचे वर्ष २०१७ (रु.)
देय लेखांकन शुल्के	३,००,०००	६,००,०००
देय लेखापरीक्षण आकार	१४,२४,४९५	१४,१३,३००
कंत्राटी कर्मचा-यांचे पारिश्रामिक प्रदान (संस्था- ब्रीस्क)	२८,८८,१८३	३१,९०,०४०
सल्लागार शुल्क (इ अँड वाय )	१०,९५,०००	१३,११,०००
सुरक्षा अनामत (अँगल अँडव्हटायझिंग)	१२,३४,६५४	-
के.एस. संघवी अँड कं	६,००,०००	-
बयाना रक्कम	८,००,०००	-
आकार आणि कर (टीडीएस)	२,७०,८१६	१,२२,४८७
उपकर जमा करण्याचे देणे शुल्क		
वित्तीय वर्ष २०१२-१३	६,८०,९०,८६७	६,८०,९०,८६७
वित्तीय वर्ष २०१३-१४	७,२८,१९,५६४	७,२८,१९,५६४
वित्तीय वर्ष २०१४-१५	८,३५,००,२८३	८,३५,००,२८३
वित्तीय वर्ष २०१५-१६	११,७९,१८,३२८	११,७९,१८,३२८
वित्तीय वर्ष २०१६-१७	१०,५९,६०,०३९	१०,५९,६०,०३९
वित्तीय वर्ष २०१७-१८	११,४३,९४,०६७	-
<b>एकूण 'बी'</b>	<b>५७,१२,९६,२९६</b>	<b>४५,४९,२५,९०८</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

<b>अनुसुची 'सी'</b>		
<b>बँकेतील मुदत ठेवी</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
बँक ऑफ इंडिया	१०३४,६५,५६,८७५	३२३,६४१,१४२
बँक ऑफ महाराष्ट्र	१३,०७,५२६	१,३०७,५२६
कॅनरा बँक	१६००,००,००,०००	-
एच डी एफ सी बँक	१०००,००,००,०००	-
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया	-	५००,००,००,०००
कोटक महिंद्रा बँक	२६०,००,००,०००,	-
इंडियन ओव्हरसिज बँक	६००,००,००,०००	-
इंडुसिंड बँक	-	१०००,००,००,०००
पंजाब नॅशनल बँक	६००,००,००,०००	-
सिंडिकेट बँक	९९०,००,००,०००	-
युको बँक	-	८५०,००,००,०००
युनियन बँक ऑफ इंडिया	५००,००,००,०००	२००,००,००,०००
येस बँक	-	५००,००,००,०००
<b>एकूण 'सी'</b>	<b>६५८४,७८,६४,४०१</b>	<b>३०८२,४९,४८,६६८</b>

<b>अनुसुची 'डी'</b>		
<b>रोख आणि बँक शिल्लक</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
<b>बँक खाती</b>		
बँक ऑफ इंडिया (ताडदेव शाखा, खाते क्र. ४२१०११००००१५३)	८,१८,९४,९३१	६,१३,८५,०९०
बँक ऑफ इंडिया (ताडदेव शाखा, खाते क्र. ४२१०११००००९९२९)	४६,२८,३३,६८८	२६३५,४२,१२,८०९
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ८५९१)	३६९,१६,९९,७१७	-
बँक ऑफ महाराष्ट्र ( कलानगर शाखा, खाते क्र. ६८०००५५५२२०)	१०,८५,१२९	१०,६०,८२३
बँक ऑफ महाराष्ट्र ( कलानगर शाखा, खाते क्र. ६०१२३१००५२२)	१९,३६,८९,१०५	८,८४,०६,२९३
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ३१४३०४४४८८)	३,३९९	६,१८५
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र. ३२३०८२१८६४)	७,५०,९९,१४३	४,४४,०७,९४४
युनियन बँक ऑफ इंडिया (डॉ. आंबेडकर रोड शाखा, खाते क्र. ४४४३०२०१०४९२०)	६३,५७,२३५	२५,०१,८५,१३९
<b>एकूण 'डी'</b>	<b>४५१,२६,६२,३४७</b>	<b>२६७९,९६,६४,२८३</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

<b>अनुसुची 'इ'</b>		
<b>बँकाकडील मुदतठेवीवरील येणे व्याज</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
बँक ऑफ इंडिया	४८,३९,७७,४९२	१,४१,१९,४०२
बँक ऑफ महाराष्ट्र	१,५५,९१६	८७,३२४
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया	-	२७,७१,३९,५२६
इंडुसिंड बँक	-	१५,४९,३१,५०७
कोटक बँक	१३,८०,२८,८६५	
पंजाब नॅशनल बँक	८,७०,५६,४५२	-
सिंडिकेट बँक	२९,०७,७९,२९९	-
एच डी एफ सी बँक	११,५६,४०,५४५	
इंडियन ओव्हरसीज बँक	९,०६,४८,३८७	
युको बँक	-	४७,०९,८५,९५७
युनियन बँक ऑफ इंडिया	२२,६१,८६,७२६	१०,५२,९९,११५
येस बँक	-	७,७४,६५,७५३
कॅनरा बँक	५०,६७,००,७७७	-
<b>एकूण 'इ'</b>	<b>१९३,९१,७४,४५९</b>	<b>११०,००,२८,५८४</b>

<b>अनुसुची 'एच'</b>		
<b>व्याज उत्पन्न</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
<b>बँकांकडून प्राप्त व्याज</b>		
बँकामधील मुदतठेवीवरील व्याज	२९८,६९,५६,२०६	२३१,३३,५७,०२३
बचत खात्यावरील व्याज (सेंट्रल बँक)	४०,६१,३८,३६०	२९,३५,८४,१४१
बचत खात्यावरील व्याज (जिल्हा योजना खाते)	३,५६,९६,४०४	८९,७७,०६६
<b>एकूण 'एच'</b>	<b>३४२,८७,९०,९७०</b>	<b>२६१,५९,१८,२३०</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई



<b>अनुसुची 'आय'</b>		
<b>कामगार कल्याण सहाय्य व विमा</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
रु.३,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना	२१,९०,०००	१,८९,५१,८५०
विविध कल्याणकारी योजना	१८,९९,५२,४५१	१३,२८,५०,५४५
रु.५,०००/- आर्थिक सहाय्य योजना	४१,११,२६,३३०	-
विमा शुल्क	-	१०,००,०००
कामगार कल्याण योजना	१९,७२,०८०	-
<b>एकूण 'आय'</b>	<b>६०,५२,४०,८६१</b>	<b>१५,२८,०२,३९५</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

<b>अनुसुची 'जे'</b>		
<b>प्रशासकीय खर्च</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
लेखांकन शुल्क	३,००,०००	३,६१,२८०
प्रशासकीय खर्च (जिल्हा)	८५,८३,०९०	३८,५४,३०२
जाहिरात खर्च	१४,१९,१६७	१,०५०
लेखापरीक्षण आकार (संवैधानिक)	१,२५,०००	१,२५,०००
बँक आकार	१२,३८१	५,४३,२५२
मंडळ सदस्य बैठक आकार आणि भत्ते	४,०८,०३२	१,४३,७७२
पुस्तके	-	४,२००
टीडीएस वरील व्याज व विलंब आकार	१,२४६	९,९४,२७८
कार विमा खर्च	८४,११६	-
उपकर जमा करण्याचे शुल्क १%	११,४३,९४,०६७	१०,५९,६०,०३९
पोस्टेज स्टॅम्प	२०,०००	-
प्रिंटिंग आणि स्टेशनरी	२६,५५,९१९	३,९८,१६६
प्रवास खर्च	६,३७,५४८	८,१८,७३०
टेलिफोन खर्च	६१,१०५	५०,३५४
संगणक खर्च	५,५२,५२६	१,२४,०९५
वेतन	२५,१३,४३६	६,५३,९५९
अल्पोपहार खर्च	१,८७,८८०	१,००,३२१
व्यावसायिक शुल्क	१४,४४,९४६	५,२४,७५०
दुरुस्ती व परिरक्षण	२५,४५६	७,०३०
कंत्राटी कर्मचारी पारिश्रामिक	३,६२,७४,१२०	४,४८,५७,१८६
सल्लागार	९०,७४,१९३	६५,४५,५००
प्रयोगशाळा चाचणी शुल्क	२,३७,१८०	-
लॉकर भाडे	२,९५०	२,८७५
कार्यालयीन खर्च	२९,७६४	२,६९,६३०
मोटर कार खर्च	२,८४,१६०	-
वाहतूक खर्च	८७,७९५	-
<b>एकूण 'जे'</b>	<b>१७,९४,१६,०७७</b>	<b>१६,६३,३९,७६९</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

