



**महाराष्ट्र शासन
कामगार विभाग**

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

**सन २०१२-१३ चा
वार्षिक अहवाल**

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

अनुक्रमणिका

अ.क्र.	विषय	पृष्ठक्र.
१	संचालक मंडळ आणि प्रादेशिक कार्यालये व त्यांचे पत्ते	१-२
२	सदस्यत्व	२
३	बैठका व अंतर्गत लेखापरीक्षण	३-५
४	रोख रक्कम, बँकेतील शिल्लक व प्रतिभूती	६-७
५	स्थावर व जंगम मालमत्ता	८
६	अहवाल वर्षातील जमा रक्कम / अहवाल कालीन वर्षातील खर्च / कार्यक्रम	८-९
७	दावे / निरीक्षणे / प्रस्ताव	१०
८	महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई च्या दि. ३१ मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल. (मराठी अनुवाद)	११-१६
९	जोडपत्र	१७-१८
१०	वार्षिक लेखा सन २०१२-१३ (मराठी अनुवाद)	१९-२४

नमुना क्र. आठ

(नियम ४४ पहा)

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई

सन २०१२-१३ चा वार्षिक अहवाल

(एक)	मंडळ		
१	संपूर्ण नोंदणीकृत पत्ता		कामगार आयुक्त यांचे कार्यालय, कामगार भवन, ई ब्लॉक, सी २०, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
२	गठित केल्याची तारीख	१	महाराष्ट्र शासन, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, अधिसूचना दिनांक १ मे, २०११ अन्वये स्वयंपूर्ण त्रिपक्षीय मंडळाची स्थापना.
३	अध्यक्षांचे नांव	१	श्री मधुकर गायकवाड (भारतीय प्रशासकीय सेवा) १२.०३.२०१२ ते २०.०२.२०१४.
४	मंडळाचे सदस्य	(एक)	राज्य शासनाचे सदस्य
		१	उप सचिव (कामगार विभाग)
		२	उप सचिव (नगर विकास विभाग)
		३	उप सचिव (वित्त विभाग)
		४	उप सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग)
		५	उप सचिव (जल संपदा विभाग)
		(दोन)	मालक प्रतिनिधी
		१	श्री अनिल दत्तात्रय ढवळे
		२	श्री रमेश सोहनलाल सारडा
		३	श्री केदार काळे
		४	श्री प्रकाश मारोतराव देवतळे
		५	श्री महेश मुद्दा

		(तीन)	कामगार प्रतिनिधी
		१	श्री वसंत गणपत सावंत
		२	श्री मुनवर शेख
		३	श्री राजेश फुले
		४	श्री दादाराव डोंगरे
		५	श्रीमती राधिका गायकवाड
		(चार)	केंद्र शासनाने नामनिर्देशित प्रतिनिधी
		१	कल्याण आयुक्त, नागपूर
	५	प्रादेशिक कार्यालये व त्यांचे पत्ते (कोणतेही असल्यास)	मंडळाची कोणतीही स्वतंत्र प्रादेशिक कार्यालये नाहीत. मंडळाचे काम कामगार आयुक्त यांच्या कर्मचा-यांकडे व अधिका-यांकडे सोपविलेले आहे. कामगार आयुक्तालयाच्या प्रादेशिक कार्यालयांचे पत्ते पुढीलप्रमाणे आहेत :-
		१	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, कामगार भवन, ई ब्लॉक, सी २०, बांद्रा-कुर्ला संकुल, बांद्रा (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१.
		२	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, इमारत क्र. ५, पुणे-मुंबई मार्ग, शिवाजी नगर, पुणे- ४११ ००५.
		३	अतिरिक्त कामगार आयुक्त, भोसला चेंबर्स, घर क्र. २४०, सिव्हील लाईन्स, नागपूर- ४४० ००१.
		४	कामगार उप आयुक्त, मालजीपुरा, स्टेशन रोड, औरंगाबाद.
		५	कामगार उप आयुक्त, उद्योग भवन, दुकान क्रमांक १८ व १९, ४ था मजला, आय टी आय सिग्नल जवळ, सातपूर, नासिक - ४२२ ००७.
	६	श्रेणीनिहाय मंडळाच्या कर्मचा-यांची संख्या (प्रादेशिक कार्यालयांसह)	मंडळाचे कामकाज, कामगार आयुक्तालयाच्या अधिका-यांकडे व कर्मचा-यांकडे सोपविलेले आहे.
(दोन)		सदस्यत्व	
	(एक)	मंडळाकडे नोंदणी केलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	८२४०३

	(दोन)	नोंदणीकृत नियोक्त्यांची संख्या	८८४
	(तीन)	लेखापरीक्षा कालावधीत नोंदणी केलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	८२४०३
(तीन)	बैठका		
		वर्षामध्ये घेतलेल्या बैठकांची संख्या तारखेसह आणि अनुपस्थित असलेल्या सदस्यांची नावे नमूद करा	आठ १) दिनांक १८.०५.२०१२. २) दिनांक ०७.०६.२०१२. ३) दिनांक २२.०८.२०१२. ४) दिनांक ०४.१०.२०१२. ५) दिनांक १७.१०.२०१२. ६) दिनांक ०६.११.२०१२. ७) दिनांक २३.०१.२०१३. ८) दिनांक २५.०३.२०१३.
	अ.क्र.	बैठकीची तारीख	अनुपस्थित असलेल्या सदस्याचे नांव
	१	१८.०५.२०१२	१. उप सचिव (नगर विकास विभाग) २. उप सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग) ३. कल्याण आयुक्त, नागपूर ४. श्री अनिल दत्तात्रय ढवळे ५. श्री रमेश सोहनलाल सारडा ६. श्री प्रकाश मारोतराव देवतळे ७. श्री केदार काळे
	२	०७.०६.२०१२	१. उप सचिव (नगर विकास विभाग) २. उप सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग) ३. श्री अनिल दत्तात्रय ढवळे ४. श्री रमेश सोहनलाल सारडा ५. श्री महेश मुद्दा ६. श्री केदार काळे
	३	२२.०८.२०१२	१. उप सचिव (कामगार विभाग) २. उप सचिव (नगर विकास विभाग) ३. उप सचिव (वित्त विभाग) ४. उप सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग) ५. कल्याण आयुक्त, नागपूर ६. श्री महेश मुद्दा

४	०४.१०.२०१२	<p>१. उप सचिव (कामगार विभाग) २. उप सचिव (नगर विकास विभाग) ३. उप सचिव (वित्त विभाग) ४. उप सचिव (जल संपदा विभाग) ५. उप सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग) ६. कल्याण आयुक्त, नागपूर ७. श्री अनिल दत्तात्रय ढवळे ८. श्री रमेश सोहनलाल सारडा ९. श्री महेश मुद्दा</p>
५	१७.१०.२०१२	<p>१. उप सचिव (नगर विकास विभाग) २. उप सचिव (वित्त विभाग) ३. उप सचिव (जल संपदा विभाग) ४. केंद्रिय कल्याण आयुक्त, नागपूर ५. श्री अनिल दत्तात्रय ढवळे ६. श्री रमेश सोहनलाल सारडा ७. श्री महेश मुद्दा ८. श्री वसंत गणपत सावंत</p>
६	०६.११.२०१२	<p>१. उप सचिव (कामगार विभाग) २. उप सचिव (वित्त विभाग) ३. उप सचिव (जल संपदा विभाग) ४. श्री केदार काळे ५. श्री वसंत गणपत सावंत</p>
७	२३.०१.२०१३	<p>१. उप सचिव (कामगार विभाग) २. उप सचिव (नगर विकास विभाग) ३. उप सचिव (वित्त विभाग) ४. उप सचिव (जल संपदा विभाग) ५. उप सचिव (सार्वजनिक बांधकाम विभाग) ६. श्री महेश मुद्दा ७. श्री वसंत गणपत सावंत</p>

			८. कामगार उप आयुक्त / मंडळाचे सचिव
	८	२५.०३.२०१३	१. उप सचिव (कामगार विभाग) २. उप सचिव (नगर विकास विभाग) ३. उप सचिव (वित्त विभाग) ४. उप सचिव (जल संपदा विभाग) ५. श्री महेश मुद्दा ६. श्री वसंत गणपत सावंत ७. श्री केदार काळे ८. कामगार उप आयुक्त / मंडळाचे सचिव
(चार)	लेखापरीक्षण		
	(एक)	अखेरच्या लेखापरीक्षणाची तारीख	महालेखापाल, मुंबई यांनी मंडळाचे सन २००७-०८ ते २०११-२०१२ या कालावधीचे लेखापरीक्षण दि.१४.०३.२०१७ ते २०.०४.२०१७ या कालावधीत व सन २०१२-१३ ते २०१३-१४ या वर्षाचे लेखापरीक्षण दि. २०.११.२०१७ ते २८.११.२०१७ या कालावधीत पूर्ण केले आहे.
	(दोन)	मागील लेखापरीक्षणात कोणत्याही अनियमितता नमूद करण्यात आल्या आहेत काय, असल्यास, त्याच्या संबंधीची स्थिती नमूद करा	लागू नाही.
(पाच)	अंतर्गत लेखापरीक्षण		
	अ.	औपचारिक अंतर्गत लेखापरीक्षण पध्दती कार्यरत आहे काय?	वर्षभरात औपचारिक अंतर्गत लेखापरीक्षण पध्दती कार्यरत नव्हती.
	ब.	अंतर्गत लेखापरीक्षकाने हाती घेतलेली कोणतीही विशेष क्षेत्रे असल्यास त्याची यादी द्या.	लागू नाही
	क.	अंतर्गत लेखापरीक्षण कोणी केले? अंतर्गत लेखापरीक्षक लेखापरीक्षकांच्या नामिकेतील आहे किंवा कसे?	लागू नाही