<b>अनुसुची 'के'</b>		
<b>मागील वर्षातील समायोजने/दुरुस्ती</b>	<b>सध्याचे वर्ष २०१८ (रु.)</b>	<b>मागचे वर्ष २०१७ (रु.)</b>
पंजाब नॅशनल बँकेतील मुदतठेवीवरील व्याज (महालेखापाल अहवालानुसार)		१०,४१,०८,५०४
मागील वर्षाची जमा उपकर दुरुस्ती		(३,९३,४४,२९०)
मागील वर्षातील नोंदणी शुल्क दुरुस्ती		३,९३,४४,२९०
मागील वर्षाचा उपकर जमा करण्याचा खर्च दुरुस्ती		३,९३,४४३
मागील वर्षातील न वटलेल्या धनादेशाची रक्कम आता लेख्यात समाविष्ट.		५,४९,९८,६७४
जिल्हयाकडील मागील वर्षातील शिल्लक निधी आता लेख्यात समाविष्ट.		२७,२६,७५,९५९
रु. ३००० योजनाचे परत करण्यात आलेले धनादेश (इचलकरंजी)		४७,३०,४५७
मागीलवर्षातील टीडीएस चे प्रदान		(१६,१७,४२८)
<b>एकूण 'के'</b>		<b>४३,५२,८९,६०९</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

अनुसुची 'जी'						
दि. ३१ मार्च, २०१८ रोजी संपणा-या वर्षातील स्थिर मत्ता,						
तपशील	दर %	लिखित — डाउन मूल्य ०१.०४.२०१७ रोजी	वाढ	एकूण	घसारा	लिखित — डाउन मूल्य ३१.०३.२०१८ रोजी
संगणक	६०	१,९७,३३२	२,९४,०००	४,९१,३३२	२,९४,७९९	१,९६,५३३
फॅक्स यंत्र	१५	५,७३८	-	५,७३८	८६१	४,८७७
फॅरकिंग यंत्र	१५	७४,८७१	-	७४,८७१	११,२३१	६३,६४०
फनिंचर व फिक्स्चर	१०	३,३६,२६७	-	३,३६,२६७	३३,६२७	३,०२,६४०
प्रिंटर	६०	९,८५१	५८,२२०	६८,०७१	४०,८४३	२७,२२८
झेरॉक्स यंत्र	१५	४४,८५४	१७,२६५	६२,११९	९,३१८	५२,८०१
इलेक्ट्रॉनिक यंत्र	१५	१,२४,९५०	-	१२४,९५०	१८,७४३	१,०६,२०७
वातानुकूलित यंत्र	१५	५९,५००	५५,२००	११४,७००	१७,२०५	९७,४९५
मोटर कार	१०	-	२६,८६,७८७	२६,८६,७८७	२,६८,६७९	२४,१८,१०८
एकूण		८,५३,३६३	३१,११,४७२	३९,६४,८३५	६,९५,३०६	३२,६९,५२९

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
मंडळ, मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

अनुसुची 'एफ'			
जिल्हयाकडील योजना निधीवरील शिल्लक			
	३१.०३.२०१८		३१.०३.२०१७
	खर्च	जमा	खर्च
<b>औरंगाबाद विभाग</b>	<b>२,३०,६०,८५७</b>		<b>५,९२,०६,०२५</b>
औरंगाबाद जिल्हा	१०,९४,०९८		५२,७३,७७६
बीड जिल्हा	३२,४०,३६३		२७,६४,७७४
हिंगोली जिल्हा	१,८५१		३,७२,४४६
जालना जिल्हा	१,५१,७१,५३४		३१,९३,६४५
लातूर जिल्हा	१५		४,६६,९७,७०८
नांदेड जिल्हा	२,०२,३२३		२,४२,१२९
उस्मानाबाद जिल्हा	-		१५,८०२
परभणी जिल्हा	६,५०,६७३		६,४६,०४५
<b>कोकण विभाग</b>	<b>१३,८१,९१,४०५</b>		<b>४,०९,७०,५००</b>
भिवंडी	१९,८०,३०९		१६,३५,०२२
कल्याण	३०,१९,४७९		८,५८,३७३
कोकण	२१,२५,४९३		५,९३,६८१
मुंबई शहर	१,५५,३७,८९९		११,०२,५८९
मुंबई पूर्व	७४,६३,९८५		१८,१७,९०३
मुंबई पश्चिम	६५,५९,६६५		११,५९,६४५
पालघर जिल्हा	३८,९६,८३८		५,१०,३८०
रायगड जिल्हा	३५,८६,०३६		३,८६,८०६
रत्नागिरी जिल्हा	३,०२,५८,२२७		२,०७,४६,१०६
सिंधुदूर्ग जिल्हा	६,१०,४०,९३१		१,०२,५२,३५०
ठाणे जिल्हा	२७,२२,५४३		१९,०७,६४५
<b>नागपूर विभाग</b>	<b>३६,०१,३७,६४६</b>		<b>५,९७,२३,६८९</b>
अकोला जिल्हा	१,८९,६१,२५१		१८,६३,७३७
अमरावती जिल्हा	५,४४,२५,७७०		५३,३५,३६२
भंडारा जिल्हा	४,३३,०७,७५७		४७,७९,५८१
बुलढाणा जिल्हा	२,५६,११,३००		४२,०१,८००
चंद्रपूर जिल्हा	२,३८,३८,६८५		५०,४२,४१७
गडचिरोली जिल्हा	१,४३,८०,५३४		३१,९२,४३९
गोंदिया जिल्हा	४,२९,४९,६०३		४,९०,८०२
नागपूर जिल्हा	३,७३,३७,५९८		२,२५,७६,६८७
वर्धा जिल्हा	५,७९,०३,८९०		७२,४७,०१९

वाशिम जिल्हा	६९,११,६८३		१८,४९,४४१
यवतमाळ जिल्हा	३,४५,०९,५७५		३१,४४,४०४
<b>नाशिक विभाग</b>	<b>८,१०,०३,७६२</b>		<b>१,८५,९०,५०८</b>
अहमदनगर जिल्हा	२,१२,८३,६४६		२०,०८,१७६
धुळे / नंदुरबार जिल्हा	३,२४,२४,०१८		६६,०३,९९६
जळगांव जिल्हा	१,०५,२८,६२१		२८,७०,९८८
मालेगांव	३२,७३,७५७		२७,४१,५३८
नाशिक जिल्हा	१,३४,९३,७२०		४३,६५,८१०
<b>पुणे विभाग</b>	<b>२७,०६,७२,९९७</b>		<b>३,६९,९८,७७९</b>
बार्शी जिल्हा	२२,५७,८८५		८,०८,७९०
इचलकरंजी जिल्हा	२,२३,३६,८४६		१,३४,६९,११३
कोल्हापूर जिल्हा	१५,०३,८६,११६		८८,०७,०४६
पुणे जिल्हा	५,६८,९३,२९७		६,८९,११३
सांगली जिल्हा	३,२६,७६,३६०		६७,९४,८७६
सातारा जिल्हा	१८,०१,९०२		१,११,३४६
सोलापूर जिल्हा	४३,२०,५९१		६३,१८,४९५
<b>एकूण</b>	<b>८७,०३,६६,६६७</b>		<b>२१,५४,८९,५०१</b>

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई**  
**जमा व खर्च लेखा**  
**दि. ०१.०४.२०१७ ते ३१.०३.२०१८**