	ड.	शासकीय लेखापरीक्षक व अंतर्गत लेखापरीक्षक यांच्यामध्ये योग्य समन्वय आहे किंवा कसे?	लागू नाही
	इ.	अंतर्गत लेखापरीक्षकाने केलेल्या शिफारशींचे मंडळाद्वारे पालन करण्यात आले आहे किंवा कसे, नसल्यास, स्पष्ट करा.	लागू नाही
(सहा)	रोख रक्कम, बँकेतील शिल्लक व प्रतिभूती		
	अ)	रोख रक्कम	
	अ.	लेखापरीक्षकाने प्रत्यक्षपणे रोख रक्कम मोजली आहे किंवा कसे? असल्यास तारीख द्या.	सर्व व्यवहार, धनादेशांद्वारे/धनाकर्षाद्वारे केलेले होते. कोणताही व्यवहार करण्यासाठी रोख रक्कम हाताळलेली नव्हती.
	ब.	मोजण्यासाठी रोख रक्कम कोणी सादर केली होती? त्याचे नांव व पदनाम द्या. रोख रक्कम ठेवण्यासाठी त्याला प्राधिकृत केले आहे का? रोख शिल्लक विनिर्दिष्ट मर्यादेत होती किंवा कसे?	लागू नाही
	क.	रोख पुस्तकाप्रमाणे ती अचूक आहे काय?	लागू नाही
	ड.	रोख रक्कमेच्या सुरक्षेसाठी सुरक्षित व्यवस्थित आहे काय व व्यवहारातील रोख रक्कम पर्याप्त आहे काय?	लागू नाही
	इ.	व्यवहारातील रोख रक्कमेच्या सुरक्षेसाठी पैशाकरिता कोणतीही विमा पॉलीसी आहे आणि विश्वासाहता हमी घेण्यात आली आहे किंवा कसे? असल्यास, प्रत्येक प्रवर्गानुसार विमा काढलेली रक्कम स्पष्ट करा.	लागू नाही

	ब) बँकेतील शिल्लक	
अ.	बँक विवरणपत्रांमध्ये / बँकेच्या पास बुकामध्ये दर्शविलेल्या बँकेतील शिल्लक रक्कमांचा, बँक पुस्तकाबरोबर मेळ बसतो काय? नसल्यास, कोणतेही पुनर्मेळ विवरणपत्र तयार केले आहे काय? विवरणपत्र जोडा.	होय, शिल्लक रकमांचा मेळ बसतो.
ब.	सर्व बँकांकडून शिल्लक रक्कमांची पुष्टी घेण्यात आली आहे किंवा कसे?	होय, घेण्यात आली आहे.
	क) प्रतिभूती	
अ.	प्रतिभूतीची प्रत्यक्षात पडताळणी करा आणि त्या मंडळाच्या नांवे आहेत किंवा कसे ते पहा.	होय. मंडळाच्या मुदतठेव गुंतवणूक पावत्यांची १५.०४.२०१६ रोजी प्रत्यक्षात पडताळणी केली असता त्या अचूक असल्याचे आढळून आले.
ब.	लाभांश आणि / किंवा व्याज नियमितपणे जमा करण्यात येते काय आणि प्राप्त झालेल्या व्याजाची तरतूद अचूकपणे मोजली जाते किंवा कसे?	व्याज जमा झालेले आहे व त्यांबाबत अचूक परिगणना करण्यात आलेली आहे.
क.	जर प्रतिभूती बँकेत ठेवल्या जात असतील तर संबंधित प्रमाणपत्रे घेतली जातात काय?	होय.
ड.	गुंतवणूक नोंदवही ठेवली जाते काय? आणि वेळच्या वेळी गुंतवणूका परत केल्या जातात काय?	होय.
इ.	नोंदवहीनुसार एकूण रकमा, खातेवहीबरोबर जुळतात किंवा कसे? नसल्यास, फरक किती आहे?	लागू नाही.
फ.	परिपक्व झाल्यावर (मुदत संपल्यावर) न मिळालेली रक्कम	नाही. असे कोणतेही प्रकरण दिसून आलेले नाही.

(सात)	स्थावर व जंगम मालमत्ता :	
	अ. ठेवलेल्या संबंधित नोंदवहया अद्ययावत आहेत काय?	मंडळ कोणतेही स्थावर मालमत्ता धारण करीत नाही. संगणक, फॅक्स मशीन, फर्निचर, झेरॉक्स मशीन व प्रिंटर एवढी जंगम मालमत्ता स्वरूपात आहे.
	ब. प्रत्यक्षपणे पडताळणी केलेली मालमत्ता व घेतलेली यादी. ताळेबंदातील आकडेवारीशी शिल्लक रकमांचा मेळ घाला.	हो.
	क. जमिनीसह स्थावर मालमत्तेच्या बाबतीत, मालकी हक्क करारांची पडताळणी करा आणि ती मंडळाच्या नांवे आहे किंवा कसे ते पहा.	लागू नाही.
	ड. आवश्यक असल्यास, मालमत्तेचा यथोचितपणे विमा उतरवलेला आहे काय? असल्यास, तपशील द्या	लागू नाही
	इ. घसारा	
	१. यथोचित घसारा आकार आहेत काय?	होय
	२. विविध मत्तांवरील घसारा आकाराचा दर नमूद करा.	१०% कपाटावर व १५% झेरॉक्स मशीनवर आणि ६०% संगणक आणि प्रिंटरवर.
(आठ)	अहवाल वर्षातील जमा रक्कम	
	१. केंद्र सरकारकडून मिळालेली अनुदानाची / कर्जाची रक्कम	निरंक
	२. लाभार्थ्यांकडून मिळालेली अंशदानाची व नोंदणी शुल्काची रक्कम	जमा झालेली उपकराची रक्कम, वित्तीय वर्षामध्ये मिळालेली अंशदानाची रक्कम व मिळालेली नोंदणी शुल्काची रक्कम रुपये ७७७, ०९, ७५, ५६७.९९ इतकी आहे.
	३. मिळालेली उपकराची रक्कम	
	४. अन्य कोणताही स्रोत	प्राप्त व्याज रू. ७६, ८७, २७, १९५.६४

(नऊ)	अहवाल कालीन वर्षातील खर्च																									
१.	लाभार्थ्यांना पुरविलेले वित्तीय सहाय्य (योजनानिहाय तपशील द्या)	कामगारांच्या कल्याणकारी योजनांवरील व विमा (एल. आय. सी.) यावरील खर्च रू.५९,४८,६५०/-																								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th> <th>खर्चाचा तपशील</th> <th>रक्कम</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>शैक्षणिक सहाय्य</td> <td>१०,०३,९५०/-</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>जनश्री विमा योजना</td> <td>३२,६९,४५०/-</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>नैसर्गिक प्रसूतीसाठी आर्थिक सहाय्य</td> <td>३,७५,०००/-</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>शस्त्रक्रियेद्वारे प्रसूतीसाठी आर्थिक सहाय्य</td> <td>५,००,०००/-</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>अंत्यविधीसाठी अर्थ सहाय्य</td> <td>३,२५,०००/-</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>वैद्यकिय अर्थ सहाय्य</td> <td>४,७५,२५०/-</td> </tr> <tr> <td></td> <td>एकूण</td> <td>५९,४८,६५०/-</td> </tr> </tbody> </table>	अ.क्र.	खर्चाचा तपशील	रक्कम	१	शैक्षणिक सहाय्य	१०,०३,९५०/-	२	जनश्री विमा योजना	३२,६९,४५०/-	३	नैसर्गिक प्रसूतीसाठी आर्थिक सहाय्य	३,७५,०००/-	४	शस्त्रक्रियेद्वारे प्रसूतीसाठी आर्थिक सहाय्य	५,००,०००/-	५	अंत्यविधीसाठी अर्थ सहाय्य	३,२५,०००/-	६	वैद्यकिय अर्थ सहाय्य	४,७५,२५०/-		एकूण	५९,४८,६५०/-
		अ.क्र.	खर्चाचा तपशील	रक्कम																						
		१	शैक्षणिक सहाय्य	१०,०३,९५०/-																						
		२	जनश्री विमा योजना	३२,६९,४५०/-																						
		३	नैसर्गिक प्रसूतीसाठी आर्थिक सहाय्य	३,७५,०००/-																						
		४	शस्त्रक्रियेद्वारे प्रसूतीसाठी आर्थिक सहाय्य	५,००,०००/-																						
		५	अंत्यविधीसाठी अर्थ सहाय्य	३,२५,०००/-																						
		६	वैद्यकिय अर्थ सहाय्य	४,७५,२५०/-																						
	एकूण	५९,४८,६५०/-																								
२.	प्रशासकीय खर्च	अहवाल कालावधीतील प्रशासकीय खर्च रू.२६,२३,४४१.७५ इतका आहे.																								
	अन्य शीर्षाखालील खर्च (शीर्षाचा विनिर्देश करा)	निरंक.																								
(दहा)	कार्यक्रम (उपक्रम)																									
१.	मंडळाचे विविध उपक्रम नमूद करा	इमारत बांधकाम कामगारांची नोंदणी करणे व विविध कल्याणकारी योजना तयार करणे व त्यांची अंमलबजावणी करणे.																								
२.	भावी योजनांचे प्रस्ताव	१. नोंदित बांधकाम कामगारांच्या कौशल्य विकासाबाबतचा प्रस्ताव. २. नोंदित बांधकाम कामगार व त्यांच्या कुटुंबासाठी वैद्यकिय योजना राबविण्याचा प्रस्ताव.																								