२०१६-२०१७ रक्कम (रु.)	जमा	२०१७-२०१८ रक्कम (रु.)	२०१६-२०१७ रक्कम (रु.)	खर्च	२०१७-२०१८ रक्कम (रु.)
४६६९२,५५,४८७ -	<b>सुरुवातीची शिल्लक</b> बँक खाती Cash Balance	२६७९९६,६४,२८३ ९५,१६३	७,११,९४९	<b>स्थिर मत्ता</b> स्थिर मत्ता खरेदी	३०,३५,९८७
३८७४९६,४९,०७४	<b>गुंतवणूक</b> बँकेतील मुदतठेवीची प्रतिपूर्ती	३६४४२७,३८,९६७	३०५०००,००,०००	<b>गुंतवणूक</b> बँकेतील मुदतठेवी	६९४०००,००,०००
३४१२५,२७,०१९ २९३५,८४,१४१ ३११८९,४२,८७८ - -	<b>अप्रत्यक्ष जमा</b> बँक व्याज बँकेतील मुदतठेवीवरील व्याज निविदा शुल्क इतर जमा	<b>४८८३,११,५५६</b> ४०६१,३८,३६० ८२१,५५,६३० ६,००० ११,५६६	२९,६४३	<b>देणी व कर</b> आयकर वि.वर्ष १५-१६ आयकर वि.वर्ष १६-१७	१,२२,४८७
६६३,५३,३४७	जिल्हा कार्यालयाने परत केलेला निधी	३०२६,९६,०७२	<b>१५०७,९५,८६८</b> १४१२,६२,४५० ६२,७१,००० ३२,६२,४१८ -	<b>जिल्हा कार्यालयास निधी वर्ग</b> विविध कल्याणकारी योजना रु.३,०००/- व रु.५,०००/-आर्थिक सहाय्य योजना प्रशासकीय खर्च प्रशिक्षण खर्च	<b>१५३३३,१५,५८६</b> २४७२,५६,७५७ १२६७२,२०,००० १६८,६६,७४९ १९,७२,०८०
१०८११४,८६,७८७	<b>प्रत्यक्ष उत्पन्न</b>	<b>११५७७७,४९,००५</b>	२०३४,४०,८४६	<b>प्रत्यक्ष जमा</b> उपकर परतावा	१०७६,४८,०४९
१०७९९६,०९,८४३ ११८,७६,९४४ - -	प्राप्त उपकर नॉदणी शुल्क इसारा रक्कम सुरक्षा अनामत	११५४७०,५७,३२७ ३०६,९१,६७८ ८,००,००० १२,३४,६५४	<b>५४५,३३,९६२</b> १,०५० ३,३५,००० ५१,७५० ५,४३,२५२ १,४३,७७२ १,२४,०९५ ९,८२,८७८ - ४,२०० २,८७५ ७,०३० ३,९८,१६६ १,००,३२१ ६,५१,९५९ ४१६,१०,३०९ ५२,३४,५०० ५०,३५४ ८,१८,७३० १६,१७,४२८ ४,८७,५०० १०,००,००० ३,६८,७९३	<b>अप्रत्यक्ष खर्च</b> जाहिरात खर्च लेखांकन शुल्क देय लेखांकन शुल्क बँक आकार मंडळ सदस्य बैठक आकार आणि भत्ते संगणक खर्च टोडीएस वरील व्याज व विलंब आकार देय लेखापरीक्षण आकार पुस्तके लॉकर भाडे दुरूस्ती व परिरक्षण प्रिंटिंग आणि स्टेशनरी अल्पोपहार खर्च वेतन कंत्राटी कर्मचारी वेतन सल्लागार शुल्क टेलिफोन खर्च प्रवास खर्च मागील कालावधीचा आयकर व्यावसायिक शुल्क विमा खर्च कार्यालयीन खर्च तपासणी शुल्क पेट्रोल, तेल व वंगण पोष्ट तिकीट	<b>५६४,५०,२५१</b> १४,०३,५१४ - १२,३८१ ४,०८,०३२ ५,५२,५२६ १,२४६ १,३३,८०५ - २,९५० १,६१,५३९ २७,३१,४०४ १,८७,८८० २५,१३,४३६ ३६५,१७,२४२ ७७,८२,७६५ ६१,१०५ ७,२५,३४३ - २७,५५,९४६ ८४,११६ २९,७६४ २,३७,१८० १,४८,०७७ २०,०००
			<b>२६७९९७,५९,४४६</b> २६७९९६,६४,२८३ ९५,१६३	<b>अखेरची शिल्लक</b> बँक खाती रोख शिल्लक	<b>४५१२७,१७,३४०</b> ४५१२६,६२,३४७ ५४,९९३
५७७०९२,७१,७१४	एकूण	७५६१३२,८९,७००	५७७०९२,७१,७१४	एकूण	७५६१३२,८९,७००

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

## महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई

३१ मार्च २०१८ अखेरचे जमा व खर्च खाते, आय व व्यय खाते आणि त्या रोजीचा ताळेबंद यांची महत्वपूर्ण लेखांकन धोरणे व लेख्यावरील टिप्पण्या.

### महत्वपूर्ण लेखांकन धोरणे

#### १. लेखांकन संकेतः

- अ. जमा जसे विविध नियोक्त्यांकडून प्राप्त उपकर व लाभधारकांकडील नोंदणी, नुतणीकरणाचे शुल्क हे रोखीचे आधारावर लेखांकित केले आहेत.
- ब. बँकाकडील मुदतठेवीवरील व्याज हे येणे व्याज पध्दतीने दर्शविले जाते ज्यामुळे बँकाकडील योग्य व परिणामकारक नियंत्रण असणे तसेच मुदतठेवीच्या लेख्यांचे बँकाकडील लेख्यांशी ताळमेळ घेता येतो. व्याजाची तरतूद ही बँकानी दिलेल्या येणे व्याजाची प्रमाणपत्रांच्या आधारे तसेच काही प्रकरणी व्याजाच्या परिगणनेनुसार करण्यात आली आहे.
- क. लेखांकन शुल्क व भारताचे नियंत्रक व महालेखापरिक्षक यांची लेखापरिक्षण शुल्क वगळता सर्व खर्च रोखीच्या आधारावर लेखांकित केले आहेत.

### स्थावर संपदा आणि घसारा

सर्वसाधारणपणे स्वीकृत तत्वांनुसार परिव्ययाच्या ऐतिहासिक संकेतानुसार स्थावर मालमत्तेची किंमत संचित घसारा वजा करून नोंदविण्यात येते. आयकर अधिनियम, १९६१ मध्ये विहित केलेल्या दरांचे आधारे घसारा परिगणित करण्यात आला आहे. (अनुसूचीत नमूद केल्यानुसार)

### लेख्यांवरील टिप्पणी

वित्तिय वर्ष २०१५-१६ पर्यंत मंडळ मासिक वर्गणी, लाभ धारकांकडील वर्गणी/ जमा केलेली सभासद शुल्क, नोंदणी शुल्काची रक्कम ही जमा उपकरात दर्शविण्याची पध्दती अवलंबित होते. तथापी, सन २०१६-१७ पासून मंडळाकडून मासिक सभासद शुल्क, नोंदणी शुल्क लेख्यात स्वतंत्ररित्या दर्शविण्यात येत आहे.

- १) जमा जसे विविध नियोक्तांकडून प्राप्त उपकर व लाभधारकांकडील नोंदणी, नुतणीकरणाचे शुल्क हे रोखीचे आधारावर लेखांकित केले जातात.



सन २०१५-१६ पर्यंत मंडळाकडून विविध योजना व प्रशासकीय खर्च हा जिल्हा कार्यालयांना वर्ग केलेल्या निधीच्या आधारे दर्शविण्यात येत होता. तथापि, सन २०१६-१७ पासून मंडळाने जिल्हा कार्यालयाने उपयोगिता प्रमाणपत्रे घेण्यास सुरवात केली आणि या प्रमाणपत्रांच्या आधारे विविध योजना व प्रशासकीय खर्च हा दर्शविण्यात आला आहे. अखर्चित रक्कम हा जिल्हा कार्यालयांकडून येणे रक्कम म्हणून ताळेबंद पत्रकात दर्शविण्यात आली आहे.

मंडळाने दिलेल्या तपशीलाच्या आधारे व मर्यादेपर्यंत लेख्यांची पुस्तके तयार करण्यात आली आहेत.