(अकरा)	सर्वसाधारण	
१.	दावे	
अ.	मंडळाविरुद्धच्या सर्व न्यायालयीन प्रकरणांची संख्या	निरंक
ब.	मंडळाने दाखल केलेल्या न्यायालयीन प्रकरणांची संख्या	निरंक
२.	निरिक्षणे	
अ.	कोणत्याही केंद्रिय / राज्य शासनाच्या प्राधिकरणाने कोणतेही निरीक्षण (तपासणी) केलेले आहे किंवा कसे?	निरंक
ब.	कोणतेही असल्यास, आदेश / निदेश	लागू नाही
३.	प्रस्ताव	
	शासनाकडे प्रलंबित असलेले कोणतेही प्रस्ताव	निरंक
	जोडपत्र – अंतर्गत लेखापरीक्षणाचा अहवाल	अंतर्गत लेखापरीक्षण करण्यात आले नव्हते.
	वैधानिक लेखापरीक्षण	मंडळाचे वित्तिय वर्ष २०१२-१३ चे वैधानिक लेखापरीक्षण पूर्ण करण्यात आले असून स्वतंत्र लेखापरिक्षा अहवाल महालेखापाल कार्यालयाने निर्गमित केला आहे. मंडळाने दि. ०६.०६.२०१७ च्या बैठकीतील ठरावान्वये अंतिम लेख्यांना मान्यता दिली आहे. लेखापरिक्षा अहवालासह लेख्यांची प्रत या सोबत जोडली आहे.

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

**महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.**

महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ, मुंबई
च्या दि.३१ मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षाच्या लेख्यांवरील भारताचे
नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षणअहवाल.

(मराठी अनुवाद)

गोपनीय By Hand delivery

Fax } 022-2203 3018

दूरभाष } 2219 0500
Telephone } 2219 0549

ई-मेल } agauMaharashtra1@cag.gov.in
E-mail }

संख्या/No. एस.ए.आर./म.ई.अ.बा.का.क.मं /2012-13/ 07



सत्यमेव जयते

भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा)-I का कार्यालय, महाराष्ट्र,
प्रतिष्ठा भवन, 101, महर्षि कर्वे मार्ग, मुंबई - 400 020.
INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
(AUDIT)-I, MAHARASHTRA.
Pratishtha Bhavan, 101, Maharshi Karve Marg,
Mumbai - 400 020.

दिनांक/Date : 12-04-2018

962/काम-6
3/4/18

सेवा मे,

प्रधान सचिव (कामगार)

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग,

महाराष्ट्र शासन,

मंत्रालय,

मुंबई 400 032.

विषय : महाराष्ट्र ईमारत और अन्य बांधकाम कामगार कल्याणकारी
मंडल, मुंबई के वर्ष 2012-13 के लेखाओं की पृथक
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन।

महोदय,

महाराष्ट्र ईमारत और अन्य बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडल, मुंबई के वर्ष
2012-13 के लेखाओं की सत्यापित प्रति के साथ पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन इस पत्र के
साथ प्रेषित है। ईमारत और अन्य बांधकाम कामगार (सेवा नियमन और शर्तों के नियम)
अधिनियम, 1996 की धारा 27(5) के अंतर्गत वार्षिक लेखा के साथ पृथक लेखापरीक्षा
प्रतिवेदन विधान सभा के पटल पर रखना आवश्यक है। कृपया, इस कार्यालय को, विधान
सभा मे लेखाओं और पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन के प्रस्तुत करने की तिथि सूचित करते
हुए, विधान सभा मे प्रस्तुत की गई दस्तावेजों की पाच प्रतियां प्रेषित करने की व्यवस्था
की जाए।

कृपया उपरोक्त दस्तावेजों की प्राप्ति की पावती भेजी जाए ।

भवदीय,

एस. ए. अ. बा. का. क. मं

प्रधान महालेखाकार

23/4

DS (5)

संलग्न : यथोपरी

23/4/18

DS (5)

Lab-7

23.4.18

646/PS
24/4/18

23/4/18

23/4/18

दि.३१ मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या लेख्यावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक यांचा स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवाल.

आम्ही इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन व सेवाशर्ती) अधिनियम, १९९६ च्या कलम २७ (३) सह वाचलेल्या भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक (कर्तव्य, शक्ती आणि सेवा शर्ती) अधिनियम १९७१ च्या कलम १९ (२) खाली दिनांक ३१ मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षा करिता महाराष्ट्र इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याण मंडळ मुंबई यांच्या सोबत जोडलेल्या ताळेबंदाचे आणि ३१ मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षासाठीच्या आय आणि व्ययलेख्याचे लेखापरीक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही मंडळाच्या व्यवस्थापनाची जबाबदारी आहे. आमच्या लेखापरिक्षणाच्या आधारे त्यावित्तीय विवरण पत्रांवर मतप्रदर्शन करणे ही आमची जबाबदारी आहे.

२. सदर स्वतंत्र लेखापरीक्षण अहवालात वर्गीकरण सर्वोत्तम लेखांकन पध्दतीशी अनुरुपता, लेखांकन मानके आणि प्रगटन प्रमाणके यांच्या संदर्भातच फक्त लेखांकन कामकाजावर भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षकांच्या भाष्याचा समावेश आहे. कायदे, नियम आणि विनियम (औचित्य व नियमितपणा) आणि कार्यक्षमता तथा कामगिरी विषयक बाबी यांच्या अनुपालना संदर्भातील वित्तीयव्यवहारांवरील लेखापरिक्षण निरीक्षणे, जर काही असतील तर, ही स्वतंत्रपणे निरीक्षण अहवाल नियंत्रक व महालेखा परीक्षण अहवालाद्वारा प्रतिवेदित करण्यात आली आहे.

३. आम्ही भारतात सामान्यपणे स्वीकृत लेखापरीक्षण मानकांनुसार आमचे लेखापरिक्षण केले आहे. सदर वित्तीय विवरण पत्रे ही प्रत्यक्ष चुकीच्या विवरणापासून मुक्त आहेत किंवा कसे याविषयी पुरेशी खात्री प्राप्त करून घेण्याच्या दृष्टीने आम्ही लेखापरीक्षणाचे नियोजन केले आहे व तसे परीक्षण केले आहे याची निश्चिती ही मानके आवश्यक करतात. लेखापरिक्षणामध्ये चाचणी स्वरूपात वित्तीय विवरण पत्रातील रक्कम आणि प्रगटने यांना आधार देणाऱ्या पुराव्याची तपासणी समाविष्ट असते. लेखापरिक्षणात वापरलेल्या लेखापरिक्षण तत्त्वांचे आणि व्यवस्थापनाने केलेल्या लक्षणीय अंदाजाचे मुल्यमापन तसेच वित्तीय विवरणपत्रांच्या एकूण सादरीकरणाच्या मुल्य मापनाचाही समावेश असतो. आमचे लेखापरीक्षण हे आमच्या मतप्रदर्शनासाठी पुरेसा आधार पुरवते असा आमचा विश्वास आहे.

४. आमच्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे, आम्ही प्रतिवेदित करतो की,

४.१ आमच्या सर्वोत्तम ज्ञान आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरीक्षणासाठी आवश्यक होती अशी सर्व माहिती आणि विश्वासानुसार आमच्या लेखापरिक्षणासाठी आवश्यक होती. अशी सर्व माहिती स्पष्टीकरणे आम्ही प्राप्त केली आहेत.

४.२ इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन आणि सेवाशर्ती) अधिनियम १९९६ च्या कलम २७ (१) नुसार मंडळ हे उचित लेखे आणि इतर संबंधित अभिलेखे ठेवेल आणि भारताच्या नियंत्रक आणि महालेखापरिक्षकांशी सल्लामसलत करून विहित केलेल्या नमुन्यात लेख्यांचे वार्षिक विवरणपत्र तयार करेल मात्र लेख्यांचे नमुने शासनाने विहित केलेले नाहीत. मंडळाने ३१

मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षाकरीता आय आणि व्यय लेखा आणि ताळेबंद तयार केला आहे. वर्ष २०१२-१३ करिताचे वार्षिक लेखे मंडळाने त्यांच्या दि.०६ जून २०१७ रोजी झालेल्या बैठकीत मंजूर केले आहेत.

४.३ लेख्यांची उचित पुस्तके आणि इतर संबंधीत अभिलेख्यांच्या आमच्या तपासणीतून दिसून आल्याप्रमाणे आमच्या मते मंडळाने ती योग्यस्वरूपात ठेवली आहेत.

आम्ही आणखी प्रतिवेदित करतो की,

५ ताळेबंद

५.१ मत्ता

५.१.१.गुंतवणूक (अनुसूची क) रु १,३२३५.०२ कोटी

५.१.१.१.बँक ऑफ महाराष्ट्र रु १९४.१० कोटी.

वरील लेखाशीर्षाखाली रु.९२.५० कोटीची अत्युक्ती झाली आहे, कारण बँकेत ठेवलेली आणि मुदतपूर्ती झालेली रु.९५.४९ कोटी इतकी गुंतवणूक रक्कम गुंतवणूक शिर्षाखाली जमा न दाखविता प्राप्त उपकर लेख्यात जमा दाखविण्यात आली.परीणामी गुंतवणूकीचे रु. ९२.५० कोटी इतकी अत्युक्ती, प्राप्त उपकराचे रु.९५.४९ कोटी इतकी अत्युक्ती आणि रु.२.९९ कोटी इतक्या रकमेची बँक ऑफ महाराष्ट्रातील मुदत ठेवींवरिल व्याजाची न्युनोक्ती झाली आहे.