#### **बँकाकडील मुदतठेवीमधील गुंतवणूक:-**

बँक ऑफ इंडिया कडील मुदतठेवीमधील गुंतवणूक हि त्यांचेकडील चालू खाते मधून निधी ऑटो स्वीप पद्धतीने काढण्यात येऊन करण्यात आली आहे.

बँक ऑफ इंडिया कडील चालू खाते मधून निधी काढण्यात येऊन बँकांमध्ये मुदतठेवीमध्ये गुंतवणूक करण्यात आली आहे.

इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याण उपकर अधिनियम १९९८ च्या नियम ५(१) (२) अनुसार उपकराची रक्कम गोळा करण्यासाठी झालेली प्रत्यक्ष खर्चाची रक्कम जी १ टक्कापेक्षा जास्त नसणार नाही याच्या मर्यादेत रक्कमेची तरतूद दायित्व म्हणून चालू वर्षाच्या लेख्यात करण्यात आली आहे.

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ हे शासकीय मंडळ असल्याने आयकर देणे लागत नाही तसेच त्यास आयकर विवरण भरण्याचे दायित्व नाही.

आकस्मिक दायित्व : कोणत्याही न्यायालयीन प्रकरणातून उदभवलेल्या किंवा अन्यथा उदभवणा-या आकस्मिक दायित्वासाठी तरतूद करण्यात आलेली नाही

ठिकाण: मुंबई  
दिनांक:

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई करिता.

सही/-  
लेखा अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई

सही/-  
अध्यक्ष  
महाराष्ट्र इमारत व इतर  
बांधकाम कामगार  
कल्याणकारी मंडळ,  
मुंबई





**GOVERNMENT OF MAHARASHTRA**

**LABOUR DEPARTMENT**

**Maharashtra Building and other Construction  
Worker's Welfare Board, Mumbai**

**Annual Report for the Year  
2017-18**

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'  
Welfare Board, Mumbai.**

**ANNUAL REPORT  
INDEX  
F.Y. 2017-18**

<b>Sr. No.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Page No.</b>
1	Board of Directors and Regional Offices with address.	1-2
2	Membership	2
3	Meetings and Internal Audit	3-4
4	Cash Bank Balance and Securities	5-6
5	Movable and Immovable Properties	6-7
6	Receipt during the year under Report /Expenditure during the year under report/Activities	7-8
7	Litigations /Inspections /Proposals	8-9
8	Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2018.	10-13
9	Annexure	14
10	Management Letter	15
11	Annual Accounts F. Y. 2017-18	16-30

**FORM NO VIII**

(See Rule 44)

**Maharashtra Building and other Construction Workers Welfare Board, Mumbai  
Annual Report for the Financial Year 2017-18**

<b>I)</b>	<b>Board</b>			
	<b>1.</b>	<b>Full Registered Address</b>		Office of the Commissioner of Labour, Maharashtra E- Block C-20,KamgarBhavan, Bandra-Kurla Complex, Bandra(East), Mumbai- 400051.
	<b>2.</b>	<b>Date Of Constitution</b>	1	1. A Full-fledged tripartite Board was constituted vide Industries, Energy and Labour Department, Govt. Notification dated 1 <sup>st</sup> May 2011.  2. Board was constituted vide Industries, Energy and Labour Department, Govt. Notification dated 28 <sup>th</sup> May 2015.
	<b>3.</b>	<b>Name Of Chairperson</b>	1	Shri Omprakash Nanaku Yadav. From 28.05.2015 till date.
	<b>4.</b>	<b>Members of the Board</b>	<b>(I) Members of The State Government</b>	
			1	Labour Commissioner, Government of Maharashtra, Mumbai.
			2	Director (Accounts & Treasury), Mumbai
			3	Deputy Secretary (Labour-7), Industries, Energy and Labour Department, Mantralaya, Mumbai
			<b>(II) Employer's Representatives</b>	
			1	Shri P. R. Mundle, Nagpur
			2	Smt. Veda Dhaval Aagate, Pune
			3	Shri. Satish Magar, Pune
			<b>(III) Employee's Representatives</b>	

			1	Shri. Ashok Govindrao Bhutad, Nagpur
			2	Shri. Shreepad Kutaskar, Aurangabad
			3	Shri. Vijay Devrukhkar, Mumbai
	5.	Regional Offices With Address (If Any):-	The Board has no separate Regional Offices. The work of the Board is entrusted to the officers of the Labour Commissionerate. The addresses of the Regional Offices of the Labour are as follows:-	
			1.Additional Commissioner of Labour, Kamgar Bhavan, E-Block, C-20,BKC, Bandra (E), Mumbai 400051.	
			2. Additional Commissioner of Labour, Bangla no 5. Pune-Mumbai Road, Shivaji Nagar, Pune 411 005.	
			3. Additional Commissioner of Labour, Bhosala Chambers, House No.240, Civil Lines, Nagpur 440001.	
			4. Deputy Commissioner of Labour, Maljipura, Station road, Aurangabad.	
			5. Deputy Commissioner of Labour, Udyog Bhavan, Shop no.18 & 19, 4 <sup>th</sup> Floor Near I.T.I., Signal Satpur, Nashik, 422007.	
	6.	Number of staff of the board with grade wise(including regional offices)	The Work of the Board is entrusted to the Officers and Staff of the Labour Commissionerate.	
II)	Membership			
	(i)	Number of beneficiaries registered with the board	9,48,531	
	(ii)	Number of registered employers:-	1,884	
	(iii)	Number of beneficiaries registered during the audit period:-	3,55,118	

<b>III)</b>	<b>Meetings</b>		
		State the numbers meetings held with dates during the year and names of the members remaining absent.	<p style="text-align: center;"><b><u>Meetings-7</u></b></p> <p>1) Date 15.04.2017   2) Date 03.05.2017.  3) Date 06.06.2017   4) Date 18.07.2017.  5) Date 22.09.2017.   6) Date 03.01.2018.  7) Date 21.03.2018.</p>
	<b>Sr. No.</b>	<b>Date of Meeting</b>	<b>Name of Member Absent</b>
	1	15.04.2017	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur. 2. Shri. Satish Magar, Pune. 3. Shri. Ashok Govindrao Bhutad, Nagpur. 4. Director (Accounts & Treasury), Mumbai.
	2	03.05.2017	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur.
	3	06.06.2017	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur. 2. Shri. Ashok Govindrao Bhutad, Nagpur. 3. Shri. Shreepad Kutaskar, Aurangabad. 4. Labour Commissioner, Government of Maharashtra, Mumbai.
	4	18.07.2017	1. Shri. P. R. Mundle, Nagpur 2. Shri. Ashok Govindrao Bhutad, Nagpur
	5	22.09.2017	1. Shri P. R. Mundle, Nagpur 2. Shri. Satish Magar, Pune. 3. Deputy Secretary (Labour-7), Industries, Energy and Labour Department, Mantralaya, Mumbai.
	6	03.01.2018.	1. Shri P. R. Mundle, Nagpur. 2. Shri. Satish Magar, Pune
	7	21.03.2018	1. Shri P. R. Mundle, Nagpur
<b>IV</b>	<b>Audit</b>		
	(i)	The date of last Audit	Accountant General (C&AG) has conducted Audit for the period for Financial Year 2014-15 to 2015-16 during the period 27.11.2018 to 13.12.2018 and Financial Year 2016-17 & 2017-18 was conducted during the period 09.07.2019 to 31.07.2019.
	(ii)	Have any	Nil

		irregularities been mentioned in the previous audit if so, state the position regarding thereof :	
<b>V</b>		<b>Internal Audit</b>	
	a.	Is there a formal internal audit system in operation	There was no formal Internal audit system in operation.
	b.	Any special areas which are taken up by an internal auditor? If yes, list them:-	Nil
	c.	Who had done the internal audit? Whether the internal auditor from the panel of auditors?	Nil
	d.	State whether there is proper co- ordination between the government auditor and the internal auditor	N.A.
	e.	Whether recommendations made by the internal auditor have been complied with by the board? If no, specify them.	Nil



<b>VI)</b>		<b>Cash, Bank Balances and Securities</b>	
	<b>A</b>	<b>Cash</b>	
	a)	Whether the cash is counted physically by the auditor? If yes, give the date.	All the transactions were done by Cheque / Demand Drafts. Cash was not handled for carrying out any transactions.
	b)	Who produced the cash for counting? Give his name and designation. Is he authorised to keep cash? Whether the cash balances was within the limits stipulated?	Nil
	c)	Is it correct according to cash book?	Nil
	d)	Are arrangement for safety of cash in safe and cash in transit adequate?	Nil
	e)	Whether any insurance policy for money-in transit, cash, in safe and fidelity guarantee is taken out? if yes, specify the sum insured against each category.	Nil
	<b>B</b>	<b>Bank Balances</b>	
	a.	Do the bank balances shown in bank statements/pass book tally with the bank book? If not, whether any reconciliation statement is prepared? Attach statements.	Yes, The balances tally.
	b.	Whether confirmations of balance are obtained from all the banks?	Yes, Obtained.
	<b>C</b>	<b>Securities:-</b>	
	<b>A</b>	Verify securities physically and	Yes. The Fixed Deposit Receipts of

		see whether they are in the name of the board.	the Board were verified on 16.10.2017, 26.11.2017 and found correct.
	B	Are dividends and /or interests being dully collected and whether provision of accrued interest is calculated correctly?	Yes. Interest was collected and the calculation of interest was correct.
	C	If securities are lodged with the bank are relevant certificates obtained?	Yes.
	D	Is investment register is kept and return up to date?	Yes.
	E	Whether the aggregate amounts as per the register tally's with the ledger? If not, what is the quantum of difference?	Yes.
	F	Amount not received upon maturity.	
<b>VII)</b>	<b>Movable and Immovable properties :-</b>		
	a	Are relevant registers maintained up-to-date?	The Board is not holding any Immovable property. The Movable property consists of Computers, Fax Machine, Furniture &Fixtures, Zerox Machine and Printer.
	b	Verified property physically and obtained list. Do the balances tally with balance sheet figures?	Yes.
	c	In case of immovable properties including land, verify title deeds and see whether they are in the name of the Board.	NA

	d	Is the property dully insured whether necessary? If so, give details.		NA	
	e	Depreciation			
		1	Is due depreciation charges?	Yes	
		2	State the rates of depreciation charged on various assets	60% on Computer and Printers 10% on Furniture and 15% on Zerox Machine, Fax Machine and Franking Machine.	
VIII	Receipt During The Year Under Report				
	1	Amount of grants /loans received from the Central Government.		Nil	
	2	Amount of contribution and registration fees received from the beneficiaries.		Rs.3,06,94,258/-	
	3	Amount of Cess received.		Rs.1145,99,29,244/-	
	4	Any other source.		Interest Income Rs.342, 87,90,970/- Other Income Rs. 24,02,766/-	
IX.	Expenditure During The Year Under Report				
	1	Financial Assistance provided to the beneficiaries (give the details scheme wise )	Workers' Welfare Aid Rs. 60,52,40,861/-		
			Sr. No.	Particulars of Expenditures	Amounts
			1	Rs.3000/- Financial Assistance Scheme	21,90,000/-
			2	Rs.5000/- Financial Assistance Scheme	41,11,26,330/-
			3	Sundry Welfare Scheme	18,99,52,451/-
			4	RPL	19,72,080/-
				Total	60,52,40,861/-

	2	Administrative Expenditure (including salary)	Rs.17,94,16,077/-	
	3	Expenditure on other heads (Specify the heads)	Nil	
X.	Activities:-			
	1	State the various activities of the Board.	Registration of building construction workers. Framing and implementation of the various welfare schemes and their implementation.	
	2	Proposals for the future schemes.	1. A Proposal for the Skill Development for registered Construction workers. 2. Mediclaim Scheme for registered Construction workers and their families.	
XI	General			
	1	Litigations		
		a	Number of court cases against Board :-	5
		b	Number of court cases filed by the Board. :-	Nil
	2	Inspections		
		a	Whether any inspection has been carried out by any Central State Government Authority.:-	Nil
		b	Orders/directions issued if any	Nil
	3	Proposals		
		Pending proposals if any with the Government		Nil
		Annexure – Internal Auditors Report		No Internal Audit was Conducted.

		Statutory Audit	The Statutory Audit of the Board for the Financial Year 2017-18 has been completed and a Separate Audit Report has been issued by CAG. The Final Accounts are approved by the Board vide resolution dated 01.03.2019. The copy of the Accounts along with the Audit Report is attached herewith.
--	--	-----------------	--

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction  
Workers Welfare  
Board, Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer,  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman,  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction  
Workers Welfare  
Board, Mumbai**

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'  
Welfare Board, Mumbai.**

**Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the  
Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai for the year ended 31 March 2018.**

**Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2018**

We have audited the attached Balance Sheet of Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai (Board) for the year ended 31 March 2018 and the Income & Expenditure Account, Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 27(3) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996. These Financial Statements are the responsibility of the Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these Financial Statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, *etc.* Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Laws, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, *etc.* if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with Auditing Standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements are free from material misstatements. An Audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure in the Financial Statements. An Audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of Financial Statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that

4.1 We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.

**4.2** As per section 27(1) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 the Board shall maintain proper accounts and other relevant records and prepare an Annual Statement of Accounts in such form as may be prescribed in consultation with the Comptroller and Auditor General of India. However, the format of accounts has not been prescribed by the Government. The Board has prepared a Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended 31 March 2018. The Annual Accounts for the year 2017-18 were approved by the Board in the meeting held on 01 March 2019.

**4.3** In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Board in so far as it appears from our examination of such books.

We further report that:

## **5. Grants-in-aid**

The Board did not receive any grants from State Government as well as Central Government during the year 2017-18.

## **6. Management Letter**

Deficiencies which have not been included in the Audit Report have been brought to the notice of Board through a management letter issued separately for remedial/corrective action.

**7.** Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account and Receipt and Payments Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

**8.** In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said Financial Statements subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

In so far as it relates to the Balance Sheet, of the State of affairs of the Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai as at 31 March 2018 and



In so far as it relates to the Income and Expenditure Account of Excess of income over expenditure for the year ended on that date.

**For and on behalf of the CAG of India**

**Place : Mumbai** **Sd/-**  
**(S. K. Jaipuriyar)**

**Dated : 10/12/2019.** **Principal Accountant General (Audit)-I, Maharashtra**

.

## **Annexure**

### **1. System of Physical verification of fixed assets**

The Board has conducted physical verification during the year 2017-18.

### **2. Adequacy of internal control system and internal audit**

Expenditure other than on schemes incurred in the 41 district offices of the Board was accounted as administrative expenditure based on utilization certificate received from district offices. The account heads on which these expenditure was incurred was not depicted in utilization certificate. In the absence of depiction of account heads in the utilization certificate the accounting of expenditure to correct of account could not be ensured.

The major source of revenue of the Board was cess collection. However, there was no system to obtain details of cess collected by the cess collectors throughout the State and reconcile the same with the credit in the bank account to ensure that there is no leakage of revenue. Further, the Board did not have an internal audit wing during 2017-18

### **3. Regularity in payment of statutory dues**

No statutory dues were pending payment over six months as on 31 March 2018 except liability towards TDS for Rs. 2.71 lakhs which was cleared in the month of April 2018.

**Sd/-  
Sr. Audit Officer/SAR**

सेवा मे,

सचिव एव मुख्य कार्यकारी अधिकारी,  
महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडल,  
कामगार आयुक्त यांचे कार्यालय, कामगार भवन,  
ई-ब्लॉक, सी-20, बांद्रा-कुर्ला संकुल बांद्रा (पूर्व)  
मुंबई-400 051

**Subject:-Management letter – Deficiencies noticed in the Annual  
Accounts for the years 2017-18.**

महोदय,

The Annual Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board for the year 2017-18 were audited and Separate Audit Reports have been issued dated 10/12/2019. During the course of audit, the issues which were not included in the SAR but which require action on part of the Management are given below:

**1) Balance Sheet**

Scheme Accounts (Schedule F) : Funds are disbursed by the Board to its district offices under two heads (1) Administrative expenses (2) Workers welfare aid and Insurance. The balance under both the heads were not shown separately in Schedule F. The same may be shown separately in the next Annual Accounts.