५.१.१.२— बँक ऑफ बडोदा (माउंट पोईनसर शाखा) रु. १५५.३६ कोटी

मंडळाने सादर केलेल्या तपशिला प्रमाणे बँक ऑफ बडोदा (माउंट पोईनसर शाखा) मधील गुंतवणूक रु.१५२.२२ कोटी होती.तर लेख्यात ती रु.१५५.३६ कोटी दाखवली आहे.परिणामी गुंतवणूकीत रु.३.१४ कोटींची अत्युक्ती झाली आहे.

६. आय आणि व्यय लेखा

६.१ व्याज उत्पन्न रु. ७६.८७ कोटी —

वरील लेखा शिर्षात बँक मुदत ठेवी वरील रु.४५.५० कोटी रकमेचे उपार्जित व्याज समाविष्ट आहे तर बँकेने सादर केलेल्या शिल्लक दृढीकरणावर आधारलेल्या व मंडळाने सादर केलेल्या तपशिला नूसार रु.३७.०९ कोटी रकमेचे उपार्जित व्याज होते, परिणामी व्याज उत्पन्नात (आधिक्य) रु.८.४१ कोटींची अत्युक्ती तसेच मत्तेत तितकीच अत्युक्ती झाली आहे.

६.२ प्राप्त उपकर रु. ७७७.१० कोटी —

सन २०१२-१३ मध्ये उपकर संग्रहणापोटी उपकर संग्राहकाने जमा केलेल्यारु.२९.८२ लाख रकमेचे धनादेश खात्यात जमा झाले नाहीत. मात्र उपकराची सदर रक्कम लेख्यांमध्ये प्राप्त रक्कम म्हणून दाखवली नाही.परिणामी रु.२९.८२ लाख रकमेचे अधिक्य खात्यात तसेच मत्ता मध्ये न्युनोक्ती झाली आहे.

७. सर्व साधारण बाबी

७.१ रोख वही न ठेवणे —

मंडळाने वर्ष २०१२-१३ मध्ये रोखा बँकवही आणि चलान नोंदवही, धनादेश नोंदवही यासारखे इतर प्राथमिक अभिलेख ठेवलेले नाहीत. लेख्याच्या वहया बँक विवरण पत्रावरून तयार

केल्या होत्या. मंडळाने रोखवहीत उपकर लेखांकित करण्यासाठी आणि बँक विवरण पत्राशी त्याचा ताळमेळ घेण्यासाठी लागणारा तपशिल जसा की, गोळा करण्यात आलेला उपकर, उपकर संग्रहणाचा दिनांक, रक्कम पाठवल्याचा दिनांक या बाबींचा तपशिल उपकर संग्राहकाकडून प्राप्त केलेला नाही त्यामुळे वर्षभरात सर्व उपकर जमा रक्कमा ह्या उत्पन्न म्हणून लेखांकित केल्या आहेत. हे प्रमाणित करणे शक्य नाही.

७.२ उपकर संग्रहणखर्चाप्रति दायित्व —

इमारत आणि इतर बांधकाम कामगार कल्याण उपकर नियम १९९८ च्या नियम ५(१) आणि (२) नुसार शासकिय कार्यालये, सार्वजनिक उपक्रमे, स्थानिक स्वराज्य संस्था किंवा उपकर संग्रहकाने गोळा केलेला उपकर हा मंडळाकडे हस्तांतरीत करावयाचा आहे अशा शासकिय किंवा सार्वजनिक संस्था गोळा केलेल्या उपकराच्या एकूण रकमेच्या एक टक्का इतकी रक्कम प्रत्यक्ष संग्रहण खर्च म्हणून गोळा केलेल्या उपकरातून वजा करून घेऊ शकतील किंवा मंडळाकडे दावा करतील. जरी अशा कोणत्याही शासकीय किंवा सार्वजनिक क्षेत्रातील संस्थांनी संग्रहण खर्चासाठी कोणताही दावा केलेला नसला तरी, सदर दायित्वाकरीता कोणतीही तरतूद अथवा दावा न केलेल्या संग्रहण खर्चाप्रति कोणत्याही आकस्मित दायित्वाचे अस्तित्व यापैकी काहीही लेख्यांच्या टिप्पणीत प्रगट केलेले नव्हते.

७.३ वार्षिक लेखे तयार करताना स्विकृत केलेली लक्षणीय लेखांकन धोरणेजशी की, अनुसरलेली लेखांकनाची रोख किंवा उपार्जित प्रणाली, अनुसरलेली घसारा पध्दत इत्यादी आणि घसारा दर, आयकरातून सुट इतर दर्शविणारी लेख्यांची टिपणे या बाबी वार्षिक लेख्यांना जोडलेल्या नव्हत्या.

७.४ इमारत व इतर बांधकाम कामगार (रोजगार नियमन आणि सेवाशर्ती) अधिनियम १९९६च्या कलम २७(३) नुसार मंडळाच्या लेख्याचे भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापरीक्षक हे दरवर्षी लेखापरीक्षण करतील आणि अशा लेखापरीक्षणाच्या संदर्भात झालेला खर्च मंडळाला भारताचे नियंत्रक आणि महालेखा परिक्षकांना द्यावा लागेल. मात्र देय लेखापरीक्षण शुल्कापोटी कोणतीही तरतूद करण्यात आली नव्हती किंवा लेख्याच्या टिप्पणी मध्ये दायित्वाचे अस्तित्व दर्शविण्यात आले नव्हते.

८. अर्थसहाय्य-

मंडळाला वर्ष २०१२-१३ मध्ये राज्य शासन तसेच केंद्र शासनाकडून कोणतेही अर्थसहाय्य मिळाले नव्हते.

९. लेख्यांवर लेखापरीक्षण भाष्यांचे परिणाम —

याआधीच्या परीच्छेदामध्ये दिलेल्या भाष्यांचे नक्त परिणाम म्हणजे मत्स्यांमध्ये रु.१०३.७५ कोटींची अत्युक्ती आणि आधिक्यांची रु.१००.६१ कोटींची अत्युक्ती होय.

१०. याआधीच्या परिच्छेदातील आमच्या निरीक्षणांच्या अधिन राहून आम्ही प्रतिवेदन करतो की, ह्या अहवालाने हाताळलेले ताळेबंद आणि आयआणि व्यय लेखा हे लेख्याच्या पुस्तकाशी जुळतात.

११. आमच्या मते आणि आमच्या सर्वोत्तम माहिती नूसार आणि आम्हाला दिलेल्या स्पष्टिकरणानूसार वर उल्लेखलेल्या लक्षणीय बाबींच्या अधिन उक्त वित्तीय विवरण पत्रे आणि त्या लेखापरीक्षण अहवालाच्या अनुसूचीत दर्शविलेल्या इतर बाबी त्या भारतात सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन तत्वाशी जुळणारे असे खरे आणि योग्य चित्र देतात.

जिथपर्यंत हे महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळाच्या कामकाजाविषयी दि.३१.०३.२०१३ रोजी ताळेबंदाशी संबंधित आहे. आणि त्या दिनांकास संपलेल्या वर्षाकरीता खर्चावर जमेचे अधिकाऱ्याच्या आय आणि व्यय लेख्याशी संबंधित आहे. तोपर्यंत हे खरे आहे.

ठिकाण: मुंबई

दिनांक:१२.०४.२०१८

सही/-

भारताचे नियंत्रक आणि महालेखापालांकरीता
आणि त्यांच्या वतीने प्रधान महालेखापरीक्षक
(ले.प.१)

अनुसुची

१. स्थिर मत्त्याशी प्रत्यक्ष पडताळणी मंडळाने स्थिर मत्ता नोंदवही ठेवलेली नाही तसेच सन २०१२-१३ मध्ये प्रत्यक्ष पडताळणी करण्यात आलेली नव्हती.
२. अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली आणि अंतर्गत लेखापरीक्षणाची पर्याप्तता-
उपकर संग्रहण हा मंडळाच्या महसूलाचा मुख्य स्रोत आहे. मात्र संपूर्ण राज्यात उपकर संग्रहकांनी गोळा केलेल्या उपकराचे तपशिल प्राप्त करणे आणि महसूलाची कोठेही गळती होत नाही हे सुनिश्चित करण्यासाठी बँक लेख्यातील जमा रकमांशी त्या तपशिलाचा ताळमेळ घेण्याची कोणतीही प्रणाली इथे नव्हती. केलेल्या सर्व गुंतवणूकीची गुंतवणूक नोंदवही सक्षम प्राधिकार्याच्या उचित स्वाक्षरीने अभिलिखित करण्यात आलेल्या नाहीत. याप्रकारे मंडळातील अंतर्गत नियंत्रण कमजोर होते याचबरोबर मंडळाकडे अंतर्गत लेखापरीक्षण शाखा नव्हती.
३. संवैधानिक देण्यांच्या प्रदानांची नियमितता दि. ३१ मार्च २०१३ रोजी कोणत्याही संवैधानिक देण्यांचे प्रदान हे सहा महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीकरीता प्रलंबित नव्हते.

सही/-
वरीष्ठ लेखापरिक्षा अधिकारी
एस. ए. आर

लेख्यांवर लेखापरीक्षणाचे परिणाम

१ ताळेबंद

मत्ता

अत्युक्ती.