**2) Significant accounting policies and notes to accounts:** The heading given to significant accounting policies and notes to accounts mentioned "Receipts & Payment Account for the year ended at 31<sup>st</sup> March 2018 and Balance Sheet as on that date" but did not include Income & Expenditure Account. This may be rectified before submitting the Annual Accounts along with the Separate Audit Report to the State Government for placement in the State Legislature.

भवदीय,



वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी/एस.ए.आर.

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'  
Welfare Board, Mumbai**

**Annual Accounts 2017-18**

<b>MAHARASHTRA BUILDING &amp; OTHER CONSTRUCTIONS WORKERS WELFARE BOARD,MUMBAI <u>INCOME AND EXPENDITURE A/C</u>  FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2018</b>			
	<b>SCHEDULE NO.</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 RS.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
<b><u>INCOME:</u></b>			
Cess Received		1145,99,29,244	1061,88,08,177
Registration Fees		3,06,94,258	1,20,42,024
Interest Income	H	342,87,90,970	261,59,18,230
Other Income		24,02,766	3,20,194
<b>Total Income</b>		<b>1492,18,17,238</b>	<b>1324,70,88,625</b>
<b><u>EXPENDITURE:</u></b>			
Workers Welfare Aid & Insurance	I	60,52,40,861	15,28,02,395
Administrative Expenses	J	17,94,16,077	16,63,39,769
Depreciation	G	6,95,306	4,02,828
<b>Total Expenditure</b>		<b>78,53,52,244</b>	<b>31,95,44,992</b>
<b>Income over Expenditure during the year</b>		<b>1413,64,64,994</b>	<b>1292,75,43,632</b>
Add: (Less)			
<b><u>Prior year adjustments / rectified :</u></b>	K	-	43,52,89,609
<b>Income over Expenditure trf to Workers Welfare Fund</b>		<b>1413,64,64,994</b>	<b>1336,28,33,241</b>

Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai

<b>MAHARASHTRA BUILDING &amp; OTHER CONSTRUCTIONS WORKERS WELFARE BOARD, MUMBAI <u>BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2018</u></b>			
	<b>SCHEDULE NO.</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 RS.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
<b>SOURCE OF FUNDS:</b>			
WORKERS WELFARE FUND	A	7270,94,53,202	5857,29,88,208
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	B	57,12,96,296	45,49,25,908
<b>TOTAL</b>		<b>7328,07,49,498</b>	<b>5902,79,14,116</b>
<b><u>APPLICATION OF FUNDS</u></b>			
<b>FIXED ASSETS</b>	G	32,69,529	8,53,363
<b>INVESTMENTS</b>	C	6584,78,64,401	3082,49,48,668
<b><u>CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES</u></b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Bank Balances	D	451,26,62,347	2679,96,64,283
Cash on Hand		54,993	95,163
Interest Receivable on FD with Banks	E	193,91,74,459	110,00,28,584
Schemes Accounts	F	87,03,66,668	215489,501
Cess Receivable A/c			-
Receivable on acc of Bounced chq		10,73,57,100	8,68,34,554
<b>TOTAL</b>		<b>7328,07,49,498</b>	<b>5902,79,14,116</b>

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai**

<b><u>SCHEDULE 'A'</u></b>		
<b><u>WORKERS WELFARE FUND</u></b>	<b>CURRENT YEAR 2018 Rs.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Balance as per Last Balance Sheet	5857,29,88,208	4521,01,54,966
Add : Current Year	1413,64,64,994	1336,28,33,241
<b>Total 'A'</b>	<b>7270,94,53,202</b>	<b>5857,29,88,208</b>

<b><u>SCHEDULE 'B'</u></b>		
<b><u>CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS</u></b>	<b>CURRENT YEAR 2018 Rs.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Accounting Charges Payable	3,00,000	6,00,000
Audit Fees Payable	14,24,495	14,13,300
Payment to Contract Staff (Agency- BRISK)	28,88,183	31,90,040
Consultancy Charges payable	10,95,000	13,11,000
Security Deposit (Angel Advertising)	12,34,654	-
K S Sanghvi & Co.	6,00,000	-
EMD	8,00,000	-
Duties & Taxes (TDS)	2,70,816	1,22,487
<b><u>Cess Collection Charges Payable</u></b>		
FY 2012-13	6,80,90,867	6,80,90,867
FY 2013-14	7,28,19,564	7,28,19,564
FY 2014-15	8,35,00,283	8,35,00,283
FY 2015-16	11,79,18,328	11,79,18,328
FY 2016-17	10,59,60,039	10,59,60,039
FY 2017-18	11,43,94,067	-
<b>Total 'B'</b>	<b>57,12,96,296</b>	<b>45,49,25,908</b>

Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai

<b>SCHEDULE 'C'</b>		
<b>Fixed Deposit with Bank</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 Rs.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Bank Of India	1034,65,56,875	32,36,41,142
Bank of Maharashtra	13,07,526	13,07,526
Canara Bank	1600,00,00,000	
HDFC Bank	1000,00,00,000	
Central Bank of India	-	500,00,00,000
Kotak Mahindra Bank	260,00,00,000	-
Indian Overseas Bank	600,00,00,000	-
Indusind Bank	-	1000,00,00,000
Punjab National Bank	6000000,000	-
Syndicate Bank	9900000,000	-
UCO Bank	-	850,00,00,000
Union Bank Of India	500,00,00,000	200,00,00,000
Yes Bank	-	500,00,00,000
<b>Total 'C'</b>	<b>6584,78,64,401</b>	<b>3082,49,48,668</b>

<b>SCHEDULE 'D'</b>		
<b>CASH &amp; BANK BALANCES</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 Rs.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
<b><u>Bank Accounts</u></b>		
Bank Of India (Tardeo Road Branch, A/c No.4210110000153)	8,18,94,931	6,13,85,090
Bank Of India (Tardeo Road Branch, A/c No.4210110009929)	46,28,33,688	2635,42,12,809
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No 8591)	369,16,99,717	-
Bank Of Maharashtra(Kalanagar Branch, A/c No.68000555220)	10,85,129	10,60,823
Bank Of Maharashtra(Kalanagar Branch, A/c No.60123100522)	19,36,89,105	8,84,06,293
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No.3143044488)	3,399	6,185
Central Bank Of India(BKC Branch, A/C No.3230821864)	7,50,99,143	4,44,07,944
Union Bank Of India(Ambedkar Rd. Branch, A/C No.4443020104920)	63,57,235	2,50,185,139
<b>Total 'D'</b>	<b>451,26,62,347</b>	<b>2679,96,64,283</b>

**Sd/-**  
**Accounts Officer, Maharashtra**  
**Building and Other Construction**  
**Workers Welfare Board,**  
**Mumbai**

**Sd/-**  
**Secretary cum Chief**  
**Executive Officer**  
**Maharashtra Building and**  
**Other Construction**  
**Workers Welfare Board,**  
**Mumbai**

**Sd/-**  
**Chairman**  
**Maharashtra**  
**Building and Other**  
**Construction Workers**  
**Welfare Board,**  
**Mumbai**



<b><u>SCHEDULE 'E'</u></b>		
<b>INT RECEIVABLE ON FD WITH BANKS</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 Rs.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Bank of India	48,39,77,492	1,41,19,402
Bank of Maharashtra	1,55,916	87,324
Central Bank of India		27,71,39,526
Indusind Bank		15,49,31,507
Kotak Bank	13,80,28,865	
Punjab National Bank	8,70,56,452	-
Syndicate Bank	29,07,79,299	-
HDFC Bank	11,56,40,545	-
Indian Overseas bank	9,06,48,387	-
Uco Bank		47,09,85,957
Union Bank of India	22,61,86,726	10,52,99,115
Yes Bank		7,74,65,753
Canara Bank	50,67,00,777	-
<b>Total 'E'</b>	<b>193,91,74,459</b>	<b>110,00,28,584</b>