परिच्छेद	रु. कोटीत
५.१.१.१	९२.५०
५.१.१.२	३.१४
६.१	८.४१
एकूण	१०४.०५

न्युनोक्ती

परिच्छेद	रु. कोटीत
६.२	०.३०
एकूण	०.३०

मत्त्यात रु. १०३.७५ कोटींची अत्युक्ती झाली

२ आय आणि व्ययलेखा

आधिक्याची अत्युक्ती

परिच्छेद	रु. कोटीत
५.१.१.१	९५.४९
६.१	८.४१
एकूण	१०३.९०

आधिक्याची न्युनोक्ती

परिच्छेद	रु. कोटीत
५.१.१.१	२.९९
६.२	०.३०
एकूण	३.२९

आधिक्यात रु.१००.६१ कोटींची अत्युक्ती झाली.

सही/-
वरीष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारी
एस. ए. आर.

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ, मुंबई.

वार्षिक लेखा सन २०१२-१३
(मराठी अनुवाद)

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ

३१ मार्च २०१३ रोजीचा ताळेबंद

	अनुसूची क्र.	२०१३ सध्याचे वर्ष (रु.)	२०१२ आधीचे वर्ष (रु.)
निधीचे स्रोत:			
कामगार कल्याण निधी	अ	१३९७९२,३६,५६२.०९	५४४८१,३८,४१७.२१
सध्याची दायित्वे आणि तरतुदी	ब	१६,०१,०३१.००	९,३७,६५०.००
एकूण		१३९८०८,३७,५९३.०९	५४४९०,७६,०६७.२१
निधीचे अनुप्रयोग:			
स्थिर मत्ता		१३६९१६.३५	५१,२५८.३५
गुंतवणूक	क	१३२३५०,१९,०९७.८२	५१६१४,२९,९९३.०२
सध्याची मत्ता, कर्जे आणि अग्रीमे			
सध्याची मत्ता			
रोख आणि बँक शिल्लक	ड	३५०९,९३,६६१.२६	२८७२,९८,७८३.८३
बँकांमध्ये ठेवलेल्या मुदत ठेवीवरील प्राप्त व्याज	इ	३९४६,८७,९१७.६६	२,९६,०३२.०१
एकूण		१३९८०८,३७,५९३.०९	५४४९०,७६,०६७.२१

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

महाराष्ट्र इमारत व इतर बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडळ
आय आणि व्यय लेखा
३१ मार्च २०१३ रोजी संपलेल्या वर्षाकरिता

	अनुसूची क्र.	२०१३ सध्याचे वर्ष (रु.)	२०१२ आधीचे वर्ष (रु.)
आय:			
प्राप्त उपकर		७७७,०९,७५,५६७.९९	४२५,२८,८९,९७६.८०
व्याज उत्पन्न		७६,८७,२७,१९५.६४	२१,५७,१४,४५७.९१
संकीर्ण उत्पन्न		-	७,०६८.००
एकूण आय		८५३,९७,०२,७६३.६३	४४६,८६,११,५०२.७१
व्यय:			
कामगार कल्याण सहाय्य आणि विमा प्रशासकीय खर्च	फ	५९,४८,६५०.०० २६,२३,४४१.७५	२५,८००.०० १३,२२,६०४.७५
घसारा		३२,५२७.००	१७,४७३.६५
एकूण खर्च		८६,०४,६१८.७५	१३,६५,८७८.४०
खर्च वजा उत्पन्न कामगार कल्याणकारी निधीला हस्तांतरीत		८५३,१०,९८,१४४.८८	४४६,७२,४५,६२४.३१

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'अ'

कामगार कल्याणकारी निधी	सध्याचे वर्ष २०१३ (रु.)	मागचे वर्ष २०१२ (रु.)
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक अधिक: सध्याचे वर्ष वजा : वाटप रक्कम	५४४,८१,३८,४१७.२१ ८५३,१०,९८,१४४.८८	९८,०८,९२,७९२.९० ४४६,७२,४५,६२४.३१
एकूण 'अ'	१३९७,९२,३६,५६२.०९	५४४,८१,३८,४१७.२१

अनुसुची 'ब'

सध्याची दायित्वे आणि तरतूदी	सध्याचे वर्ष २०१३ (रु.)	मागचे वर्ष २०१२ (रु.)
देय लेखांकन शुल्के	६,७६,२००.००	३,५५,६००.००
देय लेखापरीक्षण आकार	८,९८,३००.००	५,८२,०५०.००
आकार आणि कर	२६,५३१.००	-
एकूण 'ब'	१६,०१,०३१.००	९,३७,६५०.००

अनुसुची 'क'

गुंतवणुकी	सध्याचे वर्ष २०१३ (रु.)	मागचे वर्ष २०१२ (रु.)
बँकेतील मुदत ठेवी (उपार्जित व्याजासह)		
बँक ऑफ इंडिया (ताडदेव रोड शाखा)	४३३,८८,५५,३५६.८२	३१७,५४,८१,७८१.०२
बँक ऑफ बडोदा (माउंट पोईनसर शाखा)	१५,५३,५८०,२९१.००	९४,३२,२३,१०३.००
युनियन बँक ऑफ इंडिया (हिल रोड शाखा)	२५५,१५,८३,४५०.००	५१,२८,३५,७६५.००
अलाहाबाद बँक (मरोळ शाखा)	२५,००,००,०००.००	५२,९८,८९,३४४.००
बँक ऑफ महाराष्ट्र	१९४,१०,००,०००.००	-
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया	५०,००,००,०००.००	-
कोर्पोरेशन बँक	११०,००,००,०००.००	-
पंजाब नॅशनल बँक	१००,००,००,०००.००	-
एकूण 'क'	१३२३,५०,१९,०९७.८२	५१६,१४,२९,९९३.०२

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व
इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसुची 'ड'

रोख आणि बँक शिल्लक	सध्याचे वर्ष २०१३ (रु.)	मागचे वर्ष २०१२ (रु.)
हातातील रोख		४,६७०.००
बँक खाती		
बँक ऑफ इंडिया (ताडदेव शाखा, खाते क्र.४२१०११०००९९२९)	२६,५३,०५,२०९.२६	९,६१,८७,७३४.०८
बँक ऑफ महाराष्ट्र (कलानगर शाखा, खाते क्र.६८०००५५५२२०)	८,४१,१२,९९८.००	१८,६५,१७,७९७.००
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया (बी. के. सी. शाखा, खाते क्र.३१४३०४४४८८)	१५,७५,४५४.००	४५,८८,५८२.७५
एकूण 'ड'	३५,०९,९३,६६१.२६	२८,७२,९८,७८३.८३

अनुसुची 'इ'

बँकेतील मुदत ठेवींवरील प्राप्य व्याज	सध्याचे वर्ष २०१३ (रु.)	मागचे वर्ष २०१२ (रु.)
अलाहाबाद बँक	१,४८,२४,०४९.००	
बँक ऑफ बडोदा	२,०४,४१,२५६.८३	
बँक ऑफ इंडिया	१४,४१,९६,७३४.७७	
बँक ऑफ महाराष्ट्र	६,५९,२३,०९५.४२	
सेंट्रल बँक ऑफ इंडिया	२,९०,६४,२०७.६५	
कॉर्पोरेशन बँक	३,१७,६७,४८६.३४	
पंजाब नॅशनल बँक	३,०६,२६,६७८.६४	
युनियन बँक ऑफ इंडिया	५,७८,४४,४०९.०९	
एकूण 'इ'	३९४,६८७,९१७.६६	०.००

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व
इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

अनुसूची 'फ'

प्रशासकीय खर्च	सध्याचे वर्ष २०१३ (रु.)	मागचे वर्ष २०१२ (रु.)
लेखांकन शुल्क	३,२०,६००.००	३,२०,६००.००
लेखापरीक्षण आकार (संवैधानिक)	३,१६,२५०.००	३,३२,०५०.००
बँक आकार	१,०१,२९९.००	२,१०,३१७.५०
मंडळ सदस्य बैठक आकार आणि भत्ते	३,०९,८५५.५०	२,५१,५५२.००
लॉकर आकार	२,८०९.००	२,७५९.००
सभेसाठी बैठक खोली भाडे	-	७५,००४.००
बैठकीसाठी खर्च	१७,८८९.००	४९,३९४.००
प्रिंटिंग आणि स्टेशनरी	९९,६३७.७५	६७,१७८.२५
प्रवास खर्च	१,०१,९६६.५०	९,५७१.००
टेलिफोन खर्च	२६,८६७.००	४,१७९.००
इंटरनेट शुल्क	११,२९१.००	-
जाहिरात खर्च	१३,०७,३८७.००	-
विधीविषयक खर्च	७,५९०.००	-
एकूण 'फ'	२६,२३,४४१.७५	१३,२२,६०४.७५

सही/-
लेखा अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व
इतर बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
सचिव तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई

सही/-
अध्यक्ष
महाराष्ट्र इमारत व इतर
बांधकाम कामगार
कल्याणकारी मंडळ,
मुंबई



Government of Maharashtra

Labour Department

**Maharashtra Building and Other Construction
Workers' Welfare Board, Mumbai**

Annual Report for the Year

2012-2013



**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai.**

INDEX

Sr. No.	Particulars	Page No.
1	Board of Directors and Regional Offices with address.	1-2
2	Membership	2
3	Meetings and Internal Audit	3-5
4	Cash Bank Balance and Securities	6-7
5	Movable and Immovable Properties	8
6	Receipt during the year under Report /Expenditure during the year under report/Activities	8-9
7	Litigations /Inspections /Proposals	10
8	Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2013.	11-16
9	Annexure	17-18
10	Annual Accounts 2012-13	19-24

FORM NO VIII

(See Rule 44)

**Maharashtra Building and other Construction Workers Welfare Board, Mumbai
Annual Report for the Financial Year 2012-13**

I)	Board																								
	1.	Full Registered Address	Office of the Commissioner of Labour, Maharashtra E- Block C-20,Kamgar Bhavan, Bandra-Kurla Complex, Bandra(East), Mumbai- 400051.																						
	2.	Date Of Constitution	1 A Full-fledged tripartite Board was constituted vide Industries, Energy and Labour Department, Govt. Notification dated 1 st May 2011.																						
	3.	Name Of Chairperson	1 Shri Madhukar Gaikwad (I.A.S.) 12.03.2012 to 20.02.2014.																						
	4.	Members of the Board	<p>(I) Members of The State Government</p> <table border="1" data-bbox="639 1137 1437 1473"> <tr><td>1</td><td>Deputy Secretary (Labour Department)</td></tr> <tr><td>2</td><td>Deputy Secretary (Urban Development Department)</td></tr> <tr><td>3</td><td>Deputy Secretary (Finance Department)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Deputy Secretary (Public Works Department)</td></tr> <tr><td>5</td><td>Deputy Secretary (Irrigation Department)</td></tr> </table> <p>(II) Employer's Representatives</p> <table border="1" data-bbox="639 1556 1437 1892"> <tr><td>1</td><td>Shri. Anil Dattatraya Dhawale</td></tr> <tr><td>2</td><td>Shri. Ramesh Sohanlal Sarda</td></tr> <tr><td>3</td><td>Shri. Kedar Kale</td></tr> <tr><td>4</td><td>Shri. Prakash Marotrao Deotale</td></tr> <tr><td>5</td><td>Shri. Mahesh Mudda</td></tr> </table> <p>(III) Employee's Representatives</p> <table border="1" data-bbox="639 1953 1437 2009"> <tr><td>1</td><td>Shri. Vasant Ganpat Sawant</td></tr> </table>	1	Deputy Secretary (Labour Department)	2	Deputy Secretary (Urban Development Department)	3	Deputy Secretary (Finance Department)	4	Deputy Secretary (Public Works Department)	5	Deputy Secretary (Irrigation Department)	1	Shri. Anil Dattatraya Dhawale	2	Shri. Ramesh Sohanlal Sarda	3	Shri. Kedar Kale	4	Shri. Prakash Marotrao Deotale	5	Shri. Mahesh Mudda	1	Shri. Vasant Ganpat Sawant
1	Deputy Secretary (Labour Department)																								
2	Deputy Secretary (Urban Development Department)																								
3	Deputy Secretary (Finance Department)																								
4	Deputy Secretary (Public Works Department)																								
5	Deputy Secretary (Irrigation Department)																								
1	Shri. Anil Dattatraya Dhawale																								
2	Shri. Ramesh Sohanlal Sarda																								
3	Shri. Kedar Kale																								
4	Shri. Prakash Marotrao Deotale																								
5	Shri. Mahesh Mudda																								
1	Shri. Vasant Ganpat Sawant																								

			2	Shri. MunavarShaikh
			3	Shri. Rajesh Fule
			4	Shri. Dadarao Dongare
			5	Smt. Radhika Gaikwad
			(IV) Central Government Nominated Representative	
			1	Welfare Commissioner, Nagpur.
	5.	Regional Offices With Address (If Any):-	<p>The Board has no separate Regional Offices. The work of the Board is entrusted to the officers of the Labour Commissionerate. The addresses of the Regional Offices of the Labour are as follows:-</p> <p>1. Additional Commissioner of Labour, Kamgar Bhavan, E-Block, C-20, BKC, Bandra (E), Mumbai 400051.</p> <p>2. Additional Commissioner of Labour, Bangla no 5. Pune-Mumbai Road, Shivaji Nagar, Pune 411-005.</p> <p>3. Additional Commissioner of Labour, Bhosala Chambers, House No.240, Civil Lines, Nagpur 440001.</p> <p>4. Deputy Commissioner of Labour, Maljipura, Station road, Aurangabad.</p> <p>5. Deputy Commissioner of Labour, Udyog Bhavan, Shop no.18 & 19, 4th Floor Near I.T.I., Signal Satpur, Nashik, 422007.</p>	
	6.	Number of staff of the board with grade wise(including regional offices)	The Work of the Board is entrusted to the Officers and Staff of the Labour Commissionerate.	
II)	Membership			
	(i)	Number of beneficiaries registered with the board	82403	
	(ii)	Number of registered employers:-	884	

	(iii)	Number of beneficiaries registered during the audit period:-	82403
III) Meetings			
		State the numbers meetings held with dates during the year and names of the members remaining absent.	Meetings-8 1) Date 18.05.2012. 2) Date 07.06.2012. 3) Date 22.08.2012. 4) Date 04.10.2012. 5) Date 17.10.2012. 6) Date 06.11.2012. 7) Date 23.01.2013. 8) Date 25.03.2013.
	Sr.No.	Date of Meeting	Name of Member Absent
	1	18.05.2012	1. Deputy Secretary, Urban Development. 2. Deputy Secretary, Public Works Department 3. Welfare Commissioner, Nagpur 4. Shri Anil Dattatray Dhavale 5. Shri Ramesh Sohanlal Sarda 6. Shri Prakash Marotrao Deotale 7. Shri Kedar Kale
	2	07.06.2012	1. Deputy Secretary, Urban Development. 2. Deputy Secretary, Public Works Department 3. Shri Anil Dattatray Dhavale 4. Shri Ramesh Sohanlal Sarda 5. Shri Prakash Marotrao Deotale 6. Shri Kedar Kale
	3.	22.08.2012	1. Deputy Secretary, Labour Department. 2. Deputy Secretary, Urban Development. 3. Deputy Secretary, Finance Department. 4. Deputy Secretary, Public Works Department 5. Welfare Commissioner, Nagpur 6. Shri Mahesh Mudda
	4	04.10.2012	1. Deputy Secretary, Labour Department. 2. Deputy Secretary, Urban Development.

			<p>3. Deputy Secretary, Finance Department.</p> <p>4. Deputy Secretary, Irrigation Department.</p> <p>5. Deputy Secretary, Public Works Department</p> <p>6. Welfare Commissioner, Nagpur</p> <p>7. Shri Anil Dattatray Dhavale</p> <p>8. Shri Ramesh Sohanlal Sarada</p> <p>9. Shri Mahesh Mudda</p>
	5	17.10.2012	<p>1. Deputy Secretary, Urban Development.</p> <p>2. Deputy Secretary, Finance Department.</p> <p>3. Deputy Secretary, Irrigation Department.</p> <p>4. Welfare Commissioner, Nagpur</p> <p>5. Shri Anil Dattatray Dhavale</p> <p>6. Shri Ramesh Sohanlal Sarada</p> <p>7. Shri Mahesh Mudda</p> <p>8. Shri Vasant Ganpat Sawant</p>
	6	06.11.2012	<p>1. Deputy Secretary, Labour Department.</p> <p>2. Deputy Secretary, Finance Department.</p> <p>3. Deputy Secretary, Irrigation Department.</p> <p>4. Shri Kedar Kale</p> <p>5. Shri Vasant Ganpat Sawant</p>
	7	23.01.2013	<p>1. Deputy Secretary, Labour Department.</p> <p>2. Deputy Secretary, Urban Development.</p> <p>3. Deputy Secretary, Finance Department.</p> <p>4. Deputy Secretary, Irrigation Department.</p> <p>5. Deputy Secretary, Public Works Department.</p> <p>6. Shri Mahesh Mudda</p> <p>7. Shri Vasant Ganpat Sawant</p> <p>8. Dy. Labour Commissioner/Board Secretary</p>

	8	25.03.2013	1. Deputy Secretary, Labour Department. 2. Deputy Secretary, Urban Development. 3. Deputy Secretary, Finance Department. 4. Deputy Secretary, Irrigation Department. 5. Shri Mahesh Mudda 6. Shri Vasant Ganpat Sawant 7. Shri Kedar Kale 8. Dy. Labour Commissioner/Board Secretary
IV	Audit		
	(i)	The date of last Audit	Accountant General (C&AG) has conducted Audit for the period for Financial Year 2007-08 to 2011-12 during the period 14.03.2017 to 20.04.2017 and Financial Year 2012-13 and 2013-14 was conducted during the period 20.11.2017 to 28.11.2017.
	(ii)	Have any irregularities been mentioned in the previous audit if so, state the position regarding thereof :	Nil
V		Internal Audit	
	a.	Is there a formal internal audit system in operation	There was no formal Internal audit system in operation.
	b.	Any special areas which are taken up by an internal auditor? If yes, list them:-	Nil
	c.	Who had done the internal audit? Whether	Nil

		the internal auditor from the panel of auditors?	
	d.	State whether there is proper co- ordination between the government auditor and the internal auditor	N.A.
	e.	Whether recommendations made by the internal auditor have been complied with by the board? If no, specify them.	Nil
VI)		Cash, Bank Balances and Securities	
	A	Cash	
	a)	Whether the cash is counted physically by the auditor? If yes, give the date.	All the transactions were done by Cheque/ Demand Drafts. Cash was not handled for carrying out any transactions.
	b)	Who produced the cash for counting? Give his name and designation. Is he authorised to keep cash? Whether the cash balances was within the limits stipulated?	Nil
	c)	Is it correct according to cash book?	Nil
	d)	Are arrangement for safety of cash in safe and cash in transit adequate?	Nil

	e)	Whether any insurance policy for money-in transit, cash, in safe and fidelity guarantee is taken out? if yes, specify the sum insured against each category.	Nil
	B	Bank Balances	
	a.	Do the bank balances shown in bank statements/pass book tally with the bank book? If not, whether any reconciliation statement is prepared? Attach statements.	Yes, The balances tally.
	b.	Whether confirmations of balance are obtained from all the banks?	Yes, Obtained.
	C	Securities:-	
	A	Verify securities physically and see whether they are in the name of the board.	Yes. The Fixed Deposit Receipts of the Board were verified on 15.04.2016 and found correct.
	B	Are dividends and /or interests being dully collected and whether provision of accrued interest is calculated correctly?	Yes. Interest was collected and the calculation of interest was correct.
	C	If securities are lodged with the bank are relevant certificates obtained?	Yes.
	D	Is investment register is kept and return up to date?	Yes.
	E	Whether the aggregate amounts as per the register tally's with the ledger? If not,	Nil. No such case was found.