<b><u>SCHEDULE 'H'</u></b>		
<b>Interest Income</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 RS.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
<b><u>Interest from Banks</u></b>		
Int on FD with Banks	298,69,56,206	231,33,57,023
Int on S B Account (Central Bank)	40,61,38,360	29,35,84,141
Int on S B Account (DISTRICT Scheme A/c)	3,56,96,404	89,77,066
<b>Total 'H'</b>	<b>342,87,90,970</b>	<b>261,59,18,230</b>

Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai

<b><u>SCHEDULE 'I'</u></b>		
<b>Workers Welfare Aid &amp; Insurance</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 RS.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Rs.3000/- Financial Assistance Scheme	21,90,000	1,89,51,850
Sundry Welfare Scheme	18,99,52,451	13,28,50,545
Rs.5000/- Financial Assistance Scheme	41,11,26,330	-
Insurance Charges	-	10,00,000
Training Exp	19,72,080	
<b>TOTAL 'I'</b>	<b>60,52,40,861</b>	<b>15,28,02,395</b>

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai**

<b><u>SCHEDULE 'J'</u></b>		
<b>ADMINISTRATIVE EXPENSES</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 RS.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Accounting charges	3,00,000	3,61,280
Administrative Expenses (DISTRICT)	85,83,090	38,54,302
Advertisement Expenses	14,19,167	1,050
Audit fees (CAG)	1,25,000	1,25,000
Bank Charges	12,381	5,43,252
Board member sitting fees & Allowances	4,08,032	1,43,772
Books & Periodicals	-	4,200
Interest & Late Fees on TDS	1,246	9,94,278
Car Insurance Charges	84,116	
Cess Collection Charges @ 1%	11,43,94,067	10,59,60,039
Postage & Courier exps	20,000	-
Printing & stationery	26,55,919	3,98,166
Travelling & Conveyance Expenses	6,37,548	8,18,730
Telephone Exp	61,105	50,354
Computer Expenses	5,52,526	1,24,095
Salary	25,13,436	6,53,959
Refreshment Expenses	1,87,880	1,00,321
Professional Fees	14,44,946	5,24,750
Repairs & Maintenance	25,456	7,030
Payment to Contract Staff (Agency)	3,62,74,120	4,48,57,186
Consultancy	90,74,193	65,45,500
Laboratory Testing Fees	2,37,180	-
Locker rent	2,950	2,875
Office Expenses	29,764	2,69,630
Motor Car Exp & Petrol Exp	2,84,160	-
Transport Charges	87,795	-
<b>TOTAL 'J'</b>	<b>17,94,16,077</b>	<b>16,63,39,769</b>

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai**

<b><u>SCHEDULE 'K'</u></b>		
<b>Prior year adjustments / rectifications</b>	<b>CURRENT YEAR 2018 RS.</b>	<b>PREVIOUS YEAR 2017 RS.</b>
Interest on Fixed Deposit PNB (as per AG Audit)	-	1,04,108,504
Cess receipts of earlier years rectified	-	(3,93,44,290)
Registration Charges of earlier years rectified	-	3,93,44,290
Cess Collection Charges of earlier years rectified	-	3,93,443
Bounced Cheque of earlier years now accounted	-	5,49,98,674
Dist. Fund balance of earlier years now brought in accounts	-	2,72,675,959
Cheque Returned for 3000 Scheme (Ichalkaranji)	-	47,30,457
TDS paid for earlier years	-	(16,17,428)
<b>TOTAL 'K'</b>	<b>-</b>	<b>43,52,89,609</b>

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai**

<b>SCHEDULE 'G'</b>						
<b>Fixed Assets for the year ended 31st March, 2018</b>						
<b>Particulars</b>	<b>Rate %</b>	<b>W.D.V. as on 01.04.2017</b>	<b>Additions</b>	<b>Total</b>	<b>Depreciation</b>	<b>W.D.C. as on 31.03.2018</b>
Computer	60	1,97,332	2,94,000	4,91,332	2,94,799	1,96,533
Fax Machine	15	5,738	-	5,738	861	4,877
Franking Machine	15	74,871	-	74,871	11,231	63,640
Furniture & Fixture	10	3,36,267	-	3,36,267	33,627	3,02,640
Printer	60	9,851	58,220	68,071	40,843	27,228
Zerox Machine	15	44,854	17,265	62,119	9,318	52,801
Electronic Equipment's	15	1,24,950	-	124,950	18,743	1,06,207
Air Condition	15	59,500	55,200	114,700	17,205	97,495
Motor Car	10	-	26,86,787	26,86,787	2,68,679	24,18,108
<b>Total</b>		<b>8,53,363</b>	<b>31,11,472</b>	<b>39,64,835</b>	<b>6,95,306</b>	<b>32,69,529</b>

**Sd/-**  
**Accounts Officer,**  
**Maharashtra Building**  
**and Other Construction**  
**Workers Welfare Board,**  
**Mumbai**

**Sd/-**  
**Secretary cum Chief Executive Officer**  
**Maharashtra Building and Other**  
**Construction Workers Welfare Board,**  
**Mumbai**

**Sd/-**  
**Chairman**  
**Maharashtra**  
**Building and Other**  
**Construction Workers**  
**Welfare Board,**  
**Mumbai**

<b>SCHEDULE 'F'</b>			
<b>Schemes Accounts balance with DISTRICTs:</b>			
	<b>31.03.2018</b>		<b>31.03.2017</b>
	<b>Debit</b>	<b>Credit</b>	<b>Debit</b>
<b>Aurangabad Division</b>	<b>2,30,60,857</b>		<b>5,92,06,025</b>
AURANGABAD DISTRICT	10,94,098		52,73,776
BEED DISTRICT	32,40,363		27,64,774
HINGOLI DISTRICT	1,851		3,72,446
JALNA DISTRICT	1,51,71,534		31,93,645
LATUR DISTRICT	15		4,66,97,708
NANDED DISTRICT	2,02,323		2,42,129
OSMANABAD DISTRICT	-		15,802
PARBHANI DISTRICT	6,50,673		6,46,045
<b>Konkan Division</b>	<b>13,81,91,405</b>		<b>4,09,70,500</b>
BHIVANDI DISTRICT	19,80,309		16,35,022
KALYAN DISTRICT	30,19,479		8,58,373
KONKAN DISTRICT	21,25,493		5,93,681
MUMBAI DISTRICT	1,55,37,899		11,02,589
MUMBAI EAST DISTRICT	74,63,985		18,17,903
MUMBAI WEST DISTRICT	65,59,665		11,59,645
PALGHAR DISTRICT	38,96,838		5,10,380
RAIGAD DISTRICT	35,86,036		3,86,806
RATNAGIRI DISTRICT	3,02,58,227		2,07,46,106
SINDHUDURG DISTRICT	6,10,40,931		1,02,52,350
THANE DISTRICT	27,22,543		19,07,645
<b>Nagpur Division</b>	<b>36,01,37,646</b>		<b>5,97,23,689</b>
AKOLA DISTRICT	1,89,61,251		18,63,737
AMRAVTI DISTRICT	5,44,25,770		53,35,362
BHANDARA DISTRICT	4,33,07,757		47,79,581
BHULDHANA DISTRICT	2,56,11,300		42,01,800
CHANDRAPUR DISTRICT	2,38,38,685		50,42,417
GADCHIROLI DISTRICT	1,43,80,534		31,92,439
GONDIYA DISTRICT	4,29,49,603		4,90,802
NAGPUR DISTRICT	3,73,37,598		2,25,76,687
VARDHA DISTRICT	5,79,03,890		72,47,019
WAHSIM DISTRICT	69,11,683		18,49,441
YAVATMAL DISTRICT	3,45,09,575		31,44,404
<b>Nashik Division</b>	<b>8,10,03,762</b>		<b>1,85,90,508</b>
AHMEDNAGAR DISTRICT	2,12,83,646		20,08,176
DHULE DISTRICT	3,24,24,018		66,03,996
JALGAON DISTRICT	1,05,28,621		28,70,988
MALEGAON	32,73,757		27,41,538
NASHIK DISTRICT	1,34,93,720		43,65,810
<b>Pune Division</b>	<b>27,06,72,997</b>		<b>3,69,98,779</b>