		what is the quantum of difference?	
	F	Amount not received upon maturity.	Nil
VII)	Movable and Immovable properties :-		
	a	Are relevant registers maintained up-to-date?	The Board is not holding any Immovable property. The Movable property consists of Computers, Fax Machine, Furniture & Fixtures, Zerox Machine and Printer.
	b	Verified property physically and obtained list. Do the balances tally with balance sheet features?	Yes.
	c	In case of immovable properties including land, verify title deeds and see whether they are in the name of the Board.	NA
	d	Is the property dully insured whether necessary? If so, give details.	NA
	e	Depreciation	
		1	Is due depreciation charges? Yes
		2	State the rates of depreciation charged on various assets 10% on Cupboard and 15% on Zerox Machine, and 60% on Computers and Printers.
VIII	Receipt During The Year Under Report		
	1	Amount of grants /loans received from the Central Government.	Nil

2	Amount of contribution and registration fees received from the beneficiaries.	The amount of cess collected, amount of annual contribution of registered workers received and amount of registration fees received is Rs. 777,09,75,567.99
3	Amount of cess received.	
4	Any other source.	

IX. Expenditure During The Year Under Report

1	Financial Assistance provided to the beneficiaries (give the details scheme wise)	Workers' Welfare Aid & LIC (Ins.) Rs. 59,48,650/-	
		Sr. No.	Particulars of Expenditures
		1	Educational Assistance
		2	Janashree Bima Yojana
		3	Assistance for Natural Delivery
		4	Assistance for Cesarean
		5	Funeral Benefit
		6	Medical Assistance
			Total
2	Administrative Expenditure (including salary)	Rs. 26,23,441.75	
3	Expenditure on other heads (Specify the heads)	Nil	

X.	Activities:-		
	1	State the various activities of the Board.	Registration of building construction workers. Framing and implementation of the various welfare schemes and their implementation.
	2	Proposals for the future schemes.	1. A Proposal for the Skill Development for registered Construction workers 2. Mediclaim Scheme for registered Construction workers and their families
XI	General		
	1	Litigations	
	a	Number of court cases against Board :-	Nil
	b	Number of court cases filed by the Board. :-	Nil
	2	Inspections	
	a	Whether any inspection has been carried out by any Central State Government Authority.:-	Nil
	b	Orders/directions issued if any	Nil
	3	Proposals	
		Pending proposals if any with the Government	Nil
		Annexure – Internal Auditors Report	No Internal Audit Conducted.
		Statutory Audit	The Statutory Audit of the Board for the Financial Year 2012-13 has been completed and a Separate Audit Report has been issued by CAG. The Final Accounts are approved by the Board vide resolution dated 06.06.2017. The copy of the Accounts along with the Audit Report is attached herewith.

Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai

Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board,
Mumbai

Sd/-
Chairman,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai.**

**Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of
India on the Accounts of Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board, Mumbai for the year
ended 31 March 2013.**

गोपनीय By Hand delivery

Fax } 022-2203 3018

दूरभाष } 2219 0500
Telephone } 2219 0549

ई-मेल } agauMaharashtra1@cag.gov.in
E-mail }

संख्या/No. एस.ए.आर./म.ई.अ.बा.का.क.मं /2012-13/ 07



सत्यमेव जयते

भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग
प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा)-I का कार्यालय, महाराष्ट्र,
प्रतिष्ठा भवन, 101, महर्षि कर्वे मार्ग, मुंबई - 400 020.
INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
(AUDIT)-I, MAHARASHTRA.
Pratishtha Bhavan, 101, Maharshi Karve Marg,
Mumbai - 400 020.

दिनांक/Date : 12-04-2018

962/काम-6
3/4/19C

सेवा मे,

प्रधान सचिव (कामगार)

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग,

महाराष्ट्र शासन,

मंत्रालय,

मुंबई 400 032.

विषय : महाराष्ट्र ईमारत और अन्य बांधकाम कामगार कल्याणकारी
मंडल, मुंबई के वर्ष 2012-13 के लेखाओं की पृथक
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन।

महोदय,

महाराष्ट्र ईमारत और अन्य बांधकाम कामगार कल्याणकारी मंडल, मुंबई के वर्ष
2012-13 के लेखाओं की सत्यापित प्रति के साथ पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन इस पत्र के
साथ प्रेषित है। ईमारत और अन्य बांधकाम कामगार (सेवा नियमन और शर्तों के नियम)
अधिनियम, 1996 की धारा 27(5) के अंतर्गत वार्षिक लेखा के साथ पृथक लेखापरीक्षा
प्रतिवेदन विधान सभा के पटल पर रखना आवश्यक है। कृपया, इस कार्यालय को, विधान
सभा मे लेखाओं और पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन के प्रस्तुत करने की तिथि सूचित करते
हुए, विधान सभा मे प्रस्तुत की गई दस्तावेजों की पाच प्रतियां प्रेषित करने की व्यवस्था
की जाए।

कृपया उपरोक्त दस्तावेजों की प्राप्ति की पावती भेजी जाए ।

भवदीय,

एस. ए. अ. बा. का. क. मं

प्रधान महालेखाकार

23/4

DS (5)

संलग्न : यथोपरी

23/4/18

DS (5)
Lab-7

23.4.18

646/PS
24/4/18

23/4/18

23/4/18

Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Maharashtra Building and Other Construction Workers Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2013.

We have audited the attached Balance Sheet of Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai for the year ended 31 March 2013 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date under section 19 (2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act 1971 read with Section 27 (3) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996. These Financial Statements are the responsibility of the Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these Financial Statements based on our audit.

2 This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observation on financial transactions with regard to compliance with the Laws, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc. if any are reported through Inspection Reports / CAG' s Audit Reports separately.

3 We have conducted our audit in accordance with Auditing Standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements are free from material mis-statements. An Audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the Financial Statements. An Audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of Financial Statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4 Based on our audit, we report that

4.1 We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.

4.2 As per section 27 (1) of the Building and Other Construction Workers' (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 1996 the Board shall maintain proper accounts and other relevant records and prepare an Annual

Statements of Accounts in such form as may be prescribed in consultation with the Comptroller and Auditor General of India. However, the formats of accounts are not prescribed by the Government. The Board has prepared an Income and Expenditure Account and Balance Sheet for the year 31st March, 2013. The Annual Accounts for the year 2012-13 were approved by the Board in the meeting held on 06 June 2017.

4.3 In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Board in so far as it appears from our examination of such books.

We further report that:

5. Balance Sheet

5.1 Assets

5.1.1 Investments (Schedule C): Rs 1, 3235.02crore

5.1.1.1 Bank of Maharashtra: Rs 194.10 crore

The above Account Head was overstated by Rs 92.50crore since the investment amounting to Rs 95.49 crore (including interest) which had matured and deposited in the bank was credited to Cess Received account instead of crediting to Investment Head resulting in overstatement of investment by Rs 92.50 crore, overstatement of Cess Received by Rs 95.49 crore and understatement of interest on FD with Bank of Maharashtra by Rs 2.99 crore.

5.1.1.2 Bank of Baroda (Mount Poincur Branch): Rs. 155.36 crore

The investment in Bank of Baroda (Mount Poincur Branch) as per the details furnished by the Board was Rs 152.22 crore as against Rs 155.36 crore shown in accounts resulting in overstatement of investment by Rs 3.14 crore.

6. Income and Expenditure Account

6.1 Interest income: Rs. 76. 87 crore

The above Account Head included accrued interest of Rs.45.50 crore on bank fixed deposits as against accrued interest of Rs 37.09 crore as per details furnished by the Board based on balance confirmation furnished by banks. This resulted in overstatement of interest income (Surplus) and overstatement of Assets by Rs. 8.41 crore.

6.2 Cess received: Rs. 777.10 crore

Cheques amounting to Rs 29.82 lakh deposited by cess collectors on account of cess collection in 2012-13 had bounced. However, the amount of cess was not shown as receivable in the accounts resulting in understatement of Surplus and understatement of Asset by Rs 29.82 lakh.

7 General

7.1 Non maintenance of Cash Book

The Board has not maintained the Cash/Bank Book and other basic record such as challan register, cheque register during the year 2012-13. The books of accounts were prepared based on Bank Statements. The Board did not obtain the details of cess collected by the cess collectors such as the amount of cess collected, the date of cess collection, date of remittances, etc. to account for the cess in the cash book and reconcile the same with the bank statements. Thus, it is not possible to certify whether all the cess receipts have been accounted as income during the year.