BARSHI DISTRICT	22,57,885		8,08,790
ICHALKARANJI DISTRICT	2,23,36,846		1,34,69,113
KOLHAPUR DISTRICT	15,03,86,116		88,07,046
PUNE DISTRICT	5,68,93,297		6,89,113
SANGALI DISTRICT	3,26,76,360		67,94,876
SATARA DISTRICT	18,01,902		1,11,346
SOLAPUR DISTRICT	43,20,591		63,18,495
<b>Grand Total</b>	<b>87,03,66,667</b>		<b>21,54,89,501</b>

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building  
and Other Construction  
Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction Workers  
Welfare Board,  
Mumbai**

**MAHARASHTRA BUILDING & OTHER CONSTRUCTION**  
**WORKERS WELFARE BOARD**

**RECEIPT AND PAYMENTS**

1-Apr-2017 to 31-Mar-2018

2016-2017 Amt (Rs.)	Receipts	2017-2018 Amt (Rs.)	2016-2017 Amt (Rs.)	Payments	2017-2018 Amt (Rs.)
	<b><u>Opening Balance</u></b>			<b><u>Fixed Assets</u></b>	
46692,55,487	Bank Accounts	267996,64,283	7,11,949	Fixed Assets purchased	30,35,987
-	Cash Balance	95,163			
	<b><u>Investments</u></b>			<b><u>Investments</u></b>	
387496,49,074	FD MATURITY PROCEEDS	364427,38,967	305000,00,000	FD WITH BANK	694000,00,000
<b>34125,27,019</b>	<b><u>Indirect Incomes</u></b>	<b>4883,11,556</b>		<b><u>Cur Liabiity - Duties &amp; Taxes</u></b>	
2935,84,141	Bank Interest	4061,38,360	29,643	TDS FY 15-16	
31189,42,878	Interest on FDs	821,55,630		TDS FY 16-17	1,22,487
-	Tender Fees	6,000			
-	Other Receipt	11,566	<b>1507,95,868</b>	<b><u>Funds remitted to Districts for various Schemes:</u></b>	<b>15333,15,586</b>
			1412,62,450	Sundry Welfare Scheme	2472,56,757
663,53,347	Funds Returned back by District	3026,96,072	62,71,000	Rs. 3000/ 5000 Fin Asst Scheme	12672,20,000
			32,62,418	Office Administrative Exps	168,66,749
			-	Training Expenses	19,72,080
			2034,40,846	<b><u>Direct Incomes</u></b>	
				Cess Refund	1076,48,049
<b>108114,86,787</b>	<b><u>Direct Incomes</u></b>	<b>115777,49,005</b>	<b>545,33,962</b>	<b><u>Indirect Expenses</u></b>	<b>564,50,251</b>
107996,09,843	Cess Received	115470,57,327	1,050	Advertisement Expenses	14,03,514
118,76,944	Registration Fees	306,91,678	3,35,000	Accounting Charges Payable	-
			51,750	Accounting Charges	
			5,43,252	Bank Charges/comm	12,381
-	EMD Received	8,00,000	1,43,772	Board Member Sitting Fees	4,08,032
-	Security Deposit	12,34,654	1,24,095	Computer Expenses	5,52,526
			9,82,878	Interest & Lates Fees on TDS	1,246
			-	Audit Fees Payable	1,13,805
			4,200	Books & Periodicals	-
			2,875	Locker Rent	2,950
			7,030	Repairs & Maint	1,61,539
			3,98,166	Printing & Stationery	27,31,404
			1,00,321	Refreshment Expenses	1,87,880
			6,51,959	Salary	25,13,436
			416,10,309	Payment to Contract Staff (Agency)	365,17,242
			52,34,500	Consultancy	77,82,765
			50,354	Telephone Expenses	61,105
			8,18,730	Travelling & Conveyance Expenses	7,25,343
			16,17,428	TDS paid for earlier years	-
			4,87,500	Professional Fees	27,55,946
			10,00,000	Insurance Charges	84,116
			3,68,793	Office Expenses	29,764
				Testing Fess	2,37,180
				Petrol & Fuel Expenses	1,48,077
				Postage & Courier exps	20,000
			<b>267997,59,446</b>	<b><u>Closing Balance</u></b>	<b>45127,17,340</b>
			267996,64,283	Bank Accounts	45126,62,347
			95,163	Cash Balance	54,993
<b>577092,71,714</b>	<b>Total</b>	<b>756132,89,700</b>	<b>577092,71,714</b>	<b>Total</b>	<b>756132,89,700</b>

Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai

Sd/-  
Secretary cum Chief Executive  
Officer, Maharashtra Building  
and Other Construction Workers  
Welfare Board, Mumbai

Sd/-  
Chairman,  
Maharashtra Building and  
Other Construction Workers  
Welfare Board, Mumbai



**MAHARASHTRA BUILDING AND OTHER CONSTRUCTION WORKERS WELFARE BOARD.**

**MUMBAI**

**SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS FORMING PART OF  
RECEIPTS & PAYMENT ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED AT  
31ST MARCH, 2018, INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT & BALANCE SHEET AS ON THAT  
DATE.**

**SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICES**

**1. METHOD OF ACCOUNTING:**

- a. Receipts like Cess received from various employers & registration, membership fees from beneficiaries etc. are accounted on Cash basis.
- b. The Interest on Fixed Deposit with Banks is accounted for an accrual basis in order to have effective and proper control over and proper reconciliation of balance in Fixed Deposit as per books with banks records. Provision for interest is made on the basis of the certificate of accrued interest provided by the bank made available to us by the Board and in other cases as per the calculation provided to us.
- c. The Expenses are accounted for on Cash basis except provision being made for Accounting Charges & CAG Audit Fees.

**2. FIXED ASSETS & DEPRECIATION:**

Fixed Assets are stated at Historical Cost as reduced by depreciation charged on written down value of the assets. The Depreciation is calculated on the basis of rate prescribed in Income Tax Act, 1961 (as mentioned in the schedule).

**NOTES TO ACCOUNTS**

- 1) Till FY 2015-16 Board followed the policy of showing amount of monthly membership fees, registration fees contributed/collected by / from the beneficiaries, in Cess receipts. However, from FY 16-17 onwards, Board has shown monthly membership fees, registration fees separately.
- 2) Till FY 2015-16 Board followed the policy of showing the expenditure on various welfare schemes and administrative expenses based on the funds disbursed by the board to district offices. However, from FY 16-17 onwards, Board has started obtaining Utilization Certificate from various Districts offices and based on such certificates amount spent by the District offices on various welfare schemes and administrative expenses are shown as expenditure during the year. Balance unspent amount is shown as receivable from districts in Balance sheet.

- 3) The books of accounts are prepared to the extent and as per the details provided by the Board.
- 4) Investment in Fixed Deposits with Banks:-
  - 4.1) Investment in Fixed Deposits with Bank of India is made by way of 'auto-Sweep to Fixed Deposit A/c from Current account held with the Bank of India, withdrawing the funds from the current account.
    - a. Investments in Fixed Deposits with Banks are stated at cost which has been made by withdrawing funds from the Current A/c held with Bank of India.
- 5) As per Rule 5 (1) and (2) of the Building and Other Construction Workers Cess Rules 1998, provision for the liability towards actual collection expenses to the extent of 1% of the total amount of Cess collected is made in the accounts for the current year to the extent of 1% of the total Cess amount collected.
- 6) Since Maharashtra Building & Other Const. workers Welfare Board is a Government Board, no income tax is payable and there is no obligation to file Income Tax Return.
- 7) Contingent Liability: No provision is made for the contingent liability if any, either arising out of any court case or otherwise.

**For    MAHARASHTRA BUILDING AND  
OTHER CONSTRUCTION WORKERS  
WELFARE BOARD, MUMBAI**

**Place: Mumbai**

**Date:**

**Sd/-  
Accounts Officer,  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction  
Workers Welfare  
Board, Mumbai**

**Sd/-  
Secretary cum Chief Executive Officer,  
Maharashtra Building and Other  
Construction Workers Welfare Board,  
Mumbai**

**Sd/-  
Chairman,  
Maharashtra  
Building and Other  
Construction  
Workers Welfare  
Board, Mumbai**