7.2 Liability towards cess collection expenses

As per Rule 5(1) and (2) of the Building and Other Construction Workers' Welfare Cess Rules, 1998 cess collected shall be transferred by Government offices, Public Sector undertakings, local authority or cess collector to the Board. Such Government or Public Sector undertakings may deduct, from the cess collected or claim from the Board, as case may be, actual collection expenses not exceeding one *per cent* of the total amount collected. Though, no claim for the collection expenses was raised by the such Government or Public Sector undertakings, neither provision for the liability was made nor the existence of contingent liability towards the unclaimed collection expenses if any, disclosed in the Notes to Accounts.

7.3 Significant accounting policies adopted for preparation of the Annual Accounts such as cash or accrual system of accounting followed, depreciation method followed *etc.* and Notes to Accounts showing the depreciation rate, exemption from income-tax, etc. were not appended to the Annual Accounts.

7.4 As per section 27 (3) of the Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act 1996 the accounts of the Board shall be audited by the Comptroller and Auditor General of India (C&AG) annually and any expenditure incurred in connection with such audit shall be payable

by the Board to C&AG. However, neither provision towards audit fees payable was made nor the existence of liability disclosed in Notes to Accounts.

8. Grant-in-aid

The Board did not receive any grants form State Government as well as Central Government during the year 2012-13.

9. Effect of Audit Comments on Accounts

The net impact of the comments given in the preceding paragraphs is overstatement of Assets by Rs 103.75 crore and overstatement of surplus by Rs 100.61 crore.

10. Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts.

11. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said Financial Statements subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

In so far as it relates to the Balance Sheet, of the State of affairs of the Maharashtra Building and Other Construction Workers' Welfare Board, Mumbai as at 31march 2013;

In so far as it relates to the Income & Expenditure Account of Excess of income over expenditure for the year ended on that date.

Place: Mumbai
Date: 12/04/2018.

Sd/-
For and on behalf of C&AG of India
Pr. Accountant General (Audit I)

Annexure

1. Physical verification of fixed assets

The Board did not maintain fixed assets register nor was the physical verification conducted during the year 2012-13.

2. Adequacy of internal control system and internal audit

The major source of revenue of the Board was cess collection. However, there was no system to obtain details of cess collected by the cess collectors throughout the State and reconcile the same with the credit in the bank account to ensure that there is no leakage of revenue. All the investment made have not been recorded in the investment register duly attested by the competent authority. Thus, the internal control in the Board was weak. Further, the Board did not have an internal audit wing.

3. Regularity in payment of Statutory dues

No statutory dues were pending payment over six month as on 31 March 2013.

Sd/-
Sr. Audit Officer/SAR

Effects of Audit Comments on Accounts

(I) Balance Sheet

Assets:

Overstatement

Para	(Rs. in crore)
5.1.1.1	92.50
5.1.1.2	3.14
6.1	8.41
Total	104.05

Assets:

Understatement

Para	(Rs. in crore)
6.2	0.30
Total	0.30

Assets overstated by Rs. 103.75 crore

(II) Income and Expenditure Account

Overstatement of surplus

Para	(Rs. In crore)
5.1.1.1	95.49
6.1	8.41
Total	103.90

Understatement of surplus

Para	(Rs. In crore)
5.1.1.1	2.99
6.2	0.30
Total	3.29

Overstatement of surplus by Rs. 100.61 crore

Sd/-
Sr.Audit Officer/SAR

**Maharashtra Building and Other Construction Workers'
Welfare Board, Mumbai**

Annual Accounts 2012-13

MAHARASHTRA BUILDING & OTHER CONSTRUCTION WORKERS
WELFARE BOARD
INCOME AND EXPENDITURE A/C
FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2013

	SCHEDULE NO.	2013 CURRENT YEAR (Rs.)	2012 PREVIOUS YEAR (Rs.)
<u>INCOME:</u>			
Cess Received		7,770,975,567.99	4,252,889,976.80
Interest Income		768,727,195.64	215,714,457.91
Misc. Income			7,068.00
TOTAL INCOME		8539702763.63	4,468,611,502.71
<u>EXPENDITURE:</u>			
Workers Welfare Aid & LIC(Ins.)		5,948,650.00	25,800.00
Administrative Expenses	F	2,623,441.75	1,322,604.75
Depreciation		32,527.00	17,473.65
TOTAL EXPENDITURE		8,604,618.75	1,365,878.40
INCOME OVER EXPENDITURE TRANSFERRED TO WORKERS WELFARE FUND		8,531,098,144.88	4,467,245,624.31

Sd/-
**Accounts Officer,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

Sd/-
**Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board,
Mumbai**

Sd/-
**Chairman,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

MAHARASHTRA BUILDING & OTHER CONSTRUCTION WORKERS
WELFARE BOARD
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2013

		2013	2012
	SCHEDULE	CURRENT YEAR	PREVIOUS YEAR
	NO.	(Rs.)	(Rs.)
<u>SOURCES OF FUNDS:</u>			
WORKERS WELFARE FUND	A	13,979,236,562.09	5,448,138,417.21
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	B	1,601,031.00	937,650.00
TOTAL		13,980,837,593.09	5,449,076,067.21
<u>APPLICATION OF FUNDS</u>			
FIXED ASSETS		136916.35	51,258.35
INVESTMENTS	C	13,235,019,097.82	5,161,429,993.02
<u>CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES</u>			
CURRENT ASSETS			
Cash and Bank Balances	D	350,993,661.26	287,298,783.83
Interest Receivable on FD with Banks	E	394,687,917.66	296,032.01
TOTAL		13,980,837,593.09	5,449,076,067.21

Sd/-
**Accounts Officer,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

Sd/-
**Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board,
Mumbai**

Sd/-
**Chairman,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

SCHEDULE 'A'

WORKERS WELFARE FUND	CURRENT YEAR 2013 RS.	PREVIOUS YEAR 2012 RS.
Balance as per Last Balance Sheet	5,448,138,417.21	980,892,792.90
Add: Current Year	8,531,098,144.88	4,467,245,624.31
Less : Allocations		
Total A	13,979,236,562.09	5,448,138,417.21

SCHEDULE 'B'

CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	CURRENT YEAR 2013 RS.	PREVIOUS YEAR 2012 RS.
Accounting Charges Payable	676,200.00	355,600.00
Audit Fees Payable	898,300.00	582,050.00
Duties & Taxes (TDS)	26,531.00	-
Total B	1,601,031.00	937,650.00

SCHEDULE 'C'

INVESTMENTS	CURRENT YEAR 2013 RS.	PREVIOUS YEAR 2012 RS.
<u>Fixed deposits with Bank (Including Accural Interest)</u>		
Bank Of India (Tardeo Road Branch)	4,338,855,356.82	3,175,481,781.02
Bank Of Baroda(Mount Poincur Branch)	1,553,580,291.00	943,223,103.00
Union Bank Of India(Hill Road Branch)	2,551,583,450.00	512,835,765.00
Allahabad Bank(Marol Branch)	250,000,000.00	529,889,344.00
Bank of Maharashtra	1,941,000,000.00	-
Central Bank of India	500,000,000.00	-
Corporation Bank	1,100,000,000.00	-
Punjab National Bank	1,000,000,000.00	-
Total C	13,235,019,097.82	5,161,429,993.02

**Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

**Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board,
Mumbai**

**Sd/-
Chairman,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

SCHEDULE 'D'

CASH & BANK BALANCES	CURRENT YEAR 2013 RS.	PREVIOUS YEAR 2012 RS.
Cash in hand		4,670.00
<u>Bank accounts</u>		
Bank Of India (Taedeo Road Branch, A/c No.4210110009929)	265,305,209.26	96,187,734.08
Bank Of Maharastra(Kalanagar Branch, A/c No.68000555220)	84,112,998.00	186,517,797.00
Central Bank Of India(BKC Branch,A/C No.3143044488)	1,575,454.00	4,588,582.75
Total D	<u>350,993,661.26</u>	<u>287,298,783.83</u>

SCHEDULE 'E'

INT RECEIVABLE ON FD WITH BANKS	CURRENT YEAR 2013 RS.	PREVIOUS YEAR 2012 RS.
Allahabaad Bank	14,824,049.00	
Bank of Baroda	20,441,256.83	
Bank of India	144,196,734.77	
Bank of Maharashtra	65,923,095.42	
Central Bank of India	29,064,207.65	
Corporation Bank	31,767,486.34	
Punjab National Bank	30,626,678.64	
Union Bank of India	57,844,409.01	
Total E	<u>394,687,917.66</u>	<u>0.00</u>

**Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

**Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board,
Mumbai**

**Sd/-
Chairman,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

SCHEDULE 'F'

ADMINISTRATIVE EXPENSES	CURRENT YEAR 2013 RS.	PREVIOUS YEAR 2012 RS.
Accounting charges	320,600.00	320,600.00
Audit fees (statutory)	316,250.00	332,050.00
Bank Charges	101,299.00	210,317.50
Board member sitting fees & Allowances	309,855.50	251,552.00
Locker Charges	2,809.00	2,759.00
Hall rent for meeting	-	75,004.00
Meeting expenses	17,889.00	49,394.00
Printing & stationery	99,637.75	67,178.25
Travelling & Conveyance Expenses	101,966.50	9,571.00
Telephone Exp	26,867.00	4,179.00
Internet Charges	11,291.00	-
Advertisement Expenses	1,307,387.00	-
Legal Expenses	7,590.00	-
TOTAL F	2,623,441.75	1,322,604.75

**Sd/-
Accounts Officer,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**

**Sd/-
Secretary cum Chief Executive Officer,
Maharashtra Building and Other
Construction Workers Welfare Board,
Mumbai**

**Sd/-
Chairman,
Maharashtra
Building and Other
Construction
Workers Welfare
Board, Mumbai**